

# CONTRAT@



## COMUNICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN LABORAL A TRAVÉS DE INTERNET MANUAL DE USUARIO

MARZO 2020

© Servicio Público de Empleo Estatal

Depósito legal:

N.I.P.O.: 210-04-031-3

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL



# INDICE

INTRODUCCIÓN A CONTRAT@.....	7
<i>¿EN QUÉ CONSISTE LA APLICACIÓN WEB?</i> .....	7
<i>FUNCIONAMIENTO DE LA APLICACIÓN WEB</i> .....	8
<i>NORMATIVA APLICABLE</i> .....	9
<i>INSTALACIÓN INFORMÁTICA NECESARIA</i> .....	9
1. INFORMACIÓN GENERAL.....	11
1.1 - INFORMACIÓN GENERAL.....	11
1.2 - MANUAL DE USUARIO .....	11
1.3 - NORMATIVA APLICABLE.....	11
1.4 - FUNCIONAMIENTO DE LA APLICACIÓN .....	12
1.5 - INSTALACIÓN INFORMÁTICA NECESARIA .....	12
1.6 - AYUDA XML.....	12
1.7- SERVICIOS WEB.....	13
2. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN.....	15
2.1 - REALIZACIÓN DE LA SOLICITUD .....	15
2.2 - RECUPERACIÓN DE CLAVE PERSONAL.....	21
2.2.1 - RECUPERACIÓN DE CLAVE PERSONAL POR OLVIDO.....	22
2.2.2 - RECUPERACIÓN DE CLAVE PERSONAL POR CAMBIO DE REPRESENTANTE.....	25
2.3 - SEGUIMIENTO DE SU SOLICITUD .....	26
2.3.1 - MODIFICACIÓN DE LA SOLICITUD.....	26
3 - GESTIÓN DE LA AUTORIZACIÓN .....	28
3.1 - CAMBIO DE CLAVE PERSONAL.....	29
3.2 - CAMBIO DEL REPRESENTANTE DE UNA EMPRESA .....	30
3.3 - ALTA O MODIFICACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO .....	32
3.4 - MODIFICACIÓN DE DATOS DE LA EMPRESA .....	33
3.5 - CONSULTA DE MODIFICACIONES DE LOS DATOS DE LA EMPRESA.....	35
3.6 - GESTIÓN DE USUARIO ASOCIADO.....	36
3.6.1 - ALTA DE USUARIO ASOCIADO .....	36
3.6.2 - BAJA DE USUARIO ASOCIADO .....	39
3.6.3 - CONSULTA USUARIOS ASOCIADOS .....	39
3.6.4 - IMPRESIÓN DE ALTA DE USUARIO ASOCIADO .....	41
3.6.5 - IMPRESIÓN DE BAJA DE USUARIO ASOCIADO .....	42

3.6.6 – CONSULTA DE MODIFICACIONES DE USUARIO ASOCIADO .....	43
3.7 - GESTIÓN DE EMPRESA CLIENTE O GRUPO DE EMPRESAS .....	44
3.7.1 - ALTA DE EMPRESA CLIENTE O DE GRUPO.....	44
3.7.2 - BAJA DE EMPRESA CLIENTE O DE GRUPO.....	46
3.7.3 - CONSULTAS DE EMPRESAS CLIENTES O DE GRUPO.....	47
3.7.4 - IMPRESIÓN DE ALTA DE EMPRESA CLIENTE O DE GRUPO.....	48
3.7.5 - IMPRESIÓN DE BAJA DE EMPRESA CLIENTE O DE GRUPO.....	49
3.8 - BAJA DE SU AUTORIZACIÓN .....	50
3.9 - ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE CONTACTO .....	51
3.10 – GESTIÓN DE SUBROGACIÓN DE EMPRESA .....	52
3.10.1 – DECLARACIÓN DE SUBROGACIÓN DE EMPRESA.....	53
3.10.2 – CONSULTA DE SUBROGACIONES .....	56
3.10.3 – CORRECCIÓN / ANULACIÓN DE SUBROGACIÓN .....	56
4. COMUNICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.....	57
4.1 - A TRAVÉS DE LA COMUNICACIÓN DE DATOS .....	58
4.1.1 - CONTRATO .....	58
4.1.2 - PRÓRROGA.....	68
4.1.3 - TRANSFORMACION A INDEFINIDO.....	72
4.1.4 - LLAMAMIENTO DE FIJO DISCONTINUO.....	77
4.1.5 - HORAS COMPLEMENTARIAS.....	81
4.2 - A TRAVÉS DEL ENVÍO DE FICHEROS .....	85
4.3 - CORRECCIÓN DE DATOS .....	88
4.3.1- CORRECCIÓN DE DATOS DE CONTRATO .....	89
4.3.2- CORRECCIÓN DEL TRABAJADOR EN UN CONTRATO .....	95
4.3.3- CORRECCIÓN DE DATOS DE PRÓRROGA .....	98
4.3.4- CORRECCIÓN DE DATOS DE TRANSFORMACIONES.....	103
4.3.5- CORRECCIÓN DE DATOS DE LLAMAMIENTOS.....	107
4.3.6 CORRECCIÓN DE DATOS DEL TRABAJADOR EN UN LLAMAMIENTO.....	111
4.3.7- CORRECCIÓN DE DATOS DE HORAS COMPLEMENTARIAS .....	114
4.3.8 CORRECCIÓN DE DATOS DE TRABAJADORES DE GRUPO .....	118
4.4 - INCLUIR CONTRATO DE OFICINA DE EMPLEO.....	122
4.5 - SUBROGACIÓN.....	124
4.5.1 – SUBROGACIÓN DE CONTRATO .....	125
4.5.2 – SUBROGACIÓN DE LLAMAMIENTO .....	126
4.5.3 – ANULACIÓN DE SUBROGACIÓN DE CONTRATO.....	127
4.5.4 – ANULACIÓN DE SUBROGACIÓN DE LLAMAMIENTO.....	128
4.5.5 – CONSULTA DE COMUNICACIONES SUBROGADAS .....	129

4.6 DATOS DEL ANEXO DE FORMACIÓN .....	130
5 – COMUNICACIÓN DE LA COPIA BÁSICA .....	133
5.1- COPIA BÁSICA DE CONTRATOS INICIALES .....	134
5.1.1 - POR IDENTIFICADOR DEL TRABAJADOR.....	135
5.1.2 - POR EL IDENTIFICADOR DE LA EMPRESA .....	139
5.1.3 - POR IDENTIFICADOR DE LA COMUNICACIÓN.....	141
5.2 - COPIA BÁSICA DE LA TRANSFORMACIÓN .....	142
6 – SEGUIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES REALIZADAS.....	145
6.1 – CONSULTAS E IMPRESIÓN DE COMUNICACIONES .....	146
6.1.1 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE CONTRATOS .....	147
6.1.1.1 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DEL TRABAJADOR.....	148
6.1.1.2 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DE LA EMPRESA .....	153
6.1.1.3 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DE LA COMUNICACIÓN.....	154
6.1.2 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE PRÓRROGAS.....	155
6.1.3 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE TRANSFORMACIONES .....	158
6.1.4 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE LLAMAMIENTOS .....	161
6.1.4.1 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DEL TRABAJADOR.....	162
6.1.4.2 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DE LA EMPRESA.....	166
6.1.5 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE HORAS COMPLEMENTARIAS.....	167
6.1.6 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE COPIA BÁSICA .....	170
6.1.6.1 - CONSULTA DE COPIA BÁSICA DE CONTRATOS INICIALES .....	171
6.1.6.2 - CONSULTA DE COPIA BÁSICA DE TRANSFORMACIONES.....	180
6.1.7 - CONSULTA DE COMUNICACIONES POR EMPRESA AUTORIZADA .....	183
6.2 - CONSULTA Y SEGUIMIENTO DE ENVÍO DE FICHEROS .....	184
6.3 - CONSULTA DE CORRECCIÓN DE DATOS .....	188
6.3.1 - CONSULTA DE CORRECCIÓN DE CONTRATOS .....	189
6.3.2 - CONSULTA DE CORRECCIÓN DE PRÓRROGAS.....	191
6.3.3 - CONSULTA DE CORRECCIÓN DE TRANSFORMACIONES .....	193
6.3.4- CONSULTA DE CORRECCIÓN DE LLAMAMIENTOS .....	195
6.3.5- CONSULTA DE CORRECCIÓN DE HORAS COMPLEMENTARIAS .....	197
7- ANULACIÓN Y CONSULTA DE COMUNICACIONES.....	198
7.1 - BAJAS.....	200
7.1.1 - EJEMPLO DE ANULACIÓN.....	201
7.2 - CONSULTA DE ANULACIONES.....	204
7.2.1 - EJEMPLO CONSULTA DE ANULACIONES.....	205
ANEXO I – OTROS DATOS DEL CONTRATO.....	207
ANEXO II – DATOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO.....	213

<i>ANEXO III- DATOS ESPECÍFICOS DE LA COPIA BÁSICA .....</i>	<i>217</i>
<i>ANEXO IV- DATOS DE LA COMUNICACIÓN DE LA PRORROGA.....</i>	<i>217</i>
<i>ANEXO V- DATOS DE HORAS COMPLEMENTARIAS.....</i>	<i>217</i>
<i>ANEXO VI- DATOS DE LA COMUNICACIÓN LLAMAMIENTO DE FIJO DISCONTINUO ...</i>	<i>217</i>

# INTRODUCCIÓN A CONTRAT@

## ***¿EN QUÉ CONSISTE LA APLICACIÓN WEB?***

Esta web permite a los empresarios y empresarias que actúan en nombre propio y a las empresas y profesionales colegiados que actúen en representación de terceros, comunicar el contenido de la contratación laboral a los Servicios Públicos de Empleo a través de la aplicación **CONTRAT@**, desde su propio despacho o sede profesional.

Así, se han desarrollado tres maneras distintas de realizar la comunicación de la contratación laboral a través de Internet, para que cada empresa utilice la más acorde a sus necesidades.

Por otro lado, y cumpliendo la normativa que regula la protección de datos de carácter personal, en ningún caso podrán las empresas acceder al contenido que figura en la Base de Datos del Servicio Público de Empleo, de tal manera que si no existe concordancia entre los datos que envía la empresa y los que figuran en la Base de Datos, se le informa de ello, pero en ningún caso se le envía la información que tenga el Servicio Público de Empleo.

Además, en todos los documentos que se obtengan a través de la aplicación, figurará la "huella electrónica" que actuará como firma y sello del Servicio Público de Empleo. Únicamente tendrán validez los documentos en los que figuren el logotipo de un Servicio Público de Empleo y la citada huella electrónica.

### RECOMENDACIÓN

Para la navegación por la aplicación, es recomendable usar los botones y enlaces proporcionados por la misma, evitando hacer uso de los del navegador.

## ***FUNCIONAMIENTO DE LA APLICACIÓN WEB***

La empresa, previamente a la realización de la comunicación de la contratación laboral, deberá solicitar una autorización administrativa principal a través de la propia aplicación. La concesión de la autorización administrativa está condicionada a la presentación de la solicitud firmada y sellada junto con la documentación requerida, en el Servicio Público de Empleo que seleccione el empresario. El plazo de presentación será de treinta días naturales siguientes a la fecha en que realizó la solicitud.

Requisito imprescindible es que la empresa o colegiado profesional que solicite autorización, ha de estar correctamente identificada en el Servicio Público de Empleo mediante el código o número de identificación fiscal CIF/NIF/NIE, y en el caso de empresa disponer de una Cuenta de Cotización asignada en la Tesorería General de la Seguridad Social.

Una vez concedida la autorización, se le informa de ello a la dirección de correo electrónico indicado en la solicitud.

A partir de este momento el autorizado principal podrá realizar las comunicaciones del contenido de los contratos de trabajo que suscriba y de las copias básicas de los mismos utilizando la clave de usuario (CIF/NIF/NIE de la empresa) y la clave personal que él mismo se asignó al realizar la solicitud, a través de DNIe o Certificado Digital.

Las comunicaciones de la contratación podrá efectuarlas de forma:

- **INDIVIDUALIZADA:**

1. A través de la tarea de Comunicación de datos del contrato.

- **MÚLTIPLE:**

1. A través de Ficheros en formato XML
2. A través de Servicios Web

El usuario principal podrá solicitar tantos usuarios asociados como considere necesarios.

Si se tratase de colegiados profesionales o empresas que actúen en representación de terceros, deberán dar de alta a sus empresas clientes antes de empezar a comunicar los datos de los contratos de las mismas.

La aplicación web, para facilitar a las empresas el seguimiento de la gestión realizada mediante este servicio, proporciona consultas, por diferentes parámetros e impresión de todas las comunicaciones realizadas.

### RECOMENDACIÓN

Para la navegación por la aplicación, es recomendable usar los botones y enlaces proporcionados por la misma, evitando hacer uso de los del navegador.

## **NORMATIVA APLICABLE**

La normativa aplicable por la que se rige el uso de este servicio web es:

*Orden TAS/770/2003, de 14 de Marzo, actualizada por Orden ESS/1727/2013, de 17 de septiembre, por la que se desarrolla el Real Decreto 1424/2002 por el que se regula la comunicación del contenido de los contratos de trabajo y de las copias básicas de los mismos a los Servicios Públicos de Empleo y el uso de los medios telemáticos en relación con aquella.*

## **INSTALACIÓN INFORMÁTICA NECESARIA**

Para la utilización de la aplicación, es necesario un ordenador personal conectado a internet con impresora, donde se instalará el software posteriormente especificado. Se indican las versiones mínimas necesarias, admitiéndose cualquier versión posterior.

- Acrobat Reader versión 11.0 o superior.

Si no dispone de este programa puede obtenerlo pulsando el botón:

- Comprobar: Que las opciones de su Navegador están configuradas para operar con HTML v2.0, javascript v2.0 , HTTPv1.1/HTTPS (SSL v3.0)
- Su Navegador debe estar configurado para aceptar cookies que la aplicación CONTRAT@ utiliza para mantener las SESIONES. Estas se guardan en el cliente como cookies codificadas y se borran al cerrar la sesión
- Se recomienda que la salida a internet se realice a través de una IP fija, ya que si esta es dinámica nos llega del mismo cliente/servidor IPs distintas y esto no está actualmente soportado en **CONTRAT@**. Esto se debe a que tenemos varios servidores balanceados, y la única forma de redirigir a un cliente, al servidor que contiene su sesión es mediante su IP, la cual tiene que ser siempre la misma durante la sesión.

- Cuando se envían comunicaciones vía XML, la aplicación devuelve el resultado del proceso en un fichero comprimido (.zip o .rar) para reducir el tamaño de archivos que pueden llegar a ser muy pesados. Se hace necesario por tanto tener instalada alguna aplicación capaz de descomprimir estos archivos.

The screenshot shows the top navigation bar with the Spanish Government logo and the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. On the right, there are links for 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. Below this is the main header with the logo 'Contrat@' and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A navigation bar contains 'Inicio »' and language options: 'Castellano | Galego | Valenciá | Catalá | Euskera'. A central menu lists: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', and 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas'. To the right of the menu is a graphic with a large '@' symbol and a person silhouette. Below the menu are links for 'Pruebas ficheros XML', 'Avisos actualizado a 01/03/2016', 'Certific@2', and 'Verificación de la Huella electrónica de los documentos'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A footer note states: 'La ayuda y documentación para el uso de esta Aplicación se encuentra en el apartado [Información general](#).' The bottom footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © SE Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

# 1. INFORMACIÓN GENERAL

## 1.1 – INFORMACIÓN GENERAL

En esta opción del menú se encuentra recogida de manera general cual es la utilidad de esta aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet, que se denomina **CONTRAT@**.

Permite acceder a la información relativa a la normativa aplicable, funcionamiento de la aplicación, instalación informática necesaria, ayuda de los ficheros XML y a este manual de usuario.

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web | Inicio SEPE

## Contrat@

Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Información general

- ▶ Información general
- ▶ Manual de usuario
- ▶ Normativa aplicable
- ▶ Funcionamiento de la aplicación
- ▶ Instalación informática necesaria
- ▶ Ayuda XML
- ▶ Servicios Web

[volver](#)

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

## 1.2 - MANUAL DE USUARIO

En esta opción del menú se encuentra el manual de usuario de la aplicación **CONTRAT@**. Este manual puede ser impreso para ser consultado en aquellas tareas en las que el usuario puede tener alguna duda en cuanto a la utilidad de la tarea o de cumplimentación de algún dato.

## 1.3 - NORMATIVA APLICABLE

En esta opción del menú se encuentra recogida la normativa que rige el uso de la aplicación **CONTRAT@** y que deberá ser conocida por todos los usuarios que utilicen la aplicación.

## **1.4 - FUNCIONAMIENTO DE LA APLICACIÓN**

En esta opción del menú se encuentra recogida de manera breve el contenido de la aplicación **CONTRAT@** en cuanto a solicitud, gestión de la autorización, comunicación de la contratación y copias básicas y al seguimiento de la gestión.

## **1.5 - INSTALACIÓN INFORMÁTICA NECESARIA**

En esta opción del menú se encuentra recogida la información relativa a la instalación informática necesaria para el uso de la aplicación **CONTRAT@** así como las versiones mínimas necesarias. Igualmente permite realizar la descarga en el ordenador de estas versiones en el caso de que el usuario no las tenga instaladas.

## **1.6 - AYUDA XML**

En esta opción del menú se encuentra la información que permite conocer el proceso XML, esquemas, documentación, ejemplos de XML, diseños de ficheros procesados y tablas de códigos de la aplicación.

## 1.7- SERVICIOS WEB

En esta opción del menú se encuentra la información que permite conocer el proceso de Servicios WEB

The screenshot shows the top navigation bar with logos for GOBIERNO DE ESPAÑA, MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL, and SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL. On the right, there are links for 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web', along with 'Inicio SEPE'. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Información general »'. A secondary menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The 'Servicios Web' section contains two links: 'Información sobre servicios web de Contrat@' and 'Descarga de archivos wsdl'. A 'volver' button is located at the bottom center. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

This screenshot shows the 'Información sobre servicios web de Contrat@' page. The breadcrumb trail is 'Inicio » Contrat@ » Información general » Servicios Web »'. The secondary menu is identical to the previous page. The main heading is 'Información sobre servicios web de Contrat@'. The text states: 'La aplicación Contrat@ permite realizar las siguientes tareas mediante Servicios Web:'. This is followed by two bullet points: 'Comunicación de datos:' with a list of tasks (Contratos, Prórrogas, Transformaciones a indefinido, Llamamiento, Copias Básicas de contratos, Contratos de Trabajadores de Grupo, Pacto de Horas Complementarias, Inclusión de contrato de Oficina de Empleo, Corrección de datos comunicados) and 'Consulta de datos'. Below this, it says: 'En el siguiente enlace se puede descargar la explicación detallada del procedimiento a seguir para el uso de los Servicios Web.' and provides a link: 'Información Servicios Web (.doc)'. A 'volver' button is at the bottom center. The footer is the same as the previous page.



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

[Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa web](#) [Inicio SEPE](#)

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



[Inicio](#) » [Contrat@](#) » [Información general](#) » [Servicios Web](#) »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Descarga de archivos wsdl

- Comunicación de datos    [zip \(1,83 KB.\)](#)
- Consulta de datos        [zip \(0,87 KB.\)](#)

[volver](#)

## 2. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN (PRESENCIAL)

En esta opción del menú se encuentran recogidas las tareas que permiten realizar la solicitud principal para el uso de la aplicación **CONTRAT@**, recuperar la clave personal, así como realizar el seguimiento de su solicitud de autorización: imprimir el documento, modificar la solicitud, consultar e imprimir el estado en que se encuentra su solicitud, y consultar las modificaciones de la solicitud si las hubiere. En este punto se explica la funcionalidad y las opciones de la Solicitud de Autorización mediante la cual el representante debe imprimir y presentar la documentación requerida en el Lugar de Presentación seleccionado. Hay disponible para su consulta un anexo a este manual donde se explica la Solicitud de Autorización TELEMÁTICA, con la cual no es necesario el traslado y la presentación física de la documentación en el Lugar de Presentación.

The screenshot shows the website interface for 'Contrat@' (Comunicación de la contratación laboral). The header includes the Spanish Government logo and the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main content area features a breadcrumb trail 'Inicio » Contrat@ »' and a 'Buzón de Contrat@' icon. A menu of options is displayed under the heading 'Solicitud de autorización':

- Realización de la solicitud - Presencial
- Recuperación de clave personal - Presencial
- Seguimiento de la solicitud - Presencial
- Realización de la solicitud - Telemática ← Nueva opción

A 'volver' button is located below the menu. To the right of the menu items, there is a link for 'Ayuda PDF'. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

### 2.1 - REALIZACIÓN DE LA SOLICITUD

Mediante esta tarea, la empresa o colegiado profesional, (en adelante empresa), que lo desee, podrá solicitar al Servicio Público de Empleo (SPE) una autorización de uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet. Sólo se podrá realizar una solicitud por empresa, independientemente de los códigos de cuenta de cotización que tenga.

El trámite finaliza con la presentación del documento de solicitud de autorización ante el Servicio Público de Empleo.

Para ello deberá cumplimentarse el "Formulario de Solicitud de Autorización".

GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE

[Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa web](#)

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Solicitud de autorización »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Cláusulas y condiciones

La solicitud de autorización supone la aceptación de las siguientes cláusulas y condiciones desde el momento en que los Servicios Públicos de Empleo conceden la autorización:

1. Se conocen y aceptan las condiciones a que habrá de ajustarse el uso de la Aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet.
2. Las empresas y colegiados profesionales velarán por la protección de los datos que gestionen, con sujeción a las leyes y, en particular, a la Ley Orgánica 15/1999 de 13 diciembre (BOE de 14 diciembre), de regulación y tratamiento automatizado de datos de carácter personal y a sus disposiciones de aplicación y desarrollo.
3. Los colegiados profesionales y las empresas que actúan en nombre de terceros que hayan sido autorizados, deberán ostentar la representación de las empresas en cuyo nombre actúen, en los términos establecidos en la ley y los Servicios Públicos de Empleo podrán instar de los mismos, en cualquier momento, la acreditación de dicha representación.
4. La empresa autorizada puede tener además de usuario principal, tantos usuarios asociados como desee. Para acceder a la aplicación el usuario principal debe identificarse con el CIF/NIF/NIE de la empresa y su clave personal. El usuario asociado se identifica con su propio NIF/NIE y su clave personal. La clave personal es confidencial e intransferible y los usuarios se hacen responsables del uso correcto de ella; en otro caso, se podrán exigir las responsabilidades de todo tipo en que se pudiera haber incurrido por tales incumplimientos, a través del procedimiento correspondiente. Estas claves de acceso forman los elementos de seguridad que permiten autenticar y proteger el acceso al sistema. Al realizar cualquier proceso de la aplicación, las claves hacen de firma de dicho envío.
5. Esta autorización queda referida no sólo para el Código de Cuenta de Cotización para el que se solicite la autorización, sino también para todas las Cuentas de Cotización que estén relacionadas con ese CIF/NIF/NIE.
6. La autorización concedida se mantendrá mientras se cumplan las condiciones fijadas en la resolución de concesión.
7. El plazo para realizar las comunicaciones de los contratos laborales, será el de los 10 días siguientes a la concertación del contrato de trabajo, según se establece en el artículo 32.1 y 33 de la ley 14/2000 de 20 diciembre (BOE de 30 diciembre) de Medidas fiscales, administrativas y del orden social.
8. El sistema informático del Servicio Público de Empleo dejará constancia a través de la clave de acceso de todos los procesos realizados por las empresas y colegiados profesionales.
9. A las comunicaciones confirmadas por los Servicios Públicos de Empleo se les asignará una "huella electrónica" que permite garantizar que los datos del proceso no han sido alterados.
10. La normativa legal que regula el uso de la Aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet es el Real Decreto 1424/2002, de 27 de diciembre y la Orden TAS/770/2003, de 14 de marzo, modificada por la Orden ESS/1727/2013, de 17 de septiembre.

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © ST Sistema Nacional de Empleo, 2009.

Si acepta se le mostrará el Formulario de Solicitud de Autorización



# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Solicitud de autorización »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Formulario de Solicitud de la Autorización

#### Datos del representante de la Empresa

Nombre :

Apellido 1 :

Apellido 2 <sup>(1)</sup> :

NIF/NIE :

#### Datos de Identificación de la Empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa :

Cuenta de Cotización <sup>(2)</sup> :

Razón social :

#### Dirección postal de la Empresa

Vía pública :

Municipio :

Código Postal :

#### Otros datos de la Empresa

Correo electrónico :

Número de Teléfono (\*):

Número de Fax (\*):

#### Lugar de presentación

Lugar de presentación :  AVDA DE SANTA EUGENIA 14 - 28031 -

#### Tipo de Empresa

Indique el tipo de Empresa que solicita la autorización

- Empresa que va a actuar exclusivamente en nombre propio
- Grupo de Empresas
- Empresa que va a actuar en representación de terceros
- Colegiado profesional de alta en el Regimen Especial de Trabajadores Autónomos
- Colegiado profesional de alta en la Mutualidad de :

(\*) Campo opcional

(1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF

(2) En el caso de Colegiado Profesional que carezca de Cuenta de Cotización este dato no se cumplimentará

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Solicitud de autorización »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Formulario de Solicitud de la Autorización

#### Datos del representante de la Empresa

Nombre : Virginia  
Apellido 1 : Pepiña  
Apellido 2 : Pepiña  
NIF/NIE : 00000300R

#### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\*  
Cuenta de Cotización : 0111 | \*\*\*\*\*  
Razón social : La Casa De La Pradera

#### Dirección postal de la Empresa

Vía pública : Cibeles, 1  
Municipio : 28079  
Código Postal : 28041

#### Otros datos de la Empresa

Correo electrónico : aaa@sepe.es  
Número de Teléfono :  
Número de Fax :

#### Lugar de presentación

Lugar de presentación : AVDA DE SANTA EUGENIA 14 - 28031 - MADRID-SANTA EUGENIA

#### Tipo de Empresa

Tipo de Empresa : Empresa que va a actuar en representación de terceros

¿ Desea usted definitivamente tramitar su solicitud ?

En caso afirmativo, su solicitud es enviada al Servicio Público de Empleo por usted elegido y dispone de 30 días naturales para presentar ante el mismo la solicitud que mostramos posteriormente.

Una vez superadas las validaciones se pulsará el botón "ACEPTAR" que llevará a la pantalla de "Asignación de Clave Personal", que deberá ser alfanumérica y entre un mínimo de 8 y un máximo de 20 caracteres. No admite acentos y distingue entre minúsculas y mayúsculas.

Si no desea continuar se pulsará "VOLVER".



Si en este momento se desea obtener el documento de Solicitud se pulsará el botón "VER DOCUMENTO", si no se pulsará el botón "VOLVER".

Si decide ver el documento, obtendrá la Solicitud de Autorización Administrativa, en formato PDF, con la correspondiente huella electrónica de seguridad.

También podrá consultar e imprimir su Solicitud, en un momento posterior a través de la tarea CONSULTA E IMPRESIÓN DEL ESTADO DE LA SOLICITUD PRINCIPAL.

#### PRESENTACIÓN DEL DOCUMENTO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA ANTE EL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO

La empresa, una vez ha obtenido por impresora las copias del documento, deberá presentarlas firmadas y selladas por duplicado en el Servicio Público de Empleo que

seleccionó como lugar de presentación, en el plazo máximo de 30 días naturales desde que realizó la solicitud de autorización.

Transcurrido este plazo sin presentar la solicitud y documentación requerida, el Servicio Público de Empleo podrá transcurridos 15 días naturales, anular su solicitud.

De las dos copias que presente ante el Servicio Público de Empleo, una deberá ser devuelta, sellada y fechada por el mismo.

Si se ha realizado el trámite correctamente en cuanto a la presentación de solicitud y documentación en el lugar y plazo adecuado, el Servicio Público de Empleo resolverá en un periodo de tiempo lo más breve posible, con un máximo de 15 días naturales.

El Servicio Público de Empleo comunicará la concesión de la autorización a la dirección de correo electrónico indicada por el solicitante:

**“Se ha concedido la autorización administrativa que le permite el uso de la Aplicación de la Comunicación Laboral a través de Internet.”**

Podrá obtener el documento de concesión de autorización principal en la tarea de consulta e impresión de la situación de la solicitud.

Igualmente el Servicio Público de Empleo podrá utilizar este correo para cualquier comunicación que deba hacer referente a su solicitud de autorización. **Una vez concedida la Autorización**, podrá acceder a **CONTRAT@** bien con el Identificador de la Empresa y la clave personal que asignó al realizar la Solicitud, bien con DNI electrónico o con Certificado Digital si posee uno de los admitidos por el Servicio Público de Empleo ([www.sepe.es](http://www.sepe.es) – Registro Electrónico).

## 2.2 - RECUPERACIÓN DE CLAVE PERSONAL

Mediante esta tarea, tanto el solicitante de autorización principal que la tenga en situación de “tramite” como el usuario principal que ya la tenga concedida, podrían realizar una solicitud de cambio de clave personal, ya sea por haber olvidado la que tuvieran, o bien por cambio de representante

El trámite finaliza con la presentación del documento de SOLICITUD DE CAMBIO DE CLAVE PERSONAL ante el Servicio Público de Empleo (SPE).



The screenshot shows the SEPE website interface. At the top left, there are logos for the GOBIERNO DE ESPAÑA, MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL, and SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL. On the top right, there are links for 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the text 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Solicitud de autorización »'. A secondary navigation bar contains links for 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Recuperación de clave personal' and contains two menu items: 'Recuperación de clave personal por olvido' and 'Recuperación de clave personal por cambio de representante'. A 'volver' button is located below these items. At the bottom, a footer contains the copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © SNE Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

## 2.2.1 - RECUPERACIÓN DE CLAVE PERSONAL POR OLVIDO

Al entrar en la tarea de RECUPERACIÓN DE CLAVE PERSONAL POR OLVIDO, se muestran los datos, los que están marcados con una llamada ( ) son los que tienen alguna particularidad en su cumplimentación:

 GOBIERNO DE ESPAÑA    MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL    SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE | Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

### Contrat@

*Comunicación de la contratación laboral*

Inicio » Contrat@ » Solicitud de autorización » Recuperación de clave personal »

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

#### Recuperación de clave personal por olvido

**Datos del representante de la Empresa**

NIF/NIE : Nif  ?

Nombre :

Apellido 1 :

Apellido 2<sup>(1)</sup> :

Correo electrónico :

**Datos de la empresa**

CIF/NIF/NIE : Cif

Cuenta de Cotización<sup>(2)</sup> :         ?

Municipio de Domicilio :

(1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF  
(2) En el caso de Colegiado Profesional que carezca de Cuenta de Cotización este dato no se cumplimentará

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Solicitud de autorización » Recuperación de clave personal »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Asignación de clave personal

A continuación deberá introducir la clave personal de acceso que usted desee, que deberá recordar para futuros accesos a la aplicación y que en caso de olvidarla, le obligará a realizar una nueva solicitud y personalización ante el Servicio Público de Empleo.

La clave distingue entre mayúsculas, minúsculas, números, no admite acentos y debe tener entre 8 y 20 caracteres.

Clave personal :

Confirme Clave personal :

(\*)

(\*) Teclee los caracteres de la cuadrícula sin dejar espacios

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Solicitud de autorización » Recuperación de clave personal »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Asignación de clave personal

El Cambio de Clave se ha realizado correctamente  
Imprima el documento para presentarlo en el Servicio Público de Empleo

Deberá solicitar antes de finalizar la tarea las copias de este documento pulsando el icono correspondiente (impresora) ya que no podrá imprimirse en un momento posterior. En caso de no imprimir el documento, deberá realizar nuevamente esta tarea.

Si decide ver el documento, obtendrá la Solicitud de Autorización Administrativa, en formato PDF, con la correspondiente huella electrónica de seguridad.



**SOLICITUD DE CAMBIO DE CLAVE POR OLVIDO DE CLAVE PERSONAL**  
(para el uso de la Aplicación de la Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet)

**FECHA DE SOLICITUD DE CAMBIO DE CLAVE:** 13/05/2014  
**IDENTIFICADOR DEL CAMBIO DE CLAVE:** C1320140001

Don/Doña **Virginia Pepiña Pepiña**, con número de identificación fiscal (N.I.F./N.I.E.) **00000300R**, en nombre y representación de la empresa **La Casa De La Pradera**, con C.I.F./N.I.F./N.I. **\*\*\*\*\*** y código de cuenta de cotización **011 \*\*\*\*\* 1**, municipio **MADRID**, provincia **MADRID**, correo electrónico **aaa@sepe.es**.

SOLICITA EL CAMBIO DE CLAVE para el uso de la Aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet.

La DOCUMENTACIÓN que deberá aportar será la siguiente :

- Solicitud firmada y sellada, por duplicado.
- Si el solicitante es persona física, documento nacional de identidad, o si se tratase de extranjero, pasaporte o documento que los sustituya y número de identificación de extranjero.
- Si el solicitante es persona jurídica, además de la identificación del solicitante, el título jurídico en virtud del cual la efectúa.

El LUGAR de presentación de la solicitud y documentación será:  
**MADRID-SANTA EUGENIA.AVDA DE SANTA EUGENIA 14. 28031 MADRID**

El PLAZO de presentación de la solicitud y documentación será de treinta días naturales a contar desde la fecha de solicitud que figura en la cabecera de esta.

**FECHA Y SELLO DEL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO**

**FIRMA DEL SOLICITANTE  
Y SELLO DE LA EMPRESA**

Fdo.: **Virginia Pepiña Pepiña**

**Fecha:** 04/04/2016 **Hora:** 10:05:47 HJIO2284

## 2.2.2 - RECUPERACIÓN DE CLAVE PERSONAL POR CAMBIO DE REPRESENTANTE

Al entrar en la tarea de recuperación de clave personal por cambio de representante, se muestran idénticos campos que en la anterior opción (olvido), con la única diferencia de que debe introducir los datos del nuevo representante de la empresa.

### **PRESENTACIÓN DEL DOCUMENTO DE SOLICITUD DE CAMBIO DE CLAVE PERSONAL POR OLVIDO O DE SOLICITUD DE CAMBIO DE CLAVE POR CAMBIO DE REPRESENTANTE ANTE EL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO**

La empresa, una vez ha obtenido por impresora las copias del documento, deberá presentarlas firmadas y selladas por duplicado en el Servicio Público de Empleo que seleccionó como lugar de presentación, en el plazo máximo de 30 días naturales desde que realizó la solicitud de autorización.

De las copias que presente ante el SPE, una deberá ser devuelta, sellada y fechada por el mismo.

Si se ha realizado el trámite correctamente en cuanto a la presentación de la solicitud y documentación en el plazo y lugar adecuado, el SPE resolverá en un periodo de tiempo lo más breve posible, con un máximo de 15 días naturales.

El SPE comunicará la concesión del cambio de clave personal por olvido o por cambio de representante a la dirección de correo electrónico indicada por el solicitante:

“Con fecha de 13/05/2014 se procede a aceptar su nueva clave con identificador C1320140001 cuya solicitud se realizó el día 13/05/2014”

Igualmente el SPE podrá utilizar este correo para cualquier comunicación que deba hacer referente a su solicitud de cambio de clave personal por olvido.

The screenshot shows the 'Contrat@' web portal interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. The main header reads 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. Below this, there is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Solicitud de autorización » Recuperación de clave personal ». A navigation menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Recuperación de clave personal por cambio de representante'. It contains two sections: 'Datos del nuevo representante de la Empresa' and 'Datos de la empresa'. The first section has fields for NIF/NIE (with a dropdown menu), Name, First Surname, Second Surname (marked as optional), and Email. The second section has fields for CIF/NIF/NIE (with a dropdown menu), Contribution Account (with a 'buscar' button), and Municipality of Residence (with a 'buscar' button). At the bottom, there are 'Aceptar' and 'Volver' buttons. Footnotes (1) and (2) provide additional instructions regarding document types and contribution accounts.

## 2.3 - SEGUIMIENTO DE SU SOLICITUD

En esta opción del menú se encuentran las tareas que permiten realizar el seguimiento de la solicitud de autorización por parte del usuario que la realizó. La solicitud se podrá imprimir, modificar y consultar las modificaciones que se han realizado en ella. Igualmente se podrá consultar e imprimir el estado en que se encuentra la solicitud.

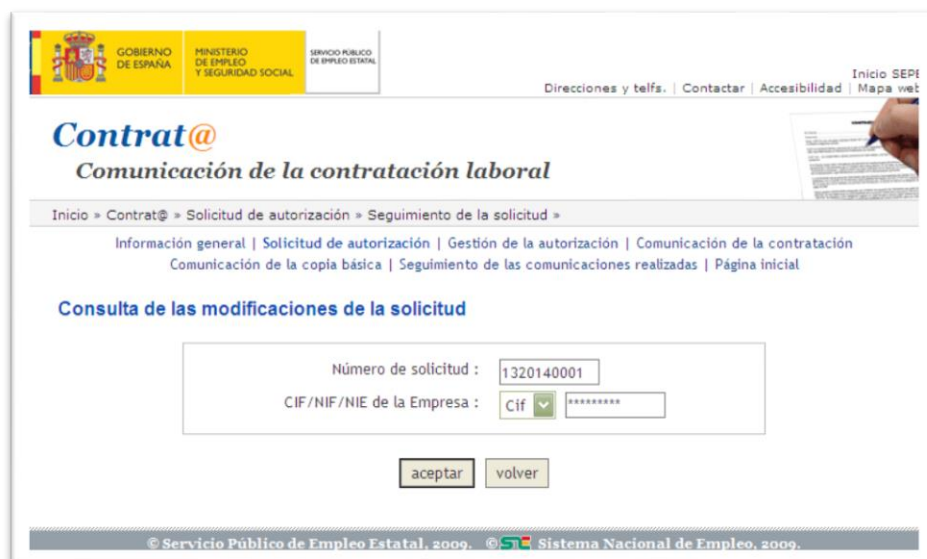


### 2.3.1 - MODIFICACIÓN DE LA SOLICITUD

Mediante esta tarea, la empresa podrá modificar la solicitud que realizó siempre y cuando el Servicio Público de Empleo (SPE) no la haya concedido. Una vez concedida no podrá modificarse.

El trámite finaliza con la presentación del documento de SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN ante el SPE.

Cada modificación que se realice en la solicitud, genera un nuevo documento de SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN, que anula los documentos anteriores. Este nuevo documento será el que se deba presentar ante el SPE.





## 3 – GESTIÓN DE LA AUTORIZACIÓN

En esta opción del menú se encuentran recogidas las tareas que permiten, una vez concedida la autorización por el Servicio Público de Empleo, cambiar al representante de una empresa, realizar, consultar e imprimir las altas y bajas de sus usuarios asociados, modificar la clave personal, dar de alta o modificar la dirección de correo electrónico, modificar y consultar los datos de domicilio y razón social de la empresa, y dar de baja la autorización concedida. Si la autorización se ha concedido a un colegiado profesional o a una empresa que actúe en representación de terceros, podrá además realizar, consultar e imprimir las altas y bajas de sus empresas clientes.



The screenshot shows the 'Contrat@' website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEPE'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ »'. A secondary navigation bar contains links for 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The 'Gestión de la autorización' section is highlighted and contains a list of tasks: 'Cambio de clave personal', 'Cambio del representante de una empresa', 'Alta o modificación de correo electrónico', 'Modificación de datos de la empresa', 'Consulta de modificaciones de datos de la empresa', 'Gestión de usuario asociado', 'Gestión de empresa cliente o grupo de empresa', 'Baja de su autorización', 'Actualización de datos de contacto', and 'Gestión de subrogación de empresa'. A 'volver' button is located below the list. On the right side, there is a 'Ayuda PDF' link. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

Si el usuario principal que accede actúa en nombre propio no accederá a las tareas de **GESTIÓN DE EMPRESAS CLIENTES**, por ser tareas específicas de colegiados profesionales, empresas que actúan en representación legal de terceros o grupo de empresas.

Si el usuario que accede es un usuario asociado, sólo accederá a las tareas de **CAMBIO DE CLAVE** y de **ALTA** o **MODIFICACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO**.

### 3.1 - CAMBIO DE CLAVE PERSONAL

Mediante esta tarea el usuario principal o asociado podrá modificar su clave personal de acceso a la aplicación **CONTRAT@**.

Es conveniente cambiar periódicamente esta clave personal como medida de seguridad.

The screenshot shows the 'Contrat@' website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). The page title is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A navigation menu includes 'Inicio', 'Contrat@', and 'Gestión de la autorización'. A breadcrumb trail shows 'Inicio > Contrat@ > Gestión de la autorización >'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. The main content area is titled 'Cambio de clave personal' and contains three input fields: 'Clave personal actual', 'Nueva Clave personal', and 'Confirme nueva Clave personal'. Below the fields are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

The screenshot shows the 'Contrat@' website interface after a password change. The layout is identical to the previous screenshot, but the main content area now displays the message 'Su clave personal ha sido actualizada' in blue text. A single 'volver' button is centered below the message. The footer contains the same copyright information as the previous screenshot.

## 3.2 - CAMBIO DEL REPRESENTANTE DE UNA EMPRESA

Mediante esta tarea el representante de una empresa (usuario principal) podrá realizar el cambio por otro representante produciéndose la baja del antiguo representante y el alta del nuevo.

El antiguo representante deberá comunicar la clave personal de acceso al nuevo representante a partir del día del alta.

The screenshot shows the SEPE website interface for changing a company representative. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@' with the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »'. Below this, there are links for 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Cambio del representante de una empresa' and includes a 'bajar' button. The form displays the authorization number '1320140001' and the company's CIF/NIF/NIE as '\*\*\*\*\*'. It is divided into two sections: 'Datos del Representante Actual' and 'Datos del Nuevo Representante'. The 'Actual' section shows NIF/NIE '00000300R', name 'Virginia Pepiña Pepiña', and high date '13/05/2014'. The 'New' section has a dropdown for 'Nif' set to '100P', name 'José', and surnames 'Martín'. A 'Fecha de Baja' field is present with a '?' icon. At the bottom, there are 'aceptar', 'volver', and 'subir' buttons. A note indicates that the date field is optional and the document type is optional for non-NIF documents.

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

### Contrat@

Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

#### Cambio del representante de una empresa

bajar ▼

Número de autorización: 1320140001  
CIF/NIF/NIE de la Empresa: \*\*\*\*\*

**Datos del Representante Actual**

NIF/NIE : 00000300R  
Nombre/Apellidos : Virginia Pepiña Pepiña  
Fecha de Alta : 13/05/2014  
Fecha de Baja (\*) : 14 - 05 - 2014 dd/mm/aaaa ?

**Datos del Nuevo Representante**

NIF/NIE : Nif ▼ 100P  
Nombre : José  
Apellido 1 : Martín  
Apellido 2 (1) : Martín

(\*) Campo opcional  
(1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF

aceptar volver

subir ▲

Una vez está todo correcto se mostrará la pantalla:



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

[Inicio SEP](#) | [Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa web](#)

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral



[Inicio](#) » [Contrat@](#) » [Gestión de la autorización](#) »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Cambio del representante de una empresa

El cambio de Representante se ha realizado correctamente

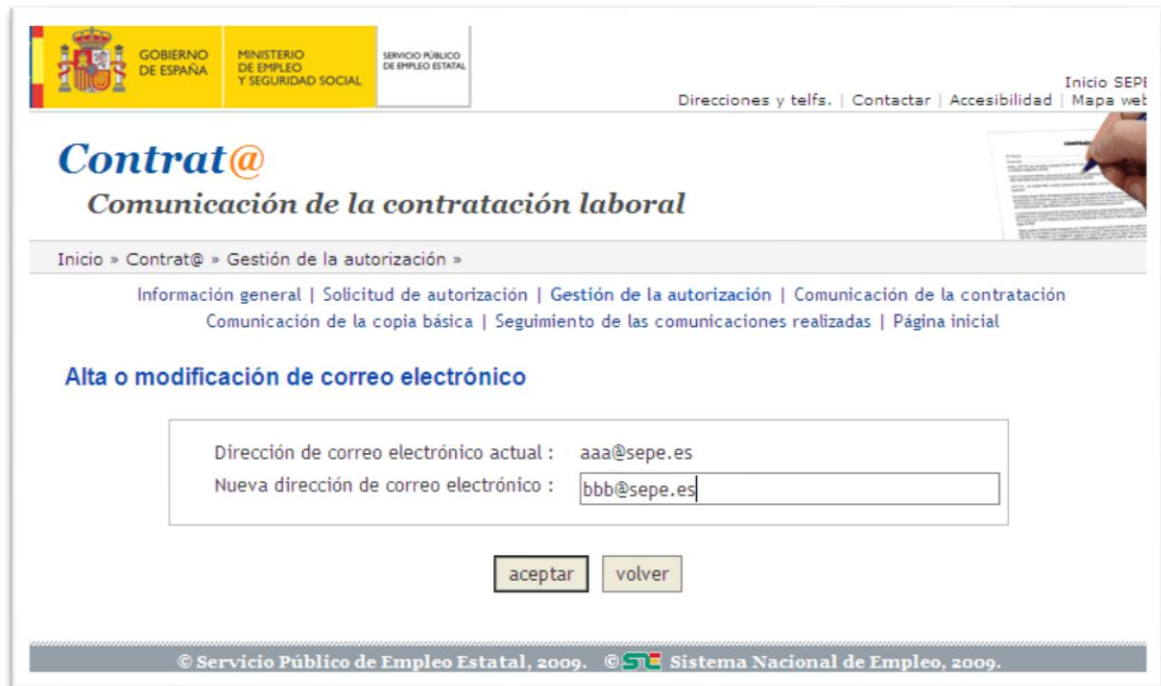
El nuevo representante es: 00000100P José Martín Martín

Con fecha de Alta: 15/05/2014

[volver](#)

### 3.3 - ALTA O MODIFICACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO

Mediante esta tarea, el usuario principal podrá modificar su dirección de correo electrónico donde desea que se le hagan las comunicaciones por parte del Servicio Público de Empleo. El usuario asociado podrá dar de alta su dirección de correo electrónico así como modificarla si ya la tuviese.



The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main title is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »'. A menu of options is provided: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The current page is titled 'Alta o modificación de correo electrónico'. The form contains two input fields: 'Dirección de correo electrónico actual' with the value 'aaa@sepe.es' and 'Nueva dirección de correo electrónico' with the value 'bbb@sepe.es'. Below the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'



The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface after the email address has been updated. The layout is identical to the previous screenshot, but the form fields are no longer present. Instead, a confirmation message is displayed: 'Su dirección de correo electrónico ha sido actualizada' followed by 'Nueva dirección de correo electrónico: bbb@sepe.es'. A single 'volver' button is located below the message. The footer contains the same copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

### 3.4 - MODIFICACIÓN DE DATOS DE LA EMPRESA

Mediante esta tarea el usuario principal podrá modificar los Datos de la Empresa autorizada que se refieren al domicilio y/o a la razón social.

Si la empresa está autorizada para actuar en nombre de terceros, podrá modificar también estos datos de sus empresas clientes.

La modificación de estos Datos de la Empresa, implica la modificación de la Base de Datos del Servicio Público de Empleo, no sólo para el uso de **CONTRAT@**.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »'. A secondary menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Modificación de datos de la empresa' and contains a form for 'CIF/NIF/NIE de la Empresa'. The form has a dropdown menu set to 'Cif' and a text input field with asterisks. Below the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.' and '© SNE Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Modificación de datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa: \*\*\*\*\*

#### Datos a modificar

Razón Social :	<input type="text" value="RAZON SOCIAL EMPRES. ...."/>
Domicilio	
Tipo de Vía :	<input type="text" value="CALLE"/>
Nombre :	<input type="text" value="CALASPARRA"/>
Número : <sup>(*)</sup>	<input type="text" value="0050"/>
Bis/duplicado : <sup>(*)</sup>	<input type="text" value=""/>
Escalera : <sup>(*)</sup>	<input type="text" value=""/>
Piso : <sup>(*)</sup>	<input type="text" value="1"/>
Letra : <sup>(*)</sup>	<input type="text" value="52"/>
Municipio :	<input type="text" value="46250 VALENCIA"/> <input type="button" value="buscar"/>
Código Postal :	<input type="text" value="46018"/>

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Modificación de datos de la empresa

La modificación de los datos de la empresa se ha realizado correctamente

## 3.5 - CONSULTA DE MODIFICACIONES DE LOS DATOS DE LA EMPRESA

Mediante esta tarea el usuario principal podrá consultar los datos actuales que hay de la empresa en la Base de Datos del Servicio Público de Empleo así como las modificaciones que ha realizado de los datos de su empresa referida al domicilio y/o razón social.

Si la empresa está autorizada para actuar en nombre de terceros, podrá consultar también los datos actuales y las modificaciones que ha realizado en sus empresas clientes.

The screenshot shows the SEPE website interface. At the top left, there are logos for the GOBIERNO DE ESPAÑA, MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL, and SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL. On the top right, there are links for 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »'. A secondary menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Consulta de modificaciones de datos de la empresa'. It contains a form with the following fields: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' with a dropdown menu set to 'Cif' and an empty input box; 'Desde' with three empty date input boxes followed by 'dd/mm/aaaa'; and 'Hasta' with three input boxes containing '15', '05', and '2014' followed by 'dd/mm/aaaa'. Below the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. At the bottom of the page, there is a footer with copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

## 3.6 - GESTIÓN DE USUARIO ASOCIADO

En esta opción del menú se encuentran recogidas las tareas que permiten al usuario principal dar de alta y baja a usuarios asociados así como consultar e imprimir estas altas o bajas.



The screenshot shows the website interface for 'Contrat@'. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio > Contrat@ > Gestión de la autorización >'. Below this, there are links for 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The 'Gestión de usuario asociado' section contains a list of actions: 'Alta de usuario asociado', 'Baja de usuario asociado', 'Consulta de usuarios asociados', 'Impresión de alta de usuario asociado', 'Impresión de baja de usuario asociado', 'Modificación de usuario asociado', and 'Consulta de modificaciones de usuario asociado'. A 'volver' button is located below the list. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

### 3.6.1 - ALTA DE USUARIO ASOCIADO

Mediante esta tarea, el usuario principal podrá dar de alta usuarios asociados para que sean autorizados a usar la aplicación **CONTRAT@**.

Estos usuarios asociados quedan ligados al usuario principal y desde el momento del alta pueden realizar Comunicaciones de la Contratación para todos los CIF/NIF/NIE para los que esté autorizado el usuario principal.

**Los usuarios asociados podrán tener un uso "restringido" o no, según decida el usuario principal, en el supuesto de ser restringido sólo se le permitirá tener acceso a consultas, prórrogas, transformaciones, etc. de los contratos comunicados por el mismo.**

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de usuario asociado »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Alta de usuario asociado

NIF/NIE :	Nif	200Q
Nombre :	LUISA	
Apellido 1 :	GARCÍA	
Apellido 2 (*) :	GONZÁLEZ	
Restringido :	No	

(\*) Opcional para tipo de documento distinto de NIF

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

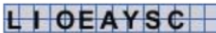
Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de usuario asociado »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Asignación de clave personal

A continuación deberá introducir la clave personal de acceso que usted desee, que deberá recordar para futuros accesos a la aplicación y que en caso de olvidarla, le obligará a realizar una nueva solicitud y personalización ante el Servicio Público de Empleo.

La clave distingue entre mayúsculas, minúsculas, números, no admite acentos y debe tener entre 8 y 20 caracteres.

Clave personal :	●●●●●●
Confirme Clave personal :	●●●●●●
 Imagen para la clave (*)	LIOEAYSC

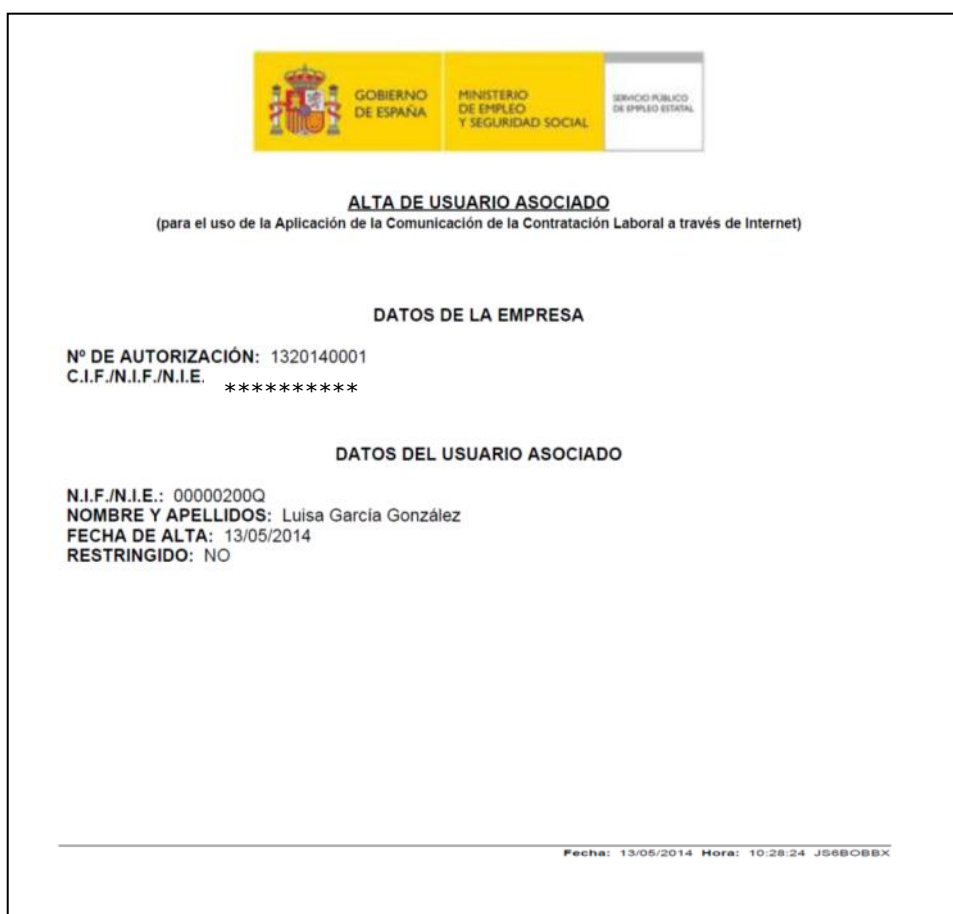
(\*) Teclee los caracteres de la cuadrícula sin dejar espacios

Una vez está todo correcto se mostrará la pantalla:



The screenshot shows the SEPE website interface. At the top left, there are logos for the GOBIERNO DE ESPAÑA, MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL, and SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL. On the top right, there are links for 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@' followed by 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio > Contrat@ > Gestión de la autorización > Gestión de usuario asociado >'. A menu of links includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area displays 'Alta de usuario asociado' and a confirmation message: 'El Alta de usuario Asociado se ha registrado correctamente'. There are two buttons: 'ver documento' and 'volver'. At the bottom, a footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Si se decide "ver documento" se obtendrá el Alta de usuario Asociado, en formato PDF, con la correspondiente huella electrónica de seguridad, dónde figurarán los datos del mismo y la fecha de alta.



The screenshot shows a PDF document titled 'ALTA DE USUARIO ASOCIADO' (para el uso de la Aplicación de la Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet). At the top, there are logos for the GOBIERNO DE ESPAÑA, MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL, and SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL. The document is divided into two sections: 'DATOS DE LA EMPRESA' and 'DATOS DEL USUARIO ASOCIADO'. Under 'DATOS DE LA EMPRESA', it lists 'Nº DE AUTORIZACIÓN: 1320140001' and 'C.I.F./N.I.F./N.I.E. \*\*\*\*\*'. Under 'DATOS DEL USUARIO ASOCIADO', it lists 'N.I.F./N.I.E.: 00000200Q', 'NOMBRE Y APELLIDOS: Luisa García González', 'FECHA DE ALTA: 13/05/2014', and 'RESTRINGIDO: NO'. At the bottom right, there is a footer with the text: 'Fecha: 13/05/2014 Hora: 10:28:24 JS6BOBBX'.

### **3.6.2 - BAJA DE USUARIO ASOCIADO**

Mediante esta tarea el usuario principal podrá dar de baja usuarios asociados a su autorización.


Desde el momento de la baja, estos usuarios no podrán acceder a ninguna de las opciones de los menús de la aplicación **CONTRAT@** que necesitan clave de acceso.



The screenshot shows the 'Baja de usuario asociado' (Deletion of associated user) form. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). The page title is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. The breadcrumb trail is 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de usuario asociado »'. The main heading is 'Baja de usuario asociado'. Below it is a form with the label 'NIF / NIE del Usuario Asociado :'. There is a dropdown menu with 'Nif' selected and an adjacent input field. At the bottom of the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'.

### **3.6.3 - CONSULTA USUARIOS ASOCIADOS**

Mediante esta tarea el usuario principal podrá consultar la relación de usuarios asociados a su empresa que están en alta (activos) así como los que están en baja (no activos), o todos (activos y no activos).



The screenshot shows the 'Consulta de usuarios asociados' (Query associated users) form. It has the same header and breadcrumb trail as the previous form. The main heading is 'Consulta de usuarios asociados'. Below it is a form with three radio button options: 'Usuarios activos' (selected), 'Usuarios no activos', and 'Todos'. At the bottom of the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. The footer contains the text: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'


**GOBIERNO DE ESPAÑA**  
**MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL**  
 SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE | Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de usuario asociado »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Consulta de usuarios asociados

CIF/NIF/NIE de la empresa ó colegiado profesión: \*\*\*\*\*

NIF/NIE del trabajador	Nombre/Apellidos	Restringido	Fecha de Alta	Fecha de Baja
00000200Q	Luisa García González	N	13/05/2014	<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/>

» [Imprimir listado de usuarios asociados](#)

Número de usuarios asociados activos : 1

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.


**GOBIERNO DE ESPAÑA**  
**MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL**  
 SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE | Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de usuario asociado »

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Impresión de alta de usuario asociado

NIF / NIE del Usuario Asociado :

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

Un mismo usuario puede figurar en las relaciones más de una vez pues en ellas se recogen todas las situaciones por las que ha pasado el usuario asociado en relación con la empresa que esté realizando la consulta.

En todas las opciones, permite la impresión del listado de asociados.

### **3.6.4 - IMPRESIÓN DE ALTA DE USUARIO ASOCIADO**

Mediante esta tarea el usuario principal podrá imprimir en cualquier momento la última alta que realizó de un usuario asociado, siempre y cuando el usuario asociado actualmente esté en alta.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government (GOBIERNO DE ESPAÑA), the Ministry of Employment and Social Security (MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL), and the State Public Employment Service (SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL). On the top right, there are links for 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web', along with a 'Inicio SEP' link. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de usuario asociado »'. A secondary menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Impresión de baja de usuario asociado'. It contains a label 'NIF / NIE del Usuario Asociado :', a dropdown menu with 'Nif' selected, and an empty text input field. Below these are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. At the bottom, there is a footer with copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

### **3.6.5 - IMPRESIÓN DE BAJA DE USUARIO ASOCIADO**

Mediante esta tarea el usuario principal podrá imprimir en cualquier momento la última baja que realizó de un usuario asociado, independientemente de que actualmente el usuario asociado pueda estar nuevamente en alta.

Si un usuario asociado ha pasado por distintas situaciones de alta y baja con el usuario principal, siempre se mostrará la última situación de baja que tuvo o tiene como usuario asociado en baja.



The screenshot displays the SEPE website interface for the 'Impresión de baja de usuario asociado' (Print associated user's resignation) page. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail shows the path: 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de usuario asociado ». A 'Buzón de Contrat@' (Contrat@ mailbox) icon is also present. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Impresión de baja de usuario asociado'. Below this, there is a label 'NIF / NIE del Usuario Asociado :' followed by a dropdown menu set to 'Nif' and an empty text input field. Two buttons, 'aceptar' and 'volver', are positioned below the input field. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.' and '© SE Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

### **3.6.6 – CONSULTA DE MODIFICACIONES DE USUARIO ASOCIADO**

Mediante esta tarea el usuario principal podrá ver las modificaciones que ha sufrido un usuario asociado.



The screenshot shows the SEPE website interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. On the top right, there are links for 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@' with the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de usuario asociado »'. A menu of links includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Consulta de modificaciones de usuario asociado' and contains a form with a label 'NIF/NIE :', a dropdown menu set to 'Nif', and an empty text input field. Below the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. At the bottom, there is a footer with copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

## 3.7 - GESTIÓN DE EMPRESA CLIENTE O GRUPO DE EMPRESAS

En esta opción del menú se encuentran recogidas las tareas que permiten al usuario principal que ha sido autorizado para actuar en nombre y representación de terceros o grupo de empresas, dar de alta y baja empresas clientes o de grupo así como consultar e imprimir estas altas y bajas.

The screenshot shows the 'Contrat@' website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). The main header reads 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail indicates the current location: 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »'. A navigation menu includes links for 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Gestión de empresa cliente o grupo de empresa' and contains a list of actions: 'Alta de empresa cliente o de grupo', 'Baja de empresa cliente o de grupo', 'Consulta de empresas clientes o de grupo', 'Impresión de alta de empresa cliente o de grupo', and 'Impresión de baja de empresa cliente o de grupo'. A 'volver' button is located at the bottom of the list. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

### 3.7.1 - ALTA DE EMPRESA CLIENTE O DE GRUPO

Mediante esta tarea, el usuario principal que ha sido autorizado para actuar en nombre de terceros podrá dar de alta a las empresas clientes o grupo de empresas de las que ostente la representación legal.

Desde el momento en que se realiza el alta de la empresa cliente, se podrán realizar Comunicaciones de la Contratación para ese CIF/NIF/NIE y todas sus cuentas de cotización, siempre y cuando figuren en la Base de Datos del Servicio Público de Empleo.

The screenshot shows the 'Contrat@' website interface for the 'Solicitud de Alta de Empresa Cliente o de Grupo' form. The breadcrumb trail is 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de empresa cliente o grupo de empresa »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. The navigation menu is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'Solicitud de Alta de Empresa Cliente o de Grupo'. It features a table with two columns: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' and 'Cuenta de Cotización de la Empresa'. The table has five rows. The first row has a dropdown menu for 'Cif' and a text input field containing '\*\*\*\*\*'. The second row has a dropdown menu for 'Cif' and an empty text input field. The third, fourth, and fifth rows also have dropdown menus for 'Cif' and empty text input fields. The 'Cuenta de Cotización de la Empresa' column has a grid of input fields. The first row has a dropdown menu for 'Cif' and a text input field containing '\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\* \*\*'. The second, third, fourth, and fifth rows have empty text input fields. At the bottom of the form, there are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de empresa cliente o grupo de empresa »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Datos Existentes en la Base de Datos del Servicio Público de Empleo

CIF/NIF/NIE de la Empresa	Cuenta de Cotización	Razón Social de la Empresa
*****	01 *****	PRUEBA .Y

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de empresa cliente o grupo de empresa »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Alta de empresa cliente o de grupo

El alta ha sido realizada correctamente

### 3.7.2 - BAJA DE EMPRESA CLIENTE O DE GRUPO

Mediante esta tarea el usuario principal que ha sido autorizado para actuar en nombre de terceros podrá dar de baja a las empresas clientes o de grupo de las que haya dejado de ostentar la representación legal.

Desde el momento en que se realiza la baja de la empresa cliente, no se podrán realizar Comunicaciones de la Contratación para ese CIF/NIF/NIE pero sí que podrá seguir consultando e imprimiendo las comunicaciones que realizó mientras estuvo de alta como empresa cliente o de grupo.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de empresa cliente o grupo de empresa »'. There is a 'Buzón de Contrat@' icon and a menu with options: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Solicitud de Baja de Empresa Cliente o de Grupo'. It contains a table with two columns: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' and 'Cuenta de Cotización de la Empresa'. The table has five rows, each with a 'Cif' dropdown menu and an input field in the first column, and four input fields in the second column. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

CIF/NIF/NIE de la Empresa	Cuenta de Cotización de la Empresa
Cif <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cif <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cif <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cif <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Cif <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009 © Sistema Nacional de Empleo, 2009

### 3.7.3 - CONSULTAS DE EMPRESAS CLIENTES O DE GRUPO

Mediante esta tarea el usuario principal que ha sido autorizado para actuar en nombre de terceros podrá consultar la relación de las empresas clientes o de grupo que están en alta (activas) así como las que están en baja (no activas) o todas (activas y no activas).

GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL | SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE | Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

## Contrat@

Comunicación de la contratación laboral

Inicio > Contrat@ > Gestión de la autorización > Gestión de empresa cliente o grupo de empresa >

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de empresas clientes o de grupo

Empresas activas  
 Empresas no activas  
 Todas

[aceptar](#) [volver](#)

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL | SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE | Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

## Contrat@

Comunicación de la contratación laboral

Inicio > Contrat@ > Gestión de la autorización > Gestión de empresa cliente o grupo de empresa >

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de empresas clientes o de grupo

CIF/NIF/NIE de la empresa ó colegiado profesion: \*\*\*\*\*

CIF/NIF/NIE	Cuenta de Cotización de la Empresa	Razón Social	Fecha de Alta	Fecha de Baja
***** ** ***** )		PRUEBA	20/05/2014	

[Imprimir listado de empresas clientes o de grupo](#)

Número de empresas activas : 1

[volver](#)

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

### **3.7.4 - IMPRESIÓN DE ALTA DE EMPRESA CLIENTE O DE GRUPO**

Mediante esta tarea, el usuario principal que ha sido autorizado para actuar en nombre de terceros de los que ostenta la representación o grupo de empresas, podrá imprimir el alta que realizó de una empresa cliente o de grupo, siempre y cuando ésta continúe en alta.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. On the top right, there are navigation links: 'Inicio SEPI', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de empresa cliente o grupo de empresa »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A menu of links includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Impresión de alta de empresa cliente o de grupo' and contains a form with two fields: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' with a dropdown menu set to 'Cif' and an adjacent input box, and 'Fecha Alta Empresa' with three date input boxes and the format 'dd/mm/aaaa'. Below the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

### **3.7.5 - IMPRESIÓN DE BAJA DE EMPRESA CLIENTE O DE GRUPO**

Mediante esta tarea, el usuario principal que ha sido autorizado para actuar en nombre de terceros de los que ostenta la representación o de grupo de empresas, podrá imprimir la baja que realizó de una empresa cliente o de grupo de la que haya dejado de ostentar la representación.

Si una empresa ha pasado por distintas situaciones de alta y baja, siempre mostrará la última situación de baja que tuvo o tiene como empresa cliente o de grupo.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. The top right contains navigation links: 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEP'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Gestión de empresa cliente o grupo de empresa »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also visible. A secondary navigation menu includes: 'Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación | Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial'. The main content area is titled 'Impresión de baja de empresa cliente o de grupo'. It contains a form with two fields: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' with a dropdown menu set to 'Cif' and an input field, and 'Fecha Alta Empresa' with three input fields for day, month, and year, followed by the text 'dd/mm/aaaa'. Below the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

### 3.8 - BAJA DE SU AUTORIZACIÓN

Mediante esta tarea el usuario principal podrá dar de baja la autorización que tiene concedida para el uso de la Aplicación **CONTRAT@**.

Al dar de baja la autorización, automáticamente se dan de baja los usuarios asociados que tuviese.

Si la autorización se concedió para actuar en nombre de terceros, también se darán de baja las empresas clientes o de grupo.



The screenshot shows the 'Baja de su autorización' (Cancel your authorization) page in the CONTRAT@ application. The page header includes the logo of the Spanish Government and the Ministry of Employment and Social Security, along with navigation links like 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main title is 'Contrat@' with the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »'. A 'Buzón de Contrat@' (CONTRAT@ mailbox) icon is visible. The main content area is titled 'Baja de su autorización' and contains two input fields: 'NIF/NIE del Representante' with a dropdown menu set to 'Nif' and an empty text box, and 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' with a dropdown menu set to 'Cif' and an empty text box. Below these fields are two buttons: 'aceptar' (accept) and 'volver' (back). The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Una vez aceptada la Baja, ya no podrá trabajar en CONTRAT@. Si en un futuro desea volver a tener acceso a esta Aplicación, deberá hacer una nueva Solicitud de Autorización.

### 3.9 - ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE CONTACTO

Desde esta tarea el usuario principal podrá tener actualizados y correctos los datos de contacto de su empresa con los Servicios Públicos de Empleo, pudiendo mantener bien informados: Número de Teléfono, Número de Fax, Correo Electrónico de la empresa.

The screenshot shows the 'Contrat@' website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. Below this, the section 'Actualización de datos de contacto' is active. A form titled 'Datos de Contacto' contains three input fields: 'Número de Teléfono' with the value '91\*\*\*\*\*', 'Número de Fax' with '91\*\*\*\*\*', and 'Correo electrónico de la empresa' with 'bbb@sepe.es'. There are 'aceptar' and 'volver' buttons at the bottom of the form. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

The screenshot shows the 'Contrat@' website interface after a successful update. The main heading remains 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »'. A notification icon and the text 'Buzón de Contrat@' are visible. A menu of links includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The central message states 'Actualización de datos de contacto realizada correctamente'. A 'volver' button is located below the message. The footer contains the same copyright information as the previous screenshot.

### 3.10 – GESTIÓN DE SUBROGACIÓN DE EMPRESA

Con el fin de permitir la comunicación de las prórrogas, transformaciones, etc de contratos de una empresa que haya sido subrogada, la empresa subrogante, una vez que se encuentre debidamente acreditada como tal, el usuario principal procederá a realizar la DECLARACIÓN DE SUBROGACIÓN DE EMPRESA, es importante destacar que esta declaración es "SÓLO A EFECTOS DE **CONTRAT@**"

The screenshot shows the website interface for 'Contrat@'. At the top left, there are logos for 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. On the top right, there are links for 'Inicio SEPI', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@' with the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, there is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. A navigation menu includes: 'Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación | Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial'. The main section is titled 'Gestión de subrogación de empresa' and contains three items: 'Declaración de subrogación de empresa', 'Consulta de subrogaciones', and 'Corrección/Anulación de subrogación'. There is an 'Ayuda PDF' link on the right and a 'volver' button at the bottom center. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

### **3.10.1 – DECLARACIÓN DE SUBROGACIÓN DE EMPRESA**

Desde esta tarea DECLARACIÓN DE SUBROGACIÓN DE EMPRESA, (sólo para el uso de la Aplicación de la Comunicación Laboral a través de Internet - **CONTRAT@**), donde la Empresa Subrogante, (el usuario principal) deberá introducir su CIF/NIF/NIF y el CIF/NIF/NIE de la Empresa Subrogada, así como la fecha de la subrogación.

The screenshot shows the 'Declaración de subrogación de empresa' form within the 'Contrat@' system. The header includes the logos of the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). The main title is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. The breadcrumb trail is 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Declaración de subrogación de empresa ». A navigation menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The form itself is titled 'Declaración de subrogación de empresa' and includes a note: 'Sólo para el uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet (Contrat@)'. The form fields are: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogante:' with a dropdown menu set to 'Cif' and a masked input field; 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogada:' with a dropdown menu set to 'Cif' and a masked input field; and 'Fecha de subrogación:' with three input boxes containing '20', '05', and '2014', followed by the label 'dd/mm/aaaa'. At the bottom of the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Declaración de subrogación de empresa »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Declaración de subrogación de empresa

Sólo para el uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet (Contrat@)

#### Datos de la empresa subrogante

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\*  
Nombre ó Razón Social de la Empresa : RAZON SOCIAL EMPRE!

#### Datos de la empresa subrogada

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\*  
Nombre ó Razón Social de la Empresa : PRUEBA

Fecha de subrogación : 20/05/2014

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Declaración de subrogación de empresa »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Declaración de subrogación de empresa

Declaración de subrogación realizada correctamente

**DECLARACION DE SUBROGACION DE EMPRESA**

(para el uso de la Aplicación de la Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet)

**LA EMPRESA SUBROGANTE**

**C.I.F./N.I.F./N.I.I \*\*\*\*\***

**RAZON SOCIAL:** RAZON SOCIAL EMPRES

**DECLARA:**

Que a partir del día 20-05-2014 se subroga las comunicaciones de la contratación realizadas a través de la aplicación Contrat@ por:

**LA EMPRESA SUBROGADA**

**C.I.F./N.I.F./N.I.E \*\*\*\*\***

**RAZON SOCIAL:** ( PRUEBA

**Fecha**  
20-05-2014

A partir de este momento, cuando se precise hacer alguna comunicación a un Contrato (Prórroga, Transformación, ...), de la empresa subrogada se deberá realizar previamente la tarea de Subrogación de Contrato (punto 4.6 de este manual).

### **3.10.2 – CONSULTA DE SUBROGACIONES**

En esta tarea, CONSULTA DE SUBROGACIONES, se permitirá acceder a la consulta y en su caso impresión del documento de subrogación.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa'. The main title is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Gestión de la autorización » Declaración de subrogación de empresa »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The section title is 'Consulta de subrogaciones', followed by the text 'Sólo para el uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet (Contrat@)'. The form contains a label 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogante:' with a dropdown menu set to 'Cif' and an empty input field. Below the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

### **3.10.3 – CORRECCIÓN / ANULACIÓN DE SUBROGACIÓN**

En esta tarea CORRECCIÓN/ANULACIÓN DE SUBROGACIÓN, se permitirá la corrección y en su caso la anulación de la solicitud de subrogación.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface for the 'Corrección/Anulación de subrogación' section. The layout is similar to the previous screenshot, but the section title is 'Corrección/Anulación de subrogación' and the text below it reads 'Sólo para el uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet (Contrat@)'. The form contains two labels: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogante:' and 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogada:'. Each label is followed by a dropdown menu set to 'Cif' and an empty input field. Below the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

## 4. COMUNICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

En esta opción del menú se encuentran recogidas las tareas que permiten, una vez concedida la autorización por los Servicios Públicos de Empleo, realizar comunicaciones de la contratación a través de distintas opciones, así como a realizar las consultas e impresiones de las comunicaciones realizadas. Igualmente permite en el mismo acto de realizar la comunicación de la contratación, realizar la comunicación de la copia básica, o bien, en un momento posterior a través de la opción del menú de COMUNICACIÓN DE LA COPIA BÁSICA, que se describe más adelante. Los datos obligatorios a comunicar para cada tipo de comunicación figuran en el Anexo I de la Orden TAS 770/2003, de 14 de marzo, actualizada por la Orden ESS/1727/2013, de 17 de septiembre por la que se desarrolla el Real Decreto 1424/2002, de 27 de diciembre, por la que se regula la comunicación del contenido de los contratos de trabajo y de sus copias básicas a los Servicios Públicos de Empleo, y el uso de medios telemáticos en relación con aquella.

The screenshot shows the web interface for 'Contrat@' (Comunicación de la contratación laboral). At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEPE'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. A menu of options is provided: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The 'Comunicación de la contratación' section is expanded, showing a list of actions: 'A través de la comunicación de datos', 'A través del envío de ficheros', 'Corrección de datos', 'Incluir contrato de Oficina de Empleo', 'Subrogación', and 'Datos del Anexo de Formación'. A 'Ayuda PDF' link is also present. A 'volver' button is located at the bottom of the list. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System, both dated 2009.

La opción "**A través de la comunicación**" permite realizar comunicaciones de manera individualizada", y las opciones "**A través del envío de ficheros**" y de "**Servicios WEB**" permitirán la comunicación de forma múltiple. En todos los casos deberán haber firmado previamente las partes implicadas (empresario y trabajador) el contrato, prórroga, etc. que se va a realizar.

## 4.1 - A TRAVÉS DE LA COMUNICACIÓN DE DATOS

En esta opción del menú se encuentran recogidas las tareas que permiten al usuario principal o asociado realizar los distintos tipos de comunicaciones, a través de los datos de la comunicación, una vez haya sido firmado por las partes (empresario y trabajador), el contrato, prórroga, etc.

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEF  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio > Contrat@ > Comunicación de la contratación >

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### A través de la comunicación de datos

- ▶ Contrato
- ▶ Prórroga
- ▶ Transformación a indefinido
- ▶ Llamamiento de fijo discontinuo
- ▶ Horas complementarias

Ayuda PDF

volver

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

### 4.1.1 - CONTRATO

Mediante esta tarea el usuario principal o asociado podrá realizar comunicaciones de la contratación a través de los datos de la comunicación del contrato.

Al entrar en la tarea se muestra la pantalla denominada A TRAVÉS DE LA COMUNICACIÓN DE DATOS que permite la selección del tipo de contrato al que corresponde la comunicación que se va a realizar, o bien, obtener información previa sobre los tipos de contratos si se desconoce a qué contrato corresponde la comunicación que se pretende realizar.

Para OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LOS TIPOS DE CONTRATOS se pulsará el campo tipos de contrato y se enlazará con la página web de contratos del Servicio Público de Empleo donde se puede obtener información general de contratos de trabajo, así como una información más específica de los diferentes contratos existentes.

A continuación, se podrá obtener si se precisa información sobre leyes de bonificación vigentes.

Para la SELECCIÓN DE UN CONTRATO, primero se seleccionará: Indefinido tiempo completo, Indefinido tiempo parcial, Fijo discontinuo, Temporal tiempo completo, Temporal tiempo parcial, Formación y Aprendizaje, Prácticas tiempo completo, Prácticas tiempo parcial. Una vez seleccionado, se elegirá entre las cláusulas del mismo.

Una vez seleccionado el tipo de contrato, al que corresponde la comunicación, se muestra la pantalla COMUNICACIÓN DE UN CONTRATO DE TRABAJO y, a continuación, en la misma cabecera el código y la denominación del tipo de contrato que se seleccionó, para la cumplimentación de los datos que corresponden al tipo de contrato.

Los datos comunes a todas las comunicaciones de contratos que se presentan en la pantalla son los contenidos en los epígrafes de:

- **Datos de la Empresa que contrata**
- **Datos del Trabajador\***
- **Datos del Contrato**
- **Otros datos del Contrato**

El contenido del resto de datos, varía en función del tipo de contrato que se vaya a comunicar, y se recogerán en:

- **Datos específicos del Contrato**

\* El identificador del trabajador será siempre un NIF o NIE, en el supuesto de trabajadores extranjeros a los que aun no se les ha asignado un NIE, el trabajador debe dirigirse a una oficina del Servicio Público de Empleo, dónde se le facilitará un número provisional con el que poder comunicar los datos de los contratos

The screenshot shows the website interface for 'Contrat@'. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@' followed by 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »'. There is a 'Buzón de Contrat@' icon. A menu of options is provided: 'Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación | Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial'. The main section is titled 'A través de la comunicación de datos' and lists contract types with orange arrow icons: 'Indefinido tiempo completo', 'Indefinido tiempo parcial', 'Fijo discontinuo', 'Temporal tiempo completo', 'Temporal tiempo parcial', 'Formación y aprendizaje', 'Prácticas tiempo completo', and 'Prácticas tiempo parcial'. A 'volver' button is located below the list. At the bottom, there are links to 'Obtener información sobre los tipos de contrato' and 'Obtener información sobre las leyes de bonificación vigentes'. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### A través de la comunicación de datos - Temporal tiempo completo

- Seleccione las cláusulas específicas -
- Seleccione las cláusulas específicas -
- 401 - Obra o servicio determinado
- 402 - Eventual por circunstancias de la producción**
- 402 - Primer empleo joven
- 410 - Interinidad
- 441 - Relevo
- Interés social/fomento de empleo agrario**
- 401 - Obra o servicio - Interés social/fomento de empleo agrario
- 402 - Eventual por circunstancias - Interés social/fomento de empleo agrario
- 410 - Interinidad - Interés social/fomento de empleo agrario
- 450 - 401-Obra o servicio a tiempo completo
- 450 - 402-Eventual por circunstancias producción a tiempo completo
- 450 - 410-Interinidad a tiempo completo
- 450 - 990-Otros contratos
- 990 - Otros - Interés social/fomento de empleo agrario
- vestigadores**
- 401 - Investigadores proyecto específico investigación científica y técnica
- 401 - Investigadores - predoctoral
- 420 - Investigadores Sistema español de ciencia, tecnología e innovación
- 420 - Personal investigador en formación
- scapitados**
- 430 - Personas con discapacidad Sin Bonificación
- 430 - Personas con discapacidad Con Bonificación
- 401 - Obra o servicio determinado Personas con discapacidad en centro especial de empleo
- 402 - Eventual por circunstancias Personas con discapacidad en centro especial de empleo
- 410 - Interinidad Personas con discapacidad en centro especial de empleo
- 430 - Personas con discapacidad en centro especial de empleo


**GOBIERNO DE ESPAÑA**  
**MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL**  
 SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

[Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa web](#)
[Inicio SEP](#)

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### A través de la comunicación de datos - Temporal tiempo completo

402 - Eventual por circunstancias de la producción

Obtener información sobre los [tipos de contrato](#)  
 Obtener información sobre las [leyes de bonificación vigentes](#)

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.  Sistema Nacional de Empleo, 2009.



# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »



Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Comunicación de un Contrato de Trabajo 402 - EVENTUAL A TIEMPO COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN

bajar ▾

#### Datos de la Empresa que contrata

Identificador de la empresa (CIF/NIF/NIE) Cif ▾ \*\*\*\*\*

Cuenta de Cotización \*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\* \*\*

buscar

#### Datos del Trabajador

Tipo y Número de documento Nif ▾ 300R

Nombre María

Apellido 1 López

Apellido 2 (1) López

Fecha de Nacimiento 01 - 04 - 1986

Sexo MUJER ▾

Nacionalidad ESPAÑA ▾

País de Domicilio ESPAÑA ▾

Municipio de Domicilio 28079

buscar

Número de afiliación SS (2)

#### Datos del Contrato

Fecha Inicio Contrato 18 - 05 - 2014

Nivel Formativo ESTUDIOS PRIMARIOS COMPLETOS ▾

Ocupación del puesto de trabajo 5120 CAMAREROS ASALARIADOS

buscar

País del Centro de Trabajo ESPAÑA ▾

Municipio del centro de trabajo 28079

buscar

#### Otros datos del Contrato

Fecha Fin del Contrato 22 - 05 - 2014

#### Datos específicos del contrato

##### Dato obligatorio en los supuestos de :

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Datos de Programa de Empleo                         | <input type="checkbox"/> Empresa de Trabajo Temporal | <input type="checkbox"/> Datos de la oferta de Trabajo    |
| <input type="checkbox"/> ET/CO/TE/FD   | <input type="checkbox"/> Discapacidad                | <input type="checkbox"/> Mayores de 52 años (Ley 45/2002) |
| <input type="checkbox"/> Anexo gestión colectiva de contrataciones en origen | <input type="checkbox"/> Regularización              | <input type="checkbox"/> Campañas                         |
| <input type="checkbox"/> Ley 11/2013   |  |   |

(\*) Campo opcional

(1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF

(2) Obligatorio para tipo de documento distinto de NIF ó NIE

subir ▲

aceptar volver



### **1. Búsqueda de ocupación por estructura:**

Con esta opción de búsqueda, el sistema va desplegando en sucesivas páginas los dos niveles en los que está estructurada la tabla de Clasificación Ocupacional: 1 dígito y 4 dígitos. Se muestra una primera página con el primer nivel de selección, primer dígito por la izquierda. Al seleccionar uno de ellos, en el segundo nivel se muestran las ocupaciones de cuatro dígitos que incluye el código seleccionado inicialmente y una "i" informativa que, en caso de seleccionarla, mostrará las descripciones de todas las ocupaciones que se engloban, a su vez en el código de 4.

### **2. Búsqueda alfabética de ocupación:**

Al teclear una palabra completa, el sistema buscará por las cinco primeras letras de la misma. Si no se encontrase ocupación se pasará a buscar automáticamente por cuatro y, en caso de no hallar tampoco ocupación se buscará por las tres primeras letras de la palabra tecleada. Si no se obtiene ningún resultado, se deberá teclear otra palabra o secuencia de cinco, cuatro o tres letras.

Por tanto, es preciso anotar como mínimo tres letras para realizar la búsqueda. Si se obtiene excesiva información, se podrá acotar anotando cuatro o cinco letras.

Importante: si la denominación completa de la ocupación contiene varias palabras, la búsqueda se realizará para cualquiera de ellas.

Se mostrarán todos los resultados para poder seleccionar el más apropiado.

En caso de seleccionar una ocupación con código de ocho dígitos, se mostrará en un mensaje el código y denominación correspondiente de cuatro, que será el que, finalmente, se grabe en la comunicación del contrato.

Como ejemplo de la búsqueda alfabética, si escribimos camarero se abrirá la pantalla:

**Contrat@**  
Comunicación de la contratación laboral

**Búsqueda de ocupación alfabética**

Escriba la ocupación a buscar :

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

**Contrat@**  
Comunicación de la contratación laboral

**Búsqueda de ocupación alfabética**

Escriba la ocupación a buscar :

Elija la ocupación que desee :

Código	Descripción	ayuda
5000	CAMAREROS Y COCINEROS PROPIETARIOS	i
5120	CAMAREROS ASALARIADOS	i
5821	AUXILIARES DE VUELO Y CAMAREROS DE AVIÓN, BARCO Y TREN	i
38311073	OPERADORES DE CÁMARA (CINE, TELEVISIÓN Y/O VÍDEO)	
50001017	CAMAREROS Y COCINEROS PROPIETARIOS	
51201027	CAMAREROS DE BARRA Y/O DEPENDIENTES DE CAFETERÍA	

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

Se realizarán las validaciones oportunas sobre el contrato, avisando con el correspondiente mensaje de error si lo hubiera para proceder si se pudiera a su corrección.

Una vez está todo correcto, mostrará en la pantalla los siguientes datos:

**Relación de mensaje de error si los hubiera:** Errores con los que se ha realizado la comunicación del contrato.

- Identificador de la Comunicación: **Asignado por el sistema y que está formado por la letra E y 13 dígitos, donde:**
- Las dos primeras posiciones están destinadas al código de la provincia de ubicación del puesto de trabajo. Si el puesto de trabajo es en el extranjero, será el código de la provincia de la cuenta de cotización.
- Las cuatro siguientes posiciones son para el año en que se ha realizado la comunicación.
- Las siete posiciones restantes están destinadas al número secuencial.

A continuación se mostrará un submenú con las distintas tareas a las que puede acceder:

GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL | SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE | Direcciones y teléfonos | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

**La comunicación se ha realizado sin errores**

Identificador de la Comunicación : E-28-2015-0000034

¿Qué operación desea realizar?

- ▶ [Comunicar la copia básica del contrato](#)
- ▶ [Siguiendo contrato de la misma empresa](#)
- ▶ [Siguiendo contrato con los mismos datos](#)
- ▶ [Obtener el documento en formato pdf](#)
- ▶ [Volver al menú comunicación de la contratación](#)

Si no comunica ahora la Copia Básica, podrá realizar la comunicación posteriormente a través de la opción "Comunicación de la Copia Básica".

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © SNE Sistema Nacional de Empleo, 2009.

Si entramos en la opción *COMUNICAR LA COPIA BÁSICA DEL CONTRATO* se mostrará en pantalla los datos del contrato comunicado del que se habrán eliminado los datos personales del trabajador:

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica » Copia básica de contratos iniciales »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### COPIA BÁSICA DEL CONTRATO DE TRABAJO EVENTUAL A TIEMPO COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN Código 402

bajar ▾

#### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\*  
Nombre ó Razón Social de la Empresa : RAZON SOCIAL EMPRE!  
Domicilio Social : CL CALASPARRA 0050 1 52  
País : ESPAÑA  
Municipio : VALENCIA  
Código Postal : 46018

#### Datos de la Cuenta de Cotización

Cuenta de Cotización : 0111 \*\*\*\*\* \*\*  
Actividad Económica : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURIDAD SOCIAL  
OBLIGATORIA

#### Datos del Centro de Trabajo

País : ESPAÑA  
Municipio : MADRID

#### Datos del Trabajador

NIF/NIE : 00000300R  
Nombre / Apellidos : MARÍA LÓPEZ LÓPEZ  
Sexo : MUJER  
Fecha de Nacimiento : 01/04/1986  
Nivel Formativo : ESTUDIOS PRIMARIOS COMPLETOS  
Número de afiliación SS :  
Nacionalidad : ESPAÑA  
Municipio de Domicilio : MADRID  
País de Domicilio : ESPAÑA

#### Identificador del contrato

Identificador del contrato : E-28-2014-0000160

#### Datos del Contrato

Ocupación Desempeñada : CAMAREROS ASALARIADOS  
Fecha de inicio del contrato : 18/05/2014  
Fecha Fin del Contrato : 22/05/2014  
Fecha en que se comunica : 22/05/2014

#### Otros datos del Contrato

#### Datos de la Copia Básica

Firma de la Copia Básica por los representantes legales : FIRMADA POR LOS REPRESENTANTES LEGALES ▾

Resto de datos contenidos en el contrato, conforme al artículo 8.3a) del Real Decreto Legislativo 1/95 de 24 de Marzo

Domicilio del Centro de Trabajo (dirección completa) : c/ Menorca, 1007. Madrid

Resto de datos del Contrato : Salario: según convenio  
Vacaciones: 22 días hábiles

subir ▲

aceptar volver

The screenshot shows the SEPE website interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. On the top right, there are navigation links: 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web', along with 'Inicio SEPE'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica » Copia básica de contratos iniciales »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible on the right. A navigation menu includes: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area displays the heading 'Comunicación de la copia básica' and a confirmation message: 'La comunicación de la Copia Básica se ha realizado correctamente'. A 'volver' button is located below the message. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo 2009'.

Si elige la opción *SIGUIENTE CONTRATO DE LA MISMA EMPRESA*, le enlaza con el menú de selección de códigos de contrato para comunicar un nuevo contrato, al mostrar la pantalla de COMUNICACIÓN DE UN CONTRATO DE TRABAJO, los datos de empresa que contrata CIF/NIF/NIE y Cuenta de Cotización, aparecerán cumplimentados con los que se hubieran introducido en el contrato anterior, pero dando opción a modificarlos. El resto de datos a comunicar, datos del trabajador y datos del contrato se cumplimentarán y validarán como se han descrito anteriormente en la tarea A TRAVÉS DE LA COMUNICACIÓN DE DATOS.

Si elige la opción *SIGUIENTE CONTRATO CON LOS MISMOS DATOS*, se enlaza con la transacción de COMUNICACIÓN DE UN CONTRATO DE TRABAJO, que le permitirá comunicar los datos de un nuevo contrato del mismo tipo y con los mismos datos que el anterior, a excepción de los datos del trabajador que deberá comunicar, los datos de empresa y contrato se le mostrará cumplimentados con los que introdujo en el contrato anterior, si bien podrá modificarlos a excepción del tipo de contrato. La cumplimentación y validación se hará como se ha descrito anteriormente en la tarea A TRAVÉS DE LA COMUNICACIÓN DE DATOS.

Si elige la opción *OBTENER EL DOCUMENTO EN FORMATO PDF*, le permitirá obtener la comunicación del contrato en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica.

**COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO EVENTUAL A TIEMPO COMPLETO  
CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN**

CÓDIGO 402

**DATOS DE LA EMPRESA**

C \*\*\*\*\* 01000H

Nombre o Razón Social de la Empresa <b>RAZON SOCIAL</b>		Domicilio Social CL CALASPARRA 0050 1 52	
País <b>ESPAÑA</b>	Municipio <b>VALENCIA</b>	C. Postal <b>4 6 0 1 8</b>	

**DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACIÓN**

Régimen <b>0 1 1 1</b>	Cód. prov. <b>0 *****</b>	Número <b>001024</b>	Dig. contr. <b>8 1</b>	Actividad Económica <b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURI</b>	<b>8 4</b>
---------------------------	------------------------------	-------------------------	---------------------------	--	------------

**DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO**

País <b>ESPAÑA</b>	Municipio <b>MADRID</b>
-----------------------	----------------------------

**DATOS DEL/LA TRABAJADOR/A**

DNI <b>MARÍA LÓPEZ LÓPEZ</b>		NIF/NIE <b>00000300R</b>	Fecha de nacimiento <b>01/04/1986</b>
Nº afiliación a la S.S.	Nivel Formativo <b>ESTUDIOS PRIMARIOS COMPLETOS</b>	Nacionalidad <b>ESPAÑA</b>	
Municipio de domicilio <b>MADRID</b>	País de domicilio <b>ESPAÑA</b>		

**IDENTIFICADOR DEL CONTRATO**

E-28-2014-0000160

**DATOS DEL CONTRATO**

Ocupación Desempeñada : CAMAREROS ASALARIADOS  
 Fecha de Inicio del Contrato : 18/05/2014  
 Fecha de Fin del Contrato : 22/05/2014  
 Fecha de Comunicación : 22/05/2014

**DATOS DE LA COPIA BÁSICA**

Firma de la Copia Básica : FIRMADA POR LOS REPRESENTANTES LEGALES

Si elige la opción **VOLVER AL MENÚ COMUNICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**, le llevará al menú de *Comunicación de la Contratación* para que elija la forma de seguir comunicando, o bien finalizar la sesión pulsando el botón "volver".

## 4.1.2 - PRÓRROGA

Mediante esta tarea el usuario principal o asociado podrá realizar comunicaciones de prórrogas de contratos a través de los datos de la comunicación de la prórroga.

 GOBIERNO DE ESPAÑA    MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL    SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPI  
Direcciones y teléfonos | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos » [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Comunicación de Prórroga

Seleccione la búsqueda del contrato inicial por :

Identificador de la empresa y del trabajador

CIF/NIF/NIE de la Empresa : Cif

Tipo y Número de documento del trabajador : Nif

Fecha de inicio del contrato inicial :

Identificador de la Comunicación

Identificador de la Comunicación : 28  2014  160

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Comunicación de Prórroga

bajar | v

#### CONTRATO

Identificador del contrato: 28-2014-0000160

##### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa: \*\*\*\*\*

Cuenta de Cotización: 011 \*\*\*\*\* \*\*

##### Datos del Trabajador

NIF/NIE: D 00000300R

Nombre/Apellidos: MARÍA LÓPEZ LÓPEZ

##### Datos del Contrato

Tipo de Contrato: 402 EVENTUAL A TIEMPO COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN

Fecha de Inicio: 18/05/2014

Fecha de Término: 22/05/2014

Fecha Comunicación: 22/05/2014

#### Prórrogas del Contrato

PRORROGA 1 : 28-2014-0000160-1

CIF/NIF/NIE de la Empresa: Cif \*\*\*\*\*

Código Cuenta Cotización: 0111 \*\*\*\*\* 81

Fecha Inicio: 23 - 05 - 2014

Fecha Fin: 31 - 05 - 2014

¿La discontinuidad es debido a una Incapacidad Transitoria?:

subir | ^

aceptar

volver

Una vez está todo correcto presentará en la pantalla:

- **Relación de mensajes de error si los hubiera:** Errores con los que se ha realizado la comunicación de la prórroga.
- **El identificador de la prórroga:** Que está formado por el identificador de la comunicación del contrato más el número de la prórroga que se acaba de comunicar.

The screenshot shows the 'Contrat@' website interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A navigation menu includes 'Inicio', 'Contrat@', 'Comunicación de la contratación', and 'A través de la comunicación de datos'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. The main content area displays the message 'Alta de prórroga realizada sin errores' and the identifier 'El identificador de la prórroga es : E- 28- 2014- 0000160- 01'. Below this, there are two buttons: 'ver documento' and 'volver'. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

Si se desea la impresión de esta comunicación se pulsará el botón "ver documento", que permitirá obtener la comunicación de la prórroga en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica.

**COMUNICACIÓN DE LA PRÓRROGA DEL CONTRATO DE TRABAJO EVENTUAL A TIEMPO  
COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN**

CÓDIGO 402

**DATOS DE LA EMPRESA**

CIF/NIF/NIE \*\*\*\*\* IH

Nombre o Razón Social de la Empresa <b>RAZON SOCIAL EMPRESA P0101000H</b>		Domicilio Social <b>CL CALASPARRA 0050 1 52</b>	
País <b>ESPAÑA</b>	Municipio <b>VALENCIA</b>	C. Postal <b>4 6 2 5 0</b>	
<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="4"/>
<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="0"/>
<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>
<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="1"/>

**DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION**

Régimen <b>0 1 1 1</b>	Cód. prov. <b>0 1</b>	Número <b>*****</b>	Dig. contr. <b>8 1</b>	Actividad Económica <b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURI</b>	<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="4"/>
---------------------------	--------------------------	------------------------	---------------------------	--	--------------------------------	--------------------------------

**DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO**

País <b>ESPAÑA</b>	Municipio <b>MADRID</b>
<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="2"/>
<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="2"/>
<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="0"/>
<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="9"/>

**DATOS DEL/LA TRABAJADOR/A**

DNI <b>MARIA LOPEZ LOPEZ</b>		NIF/NIE <b>0000300R</b>	Fecha de nacimiento <b>01/04/1966</b>
Nº afiliación a la S.S.	Nivel Formativo <b>ESTUDIOS PRIMARIOS COMPLETOS</b>	Nacionalidad <b>ESPAÑA</b>	<input type="text" value="7"/>
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="4"/>
Municipio de domicilio <b>MADRID</b>	País de domicilio <b>ESPAÑA</b>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="7"/>
<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="4"/>
<input type="text" value="9"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="4"/>

**IDENTIFICADOR DE LA PRÓRROGA**

E-26-2014-0000160-1

**DATOS DE LA PRÓRROGA**

**CIF/NIF Empresa :** \*\*\*\*\*  
**Cuenta Cotización :** 0111-\*\*\*\*\*  
**Fecha de Inicio :** 23/05/2014  
**Fecha de Término :** 31/05/2014  
**Fecha de Comunicación :** 23/05/2014

La consulta e impresión de este documento también se podrá obtener posteriormente a través de la tarea "CONSULTA E IMPRESIÓN DE PRÓRROGA".

### 4.1.3 - TRANSFORMACION A INDEFINIDO

Mediante esta tarea, el usuario principal o asociado podrá realizar la comunicación de transformación de contratos a indefinidos.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEP). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main title is 'Contrat@' with the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »'. There is a 'Buzón de Contrat@' icon and a list of menu items: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Comunicación de una transformación'. Below this, there are two search options: 'Identificador de la empresa y del trabajador' (with sub-fields for 'CIF/NIF/NIE de la Empresa', 'Tipo y Número de documento del trabajador', and 'Fecha de inicio del contrato inicial') and 'Identificador del contrato' (with a sub-field for 'Identificador de la Comunicación'). A dropdown menu for 'Selección del tipo de transformación a comunicar' is set to '189-Transformación Tiempo Completo No Bonificado'. The 'Fecha de transformación a indefinido' is set to '01/06/2014'. At the bottom, there are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

Inicio SEP

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Comunicación de una transformación

Seleccione la búsqueda del contrato inicial por :

Identificador de la empresa y del trabajador

CIF/NIF/NIE de la Empresa : Cif

Tipo y Número de documento del trabajador : Nif

Fecha de inicio del contrato inicial :    dd/mm/aaaa

Identificador del contrato

Identificador de la Comunicación :  28  2014  160

Seleccione el tipo de transformación a comunicar :

189-Transformación Tiempo Completo No Bonificado

Fecha de transformación a indefinido :  01  06  2014

aceptar volver

© Servicio Público de Empleo Estatal 2009. © Sistema Nacional de Empleo 2009

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Comunicación de una transformación

Seleccione la búsqueda del contrato inicial por :

Identificador de la empresa y del trabajador  
CIF/NIF/NIE de la Empresa : Cif   
Tipo y Número de documento del trabajador : Nif   
Fecha de inicio del contrato inicial :    dd/mm/aaaa

Identificador del contrato  
Identificador de la Comunicación : 28  2014  160

Seleccione el tipo de transformación a comunicar :

189-Transformación Tiempo Completo No Bonificado

Seleccione el tipo de transformación a comunicar

**Bonificado**

- 109-Transformación Tiempo Completo Bonificado
- 209-Transformación Tiempo Parcial Bonificado
- 309-Transformación Fijo Discontinuo Bonificado

**No Bonificado**

- 189-Transformación Tiempo Completo No Bonificado
- 289-Transformación Tiempo Parcial No Bonificado
- 389-Transformación Fijo Discontinuo No Bonificado

**Discapitados**

- 139-Transformación Tiempo Completo Discapitados
- 239-Transformación Tiempo Parcial Discapitados
- 339-Transformación Fijo Discontinuo Discapitados

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Comunicación de una transformación 189 CONVERSIÓN A TIEMPO COMPLETO SIN BONIFICACIÓN

bajar ▾

#### CONTRATO INICIAL

Identificador del contrato : 28-2014-0000160

#### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : C\*\*\*\*\* H

Código Cuenta Cotización : 0111 C\*\*\*\*\* 11

#### Datos de la transformación

Fecha de Inicio de la transformación : 01 / 06 / 2014

Ocupación Desempeñada : 5120 CAMAREROS ASALARIADOS

buscar

País del Centro de Trabajo : ESPAÑA ▾

Municipio del centro de trabajo : 28079 MADRID

buscar

Discapacidad (\*) :

Transformación de relevo(\*) :

#### Datos de la Copia Básica

Firma de la Copia Básica por los representantes legales : FIRMADA POR LOS REPRESENTANTES LEGALES ▾

Resto de datos contenidos en el contrato, conforme al artículo 8.3a) del Real Decreto Legislativo 1/95 de 24 de Marzo :

Domicilio del Centro de Trabajo (dirección completa) : c/ Menorca, 1007. Madrid

Resto de datos del Contrato : Salario 1.100 €  
Vacaciones 22 días hábiles

(\*) Campo opcional

subir ▲

aceptar

volver

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

Inicio SEF

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Comunicación de una transformación

La transformación en indefinido se ha realizado correctamente

Si se desea la impresión de esta comunicación se pulsará el botón "ver documento", que permitirá obtener la comunicación de la transformación en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica.



**COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO TRANSFORMACIÓN A TIEMPO COMPLETO  
SIN BONIFICACIÓN**

CÓDIGO 189

**DATOS DE LA EMPRESA**

CIF/NIF/NIE \*\*\*\*\* IH

Nombre o Razón Social de la Empresa <b>RAZON SOCIAL EMPRE.....</b>		Domicilio Social <b>CL CALASPARRA 0050 1 52</b>	
País <b>ESPAÑA</b>	Cód. prov. <b>7 2 4</b>	Municipio <b>VALENCIA</b>	C. Postal <b>4 6 2 5 0</b>

**DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACIÓN**

Régimen <b>0 1 1 1</b>	Cód. prov. <b>0 1</b>	Número <b>*****</b>	Dig. contr. <b>8 1</b>	Actividad Económica <b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURI</b>	<b>8 4</b>
---------------------------	--------------------------	------------------------	---------------------------	--	------------

**DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO**

País <b>ESPAÑA</b>	Cód. prov. <b>7 2 4</b>	Municipio <b>MADRID</b>	C. Postal <b>2 8 0 7 9</b>
-----------------------	----------------------------	----------------------------	-------------------------------

**DATOS DE/LA TRABAJADOR/A**

DNI <b>MARIA LOPEZ LOPEZ</b>		NIF/NIE <b>00000300R</b>	Fecha de nacimiento <b>01/04/1986</b>
Nº afiliación a la S.S.	Nivel Formativo <b>ESTUDIOS PRIMARIOS COMPLETOS</b>	<b>1 2</b>	Nacionalidad <b>ESPAÑA</b>
Municipio de domicilio <b>MADRID</b>		<b>2 8 0 7 9</b>	País de domicilio <b>ESPAÑA</b>
		<b>7 2 4</b>	

**IDENTIFICADOR DE LA TRANSFORMACIÓN**

E-28-2014-0000160-55

**DATOS DE LA TRANSFORMACIÓN**

Ocupación Desempeñada : **CAMAREROS ASALARIADOS**  
 Fecha de Transformación : **01/06/2014**  
 Fecha de Comunicación : **23/05/2014**

**DATOS DE LA COPIA BÁSICA DE LA TRANSFORMACIÓN**

Firma de la Copia Básica : **FIRMADA POR LOS REPRESENTANTES LEGALES**

La consulta e impresión de este documento también se podrá obtener posteriormente a través de la tarea "CONSULTA E IMPRESIÓN DE TRANSFORMACIÓN".

#### 4.1.4 - LLAMAMIENTO DE FIJO DISCONTINUO

Mediante esta tarea, el usuario principal o asociado podrá realizar la comunicación de llamamiento de fijos discontinuos. Será obligatorio introducir los datos de la empresa, identificador del trabajador y fecha de inicio del llamamiento, la fecha de fin del llamamiento y el número de registro del contrato son datos optativos.



GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEP  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Comunicación de llamamientos de fijos discontinuos

**Datos de la empresa**

CIF/NIF/NIE de la Empresa :

Cuenta de Cotización :


**Datos de los llamamientos**

NIF/NIE del trabajador	Fecha Inicio	Fecha Fin	Número Registro o comunicación contrato
Nif <input type="text" value="200Q"/> <input type="text" value=""/>	08 06 2014	31 10 2014	E 28 2014 167
Nif <input type="text" value="100P"/> <input type="text" value=""/>	08 06 2014		
Nif <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>			
Nif <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>			
Nif <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>			
Nif <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>			
Nif <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>			
Nif <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>			
Nif <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>			
Nif <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>			

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Datos de la Empresa que contrata

CIF/NIF/NIE de la Empresa :\*\*\*\*\* JH  
Cuenta de Cotización : 0111 \*\*\*\*\* 81

### Datos del Trabajador

Tipo y Número de documento : N\*\*\*\*\* J  
Nombre :   
Apellido 1 :   
Apellido 2 :<sup>(1)</sup>   
Fecha de Nacimiento :  -  -   
Sexo :    
Nacionalidad :    
País de Domicilio :    
Municipio de Domicilio :     
Número de afiliación SS :<sup>(2)</sup>     
Nivel Formativo :

### Datos del Llamamiento

Fecha Inicio :     
Fecha Fin :     
Identificador del contrato :

(1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF

(2) Obligatorio para tipo de documento distinto de NIF ó NIE

The screenshot shows the website interface for 'Contrat@'. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. On the top right, there are navigation links for 'Inicio SEP', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A menu of links includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area displays the heading 'Confirmación de llamamientos de fijos discontinuos' and a confirmation message: 'El alta del llamamiento se ha realizado correctamente'. Below this message is the identifier 'Identificador del llamamiento: E-01-2014-00001'. At the bottom of the content area are two buttons: 'siguiente llamamiento' and 'ver documento'. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

Si se desea la impresión de esta comunicación se pulsará el botón “ver documento”, que permitirá obtener la comunicación del llamamiento en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica, o bien pasar al “siguiente llamamiento” para su confirmación si procede.



**COMUNICACIÓN DE LLAMAMIENTO DE FIJO DISCONTINUO**

**DATOS DE LA EMPRESA**

CIF/NIF/NIE \*\*\*\*\* E

Nombre o Razón Social de la Empresa <b>RAZON SOCIAL EMPRE!</b>		Domicilio Social <b>CL CALASPARRA 0050 1 52</b>
País <b>ESPAÑA</b> [7][2][4]	Municipio <b>VALENCIA</b> [4][6][2][5][0]	C. Postal <b>[4][6][0][1][8]</b>

**DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACIÓN**

Régimen [0][1][1][1]	Cód.prov. [0][1]	Número *****	Dig.contr. [8][1]	Actividad Económica <b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGUR</b> [8][4]
-------------------------	---------------------	-----------------	----------------------	--

**DATOS DE/LA TRABAJADOR/A**

D.O.P. <b>MAR MARIA GOMEZ</b>		NIF/NIE <b>00784065H</b>	Fecha de nacimiento <b>16/08/1988</b>
Nº afiliación a la S.S.	Nivel formativo <b>PRIMERA ETAPA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA SI</b> [2][2]	Nacionalidad <b>ESPAÑA</b> [7][2][4]	
Municipio del domicilio <b>ALCALA DEL JUCAR</b> [0][2][0][0][7]		País del domicilio <b>ESPAÑA</b> [7][2][4]	

**IDENTIFICADOR DEL LLAMAMIENTO**

E-01-2014-00001

**DATOS DEL LLAMAMIENTO**

Fecha de Inicio : 08/06/2014  
 Fecha de Término : 31/10/2014  
 Fecha de Comunicación : 23/05/2014  
 Identificador del contrato : E-28-2014-0000167

La consulta e impresión de este documento también se podrá realizar posteriormente a través de la tarea CONSULTA E IMPRESION DE LLAMAMIENTOS.

## 4.1.5 - HORAS COMPLEMENTARIAS

Mediante esta tarea el usuario principal o asociado podrá realizar comunicaciones de horas complementarias.

 GOBIERNO DE ESPAÑA    MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL    SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SI  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa v

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

 Buzón de Contrat@

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Comunicación de Horas Complementarias

Seleccione la búsqueda del contrato a tiempo parcial por :

Identificador de la empresa y del trabajador

CIF/NIF/NIE de la Empresa :

Tipo y Número de documento del trabajador :

Fecha de inicio del contrato inicial :

Identificador del contrato

Identificador de la Comunicación :  -  -  -

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

Buzón de Contrat@

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Comunicación de Horas Complementarias

bajar | v

#### CONTRATO

Identificador del contrato o transformación : 28-2014-0000166

##### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\*  
Cuenta de Cotización : 0111\*\*\*\*\*  
Razón social : RAZON SOCIAL EMPRESA

##### Datos del Trabajador

NIF/NIE : \*\*\*\*\*  
Nombre/Apellidos : BASILISA MUÑOZ DIAZ

##### Datos del Contrato

Tipo de Contrato : 200 INDEFINIDO A TIEMPO PARCIAL  
Fecha de Inicio : 20-05-2014  
Fecha Comunicación : 23-05-2014

#### Horas complementarias

Documento número : 1  
Fecha Comunicación : 23-05-2014  
Total horas :  .   
Porcentaje de horas :  .  %  
Horas 1er trimestre(\*) :  .   
Horas 2º trimestre(\*) :  .   
Horas 3er trimestre(\*) :  .   
Horas 4º trimestre(\*) :  .

(\*) Campo opcional

subir | ^

aceptar

volver

The screenshot shows the website interface for 'Contrat@' (Comunicación de la contratación laboral). At the top left, there are logos for the Spanish Government (GOBIERNO DE ESPAÑA), the Ministry of Employment and Social Security (MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL), and the State Public Employment Service (SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL). On the top right, there are links for 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio > Contrat@ > Comunicación de la contratación > A través de la comunicación de datos >'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A navigation menu includes links for 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area displays the message: 'Alta de las horas complementarias realizada sin errores'. Below this, it states 'El identificador de las horas complementarias es : E- 28-2014-0000166-1'. There are two buttons: 'ver documento' and 'volver'. At the bottom, a footer contains the copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Si se desea la impresión de esta comunicación se pulsará el botón “ver documento”, que permitirá obtener la comunicación de las horas complementarias en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica.



**PACTO DE HORAS COMPLEMENTARIAS**

**DATOS DE LA EMPRESA**

CIF/NIF/NIE \*\*\*\*\* 08

Nombre o Razón Social de la Empresa <b>RAZON SOCIAL EMPRE</b>		Domicilio Social <b>CL CALASPARRA 50 1 52</b>
País <b>ESPAÑA</b>   7 2 4	Municipio <b>VALENCIA</b>   4 6 2 5 0	C. Postal 4 6 0 1 8

**DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION**

Régimen 0 1 1 1	Cód. prov. 0 1	Número ***** 34	Dig. contr. 8 1	Actividad Económica <b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURI</b>   8 4
--------------------	-------------------	--------------------	--------------------	--

**DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO**

País <b>ESPAÑA</b>   7 2 4	Municipio <b>MADRID</b>   2 8 0 7 9
-------------------------------	--

**DATOS DE LA TRABAJADOR/A**

DNI <b>BASILISA MUÑOZ DIAZ</b>		NIF/NIE *****	Fecha de nacimiento 29/11/1948
Nº afiliación a la S.S. ***** 34	Nivel Formativo <b>ESTUDIOS PRIMARIOS INCOMPLETOS</b>   1 1	Nacionalidad <b>ESPAÑA</b>   7 2 4	
Municipio de domicilio <b>ALCORCON</b>   2 8 0 0 7		País de domicilio <b>ESPAÑA</b>   7 2 4	

**IDENTIFICADOR DEL CONTRATO**

28-2014-0000166

**DATOS DE LAS HORAS COMPLEMENTARIAS**

Documento número : 1  
 Fecha de Comunicación : 23/05/2014  
 Total Horas : 0040:00  
 Porcentaje de Horas : 04.00  
 Horas 1er Trimestre :  
 Horas 2º Trimestre :  
 Horas 3er Trimestre :  
 Horas 4º Trimestre :

La consulta e impresión de este documento también se podrá realizar posteriormente a través de la tarea CONSULTA E IMPRESION DE HORAS COMPLEMENTARIAS.

## 4.2 - A TRAVÉS DEL ENVÍO DE FICHEROS

Mediante esta tarea el usuario principal o asociado podrá realizar comunicaciones múltiples de la contratación por ficheros XML, a diferencia de las opciones explicadas anteriormente que se hacían una a una.

De la información contenida en estas comunicaciones sólo se enviará aquella que sea obligatoria según lo establecido en el Anexo de la Orden Ministerial que regula los datos mínimos obligatorios de las comunicaciones y siguiendo las instrucciones técnicas de formato y longitud de campos, número máximo de comunicaciones por fichero, etc.

El usuario prepara un lote de datos a comunicar, en un fichero, con el formato establecido en las instrucciones técnicas. Dicho fichero se encontrará en un directorio determinado del sistema informático de la empresa, listo para ser recogido por la transacción de comunicación XML. El mecanismo de transmisión de los lotes es el existente de manera estándar en los navegadores Internet del mercado (transmisión de ficheros http).

### **PROCESO PREVIO: GENERACIÓN DEL FICHERO XML**

La empresa deberá adaptar su programa de nóminas y gestión de personal y generar un fichero XML, que contiene las comunicaciones con una estructura determinada.

La estructura para cada modalidad y tipo de comunicación está definida por el Servicio Público de Empleo y se encuentra recogida en la opción del menú INFORMACIÓN GENERA / AYUDA XML / ÚLTIMA VERSIÓN / ESQUEMAS XML

En un mismo fichero se puede incluir:

Un sólo tipo de comunicación: contratos o prórrogas o copias básicas, etc.

Hasta un máximo de 1.000 comunicaciones que pueden ser de la misma empresa (igual CIF/NIF/NIE) o de distintas empresas (distintos CIF/NIF/NIE), esta última posibilidad solamente cuando el usuario que accede a esta tarea es de un colegiado profesional o una empresa que actúa en representación de terceros.

## PROCESO DE ENVÍO DEL FICHERO XML

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. To the right, there are navigation links: 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación »'. A secondary navigation bar includes links for 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'A través del envío de ficheros' and contains a list of 14 items, each with a right-pointing arrow: 'Contrato', 'Prórroga', 'Transformación a indefinido', 'Llamamiento de fijo discontinuo', 'Copia Básica', 'Contrato de grupo', 'Horas Complementarias', 'Incluir contrato de Oficina de Empleo', 'Anexo de Formación', 'Corrección de contrato', 'Corrección de prórroga', 'Corrección de transformaciones', 'Corrección de llamamientos', and 'Corrección de horas complementarias'. To the right of this list is a link labeled 'Ayuda XML'. At the bottom center, there is a button labeled 'volver'. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Posicionándose sobre el tipo de comunicación deseado se pulsará y se mostrará la pantalla denominada TIPO DE COMUNICACIÓN, y a continuación el tipo seleccionado previamente. En esta pantalla se debe seleccionar el tipo de fichero a enviar.

GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL | SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE | Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través del envío de ficheros »

[Buzón de Contrat@](#)

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

#### Tipo de comunicación CONTRATOS

Seleccione el fichero a enviar:

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

Se realizan las validaciones correspondientes al formato del fichero, avisando en el caso de que el fichero no sea XML con el correspondiente mensaje de error, para proceder a su corrección. Una vez el formato del fichero es el adecuado, se recibe éste en el Servicio Público de Empleo.

GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL | SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE | Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través del envío de ficheros »

[Buzón de Contrat@](#)

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

#### Recepción de un Fichero XML de Comunicaciones

Se ha recibido el siguiente fichero con comunicaciones de contratos iniciales

Fecha recepción : 28/05/2014  
 Hora recepción : 09:48:19  
 Identificador Envío : C0003609

Posteriormente recibirá una notificación informándole del resultado del proceso.

Una vez procesado el fichero por el Servicio Público de Empleo, la empresa dispone de 30 días para entrar en CONTRAT@ y descargarse el fichero de respuesta mediante la tarea habilitada a tal fin en el menú "SEGUIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES REALIZADAS", opción "CONSULTA Y SEGUIMIENTO DE ENVÍO DE FICHEROS".

A cada comunicación aceptada (con o sin errores), el Servicio Público de Empleo le ha asignado un identificador. Se puede acceder si se desea a las tareas de consultas dentro de la opción de SEGUIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES REALIZADAS.

## 4.3 - CORRECCIÓN DE DATOS

En esta opción de menú se encuentran las tareas que permiten al usuario corregir los posibles errores comunicados.

The screenshot displays the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. On the top right, there are links for 'Inicio SEP', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible on the right. A navigation menu includes: 'Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación | Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial'. The 'Corrección de datos' section is highlighted and contains a list of tasks:

- ▶ Corrección de datos de contrato
- ▶ Corrección de datos del trabajador en un contrato
- ▶ Corrección de la fecha de término real en un contrato
- ▶ Corrección de datos de prórroga
- ▶ Corrección de datos de transformación
- ▶ Corrección de datos de llamamiento
- ▶ Corrección de datos del trabajador en un llamamiento
- ▶ Corrección de datos de horas complementarias
- ▶ Corrección de datos de trabajadores de grupo

A 'volver' button is located at the bottom center of the content area. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © SNE Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

### **4.3.1- CORRECCIÓN DE DATOS DE CONTRATO**

Mediante esta tarea, el usuario podrá corregir determinados datos de contratos comunicados erróneamente.

Se permite corregir datos de las comunicaciones de contratos realizadas desde la Aplicación **CONTRAT@**. Hay que remarcar que se trata de correcciones, es decir, de subsanar datos comunicados erróneamente, no de modificar datos ni condiciones de los contratos. Las correcciones se podrán realizar durante los 90 días naturales siguientes a la fecha de inicio del contrato, y siempre que no produzcan ningún error. Los datos que se pueden corregir son los siguientes:

#### **Datos de la empresa**

- CIF/NIF/NIE y/o cuenta de cotización, siempre que el contrato sea de una empresa cliente y que exista la relación CIF/NIF/NIE y cuenta de cotización.
- Cuenta de cotización, siempre que esté asociada al CIF/NIF/NIE, y que el contrato sea para la empresa que tiene la autorización.

#### **Datos del trabajador**

- Nombre
- Apellidos
- Fecha de Nacimiento
- Sexo
- Nacionalidad
- País de domicilio
- Municipio de domicilio
- Número afiliación Seguridad Social

La corrección de los datos del trabajador repercutirá únicamente en el contrato que se está corrigiendo.

#### **Datos del contrato**

- Nivel formativo
- Ocupación
- País del centro de trabajo
- Municipio del centro de trabajo

#### **Otros datos del contrato**

- Fecha fin del contrato
- Datos de parcialidad (tipo de jornada y duración de jornada)
- Disposición adicional y colectivos
- Colectivo de bonificación
- Causa de sustitución de interinidad
- Datos de formación (horas, formación teórica recibida, colectivo)
- Titulación académica
- Convenio colectivo s/n

## Datos específicos del contrato

- Investigación
- Mayor 52 años
- Relevo
- En el caso de las ETT, la "empresa usuaria"

## Copia básica

- Tipo de firma
- Texto libre

(Las correcciones se podrán realizar durante los 90 días naturales siguientes o de los datos no permitidos en **CONTRAT@**, se podrán seguir realizando desde las Oficinas de Empleo.)

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The current page title is 'Corrección de datos de contrato'. A section titled 'Seleccione la búsqueda del contrato por :' contains two radio button options. The first option, 'Identificador de la empresa y del trabajador', is unselected and includes fields for 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' (with a dropdown set to 'Cif'), 'Tipo y Número de documento del trabajador' (with a dropdown set to 'Nif'), and 'Fecha de inicio del contrato inicial' (with three date input boxes and the format 'dd/mm/aaaa'). The second option, 'Identificador del contrato', is selected and includes an 'Identificador de la Comunicación' field with three input boxes containing the values '28', '2014', and '167'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© S.E. Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Corrección de un Contrato de Trabajo

#### 300 - COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO FIJO DISCONTINUO

bajar ▾

**Identificador de la Comunicación**  
 Identificador de la Comunicación: E-28-2014-0000167

**Datos de la Empresa que contrata**  
 Identificador de la empresa (CIF/NIF/NIE):    
 Cuenta de Cotización:

**Datos del Trabajador**

Tipo y Número de documento:

Nombre:   
 Apellido 1:   
 Apellido 2 (1):   
 Fecha de Nacimiento:  -  -   
 Sexo:   
 Nacionalidad:   
 País de Domicilio:   
 Municipio de Domicilio:    
 Número de afiliación SS (2):

**Datos del Contrato**

Fecha Inicio Contrato:  -  -   
 Nivel Formativo:   
 Ocupación del puesto de trabajo:     
 País del Centro de Trabajo:   
 Municipio del centro de trabajo:

**Otros datos del Contrato**

Tipo de Jornada:   
 Duración Jornada: Horas  Minutos   
 Horas de Convenio (\*): Horas  Minutos

**Datos específicos del contrato**

**Dato obligatorio en los supuestos de :**

<input type="checkbox"/> Empresa de Trabajo Temporal	<input type="checkbox"/> Contrato Relevo	<input type="checkbox"/> Datos de la oferta de Trabajo
<input type="checkbox"/> ET/CO/TE/FD	<input type="checkbox"/> Discapacidad	<input type="checkbox"/> Mayores de 52 años (Ley 45/2002)
<input type="checkbox"/> Reducción RDL 1/2011	<input type="checkbox"/> Regularización	<input type="checkbox"/> Apoyo a Emprendedores
<input type="checkbox"/> Campañas	<input type="checkbox"/> Ley 11/2013	<input type="checkbox"/> RDL 3/2014

(\*) Campo opcional  
 (1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF  
 (2) Obligatorio para tipo de documento distinto de NIF ó NIE

subir ▲

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEP  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### La corrección del contrato se ha realizado correctamente

Identificador de la Comunicación : E-28-2014-0000167

¿Qué operación desea realizar?

- ▶ [Obtener el documento en formato pdf](#)
- ▶ [Volver a corrección de datos del contrato](#)
- ▶ [Volver al menú comunicación de la contratación](#)

© Servicio Público de Empleo Estatal 2009 | © Sistema Nacional de Empleo 2009

Si elige la opción *OBTENER EL DOCUMENTO EN FORMATO PDF*, le permitirá obtener la comunicación del contrato en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica.



COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO FIJO DISCONTINUO

CÓDIGO 300

DATOS DE LA EMPRESA

CIF/NIF/\*\*\*\*\* 101000H

Nombre o Razón Social de la Empresa RAZON SOCIAL E 01000H		Domicilio Social CL CALASPARRA 0050 1 52
País ESPAÑA	Municipio VALENCIA	C. Postal 4 6 0 1 8

DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION

Régimen 0 1 1 1	Cód. prov. 0 *****	Número 001024	Dig. contr. 8 1	Actividad Económica ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURI	8 4
--------------------	-----------------------	------------------	--------------------	---	-----

DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO

País ESPAÑA	Municipio MADRID
----------------	---------------------

DATOS DEL/LA TRABAJADOR/A

DNI BASILISA MUÑOZ DIAZ		NIF/NIE ***** -- 784065H	Fecha de nacimiento 29/11/1948
Nº afiliación a la S.S. ***** 97451834	Nivel Formativo ESTUDIOS PRIMARIOS INCOMPLETOS	1 1	Nacionalidad ESPAÑA
Municipio de domicilio ALCORCON	2 8 0 0 7	País de domicilio ESPAÑA	7 2 4

IDENTIFICADOR DEL CONTRATO

E-28-2014-0000167

DATOS DEL CONTRATO

Ocupación Desempeñada : CAMAREROS ASALARIADOS  
Fecha de Inicio del Contrato : 14/05/2014  
Fecha de Comunicación : 23/05/2014

DATOS DE LA PARCIALIDAD

Tipo de Jornada : JORNADA ANUAL  
Horas de Jornada : 0520:00



### 4.3.2- CORRECCIÓN DEL TRABAJADOR EN UN CONTRATO

Mediante esta tarea, se podrá corregir, sin limitación de tiempo, los datos del trabajador (excepto el identificador) de un contrato determinado comunicados erróneamente.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main title is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »'. The user is identified as 'P G 2 P0101000H null' and is working in the 'DESARROLLO' environment. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Corrección de datos del trabajador en un contrato'. Below this, a form titled 'Seleccione la búsqueda del contrato por :' offers two search methods. The first method, 'Identificador de la empresa y del trabajador', is currently selected. It includes fields for 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' (with a dropdown set to 'Cif'), 'Tipo y Número de documento del trabajador' (with a dropdown set to 'Nif'), and 'Fecha de inicio del contrato inicial' (with a date picker set to 'dd/mm/aaaa'). The second method, 'Identificador del contrato', includes a field for 'Identificador de la Comunicación' with the value '28 - 2014 - 167'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »

OLLO

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Corrección de datos del trabajador en un contrato

#### 300 - COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO FIJO DISCONTINUO

bajar ▾

##### Identificador de la Comunicación

Identificador de la Comunicación  
E-28-2014-0000167

##### Datos de la Empresa que contrata

Identificador de la empresa (CIF/NIF/NIE) Cif \*\*\*\*\*  
Cuenta de Cotización 0111 01\*\*\*\*\* 81

##### Datos del Trabajador

Tipo y Número de documento Nif \*\*\*\*\* 65H  
Nombre BASILISA  
Apellido 1 MUÑOZ  
Apellido 2 (1) DIAZ  
Fecha de Nacimiento 29 - 12 - 1948  
Sexo MUJER  
Nacionalidad ESPAÑA  
País de Domicilio ESPAÑA  
Municipio de Domicilio 28007 ALCORCON  
Número de afiliación SS (2) 28 03974518 34

buscar

##### Datos del Contrato

Fecha Inicio Contrato 14 - 05 - 2014  
Nivel Formativo ESTUDIOS PRIMARIOS INCOMPLETOS  
Ocupación del puesto de trabajo 5120 CAMAREROS ASALARIADOS  
País del Centro de Trabajo ESPAÑA  
Municipio del centro de trabajo 28079 MADRID

##### Otros datos del Contrato

Tipo de Jornada JORNADA ANUAL  
Duración Jornada Horas 0520 Minutos 00  
Horas de Convenio (\*) Horas Minutos

##### Datos específicos del contrato

###### Dato obligatorio en los supuestos de :

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Empresa de Trabajo Temporal | <input type="checkbox"/> Contrato Relevo | <input type="checkbox"/> Datos de la oferta de Trabajo    |
| <input type="checkbox"/> ET/CO/TE/FD                 | <input type="checkbox"/> Discapacidad    | <input type="checkbox"/> Mayores de 52 años (Ley 45/2002) |
| <input type="checkbox"/> Reducción RDL 1/2011        | <input type="checkbox"/> Regularización  | <input type="checkbox"/> Campañas                         |

(\*) Campo opcional

(1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF

(2) Obligatorio para tipo de documento distinto de NIF ó NIE

subir ▲

aceptar volver



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE EMPLEO  
Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO  
DE EMPLEO ESTATAL

[Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa w](#) Inicio SEI

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



[Inicio](#) » [Contrat@](#) » [Comunicación de la contratación](#) » [Corrección de datos](#) »

OLLO



[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### La corrección del contrato se ha realizado correctamente

Identificador de la Comunicación : E-28-2014-0000167

[volver](#)

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © S.E. Sistema Nacional de Empleo, 2009.

### **4.3.3- CORRECCIÓN DE DATOS DE PRÓRROGA**

Mediante esta tarea, el usuario podrá corregir determinados datos de las prórrogas comunicados erróneamente.

Se permite corregir datos de las comunicaciones de prórrogas realizadas desde la Aplicación **CONTRAT@**. Hay que remarcar que se trata de correcciones, es decir, de subsanar datos comunicados erróneamente, no de modificar datos ni condiciones de las prórrogas. Las correcciones se podrán realizar durante los 90 días naturales siguientes a la fecha de inicio de la prórroga, y siempre que no produzcan ningún error.

Los datos que se pueden corregir son los siguientes:

#### **Datos de la empresa**

- CIF/NIF/NIE y/o cuenta de cotización, siempre que el contrato sea de una empresa cliente y que exista la relación CIF/NIF/NIE y cuenta de cotización.

#### **Datos de la prórroga**

- Fecha de inicio
- Fecha de fin
- Discontinuidad
- Existencia de Convenio Colectivo

#### **Otros datos de la prórroga**

- Horas de formación (prórrogas de contratos de formación)

(Las correcciones se podrán realizar durante los 90 días naturales siguientes o de los datos no permitidos en **CONTRAT@**, se podrán seguir realizando desde las Oficinas de Empleo).

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Corrección de prórroga

Seleccione la búsqueda de la prórroga por :

Identificador de la empresa y del trabajador

CIF/NIF/NIE de la Empresa :

Cif

Tipo y Número de documento del trabajador :

Nif

Fecha de inicio del contrato inicial :

dd/mm/aaaa

Número de prórroga :

Identificador del contrato

Identificador de la Comunicación :

28  2014  164  1

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### CORRECCIÓN DE DATOS DE LA PRÓRROGA

bajar ▾

#### CONTRATO

Identificador del contrato: 28-2014-0000160

##### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa: \*\*\*\*\* H

Cuenta de Cotización: 011\*\*\*\*\* \*\*

##### Datos del Trabajador

NIF/NIE: D 00000300R

Nombre/Apellidos: MARÍA LÓPEZ LÓPEZ

##### Datos del Contrato

Tipo de Contrato: 402 EVENTUAL A TIEMPO COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN

Fecha de Inicio: 18/05/2014

Fecha de Término: 22/05/2014

Fecha Comunicación: 22/05/2014

#### Prórrogas del Contrato

PRORROGA 1 : 28-2014-0000160-1

CIF/NIF/NIE de la Empresa :  \*\*\*\*\* ↓

Código Cuenta Cotización :  \*\*\*\*\* ↓

Fecha Inicio :  -  -

Fecha Fin :  -  -

¿La discontinuidad es debido a una Incapacidad Transitoria? :

subir ▲

aceptar

volver

The screenshot shows the SEPE website interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. On the top right, there are navigation links: 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEPE'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible on the right. The main content area contains a list of menu items: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The central message states: 'La corrección de la prórroga se ha realizado correctamente' followed by 'El identificador de la prórroga es : E- 28- 2014- 0000160- 01'. At the bottom of the message area are two buttons: 'ver documento' and 'volver'. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

Si elige la opción *OBTENER EL DOCUMENTO EN FORMATO PDF*, le permitirá obtener la corrección de la prórroga en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica.



**COMUNICACIÓN DE LA PRÓRROGA DEL CONTRATO DE TRABAJO EVENTUAL A TIEMPO  
COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN**

CÓDIGO 402

DATOS DE LA EMPRESA

CIF/NIF/NI\*\*\*\*\* 1000H

Nombre o Razón Social de la Empresa RAZON SOCIAL EMPRESA P0101000H		Domicilio Social CL CALASPARRA 0050 1 32	
País ESPAÑA	Municipio VALENCIA	C. Postal 4 6 0 1 8	
7 2 4	4 6 2 5 0		

DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION

Régimen 0 1 1 1	Cód.prov. 0 1*****	Número 1024	Dig.contr. 8 1	Actividad Económica ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGUR	8 4
--------------------	-----------------------	----------------	-------------------	--	-----

DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO

País ESPAÑA	Municipio MADRID
7 2 4	2 8 0 7 9

DATOS DEL/LA TRABAJADOR/A

DNI MARIA LOPEZ LOPEZ		NIF/NIE 0000300R	Fecha de nacimiento 01/04/1966
Nº afiliación a la S.S.	Nivel Formativo ESTUDIOS PRIMARIOS COMPLETOS	1 2	Nacionalidad ESPAÑA
			7 2 4
Municipio de domicilio MADRID		País de domicilio ESPAÑA	
2 8 0 7 9		7 2 4	

IDENTIFICADOR DE LA PRÓRROGA

E-28-2014-0000160-1

DATOS DE LA PRÓRROGA

CIF/NIF Empresa : \*\*\*\*\* 000H  
 Cuenta Cotización : \*\*\*\*\* 04-81  
 Fecha de Inicio : 23/05/2014  
 Fecha de Término : 30/05/2014  
 Fecha de Comunicación : 23/05/2014

#### **4.3.4- CORRECCIÓN DE DATOS DE TRANSFORMACIONES**

Mediante esta tarea, el usuario podrá corregir determinados datos de transformaciones comunicados erróneamente.

Se permite corregir datos de las comunicaciones de transformación realizadas desde la Aplicación **CONTRAT@**. El objetivo de las correcciones que se efectúen es subsanar datos comunicados erróneamente, en ningún caso modificar datos ni condiciones de las transformaciones.

Las correcciones se podrán realizar durante los 90 días naturales siguientes a la fecha de inicio de la transformación, y siempre que no produzcan ningún error. Los datos que se pueden corregir son los siguientes:

##### **DATOS DE LA EMPRESA**

- CIF/NIF/NIE y/o cuenta de cotización, siempre que el contrato sea de una empresa cliente y que exista la relación CIF/NIF/NIE y cuenta de cotización.

##### **DATOS DE LA TRANSFORMACIÓN**

- Tipo de transformación
- Fecha de inicio de la transformación
- Ocupación
- País del Centro de Trabajo
- Municipio del Centro de Trabajo

##### **OTROS DATOS DE LA TRANSFORMACIÓN, si proceden**

- Tipo de Jornada
- Duración de la jornada
- Horas de Convenio
- Fecha de término real del contrato
- Trabajos fijos discontinuos en fechas ciertas (RDL 5/2006)
- Colectivo de bonificación
- Datos de la transformación de relevo
- Tipo de firma de la Copia Básica
- Dirección del Centro de Trabajo en la Copia Básica
- Resto de datos de la Copia Básica

Las correcciones se podrán realizar durante los 90 días naturales siguientes desde la fecha de inicio se podrán seguir realizando desde las Oficinas de Empleo.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »

Buzón de Contrat@

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Corrección de transformación

Seleccione la búsqueda del contrato inicial por :

Identificador de la empresa y del trabajador  
CIF/NIF/NIE de la Empresa : Cif   
Tipo y Número de documento del trabajador : Nif   
Fecha de inicio del contrato inicial :    dd/mm/aaaa

Identificador del contrato  
Identificador de la Comunicación : 28  2014  160



**Corrección de una transformación a indefinido 189**  
**CONVERSIÓN A TIEMPO COMPLETO SIN BONIFICACIÓN**

bajar ▾

**CONTRATO INICIAL**

Identificador del contrato : 28-2014-0000160

**Datos de la empresa**

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\* 1

Cuenta de Cotización : 011\*\*\*\*\* \*\*

**Datos del Trabajador**

NIF/NIE : D 00000300R

Nombre/Apellidos : MARÍA LÓPEZ LÓPEZ

**Datos del Contrato**

Tipo de Contrato : 402 EVENTUAL A TIEMPO COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN

Fecha de Inicio : 18/05/2014

Fecha de Término : 22/05/2014

Fecha Comunicación : 22/05/2014

**TRANSFORMACION A INDEFINIDO**

Identificador de la transformación : 28-2014-0000160-55

Tipo de Transformación : CONVERSIÓN A TIEMPO COMPLETO SIN BONIFICACIÓN

Cambiar

**Datos de la empresa**

CIF/NIF/NIE de la Empresa : Cif ▾ \*\*\*\*\*

Código Cuenta Cotización : 0111 01 \*\*\*\*\* 81

**Datos de la transformación**

Fecha de Inicio de la transformación : 01 - 06 - 2014

Motivo de la discontinuidad : Prórroga tácita ▾

Fecha de término real del contrato : 01 - 06 - 2014

Ocupación Desempeñada : 5110 COCINEROS ASALARIADOS

buscar

País del Centro de Trabajo : ESPAÑA ▾

Municipio del centro de trabajo : 28079 MADRID

buscar

Discapacidad (\*) :

Transformación de relevo(\*) :

(\*) Campo opcional

subir ▲

aceptar

volver

The screenshot shows the website interface for 'Contrata@'. At the top left, there are logos for 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. On the top right, there are links for 'Inicio SEP', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrata@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrata@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »'. A 'Buzón de Contrata@' icon is also visible. A navigation menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area displays the heading 'Corrección de una transformación a indefinido' followed by the message 'La corrección de la transformación se ha realizado correctamente.' Below the message are two buttons: 'ver documento' and 'volver'. The footer contains the copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Si elige la opción *OBTENER EL DOCUMENTO EN FORMATO PDF*, le permitirá obtener la corrección de la transformación en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica.

### **4.3.5- CORRECCIÓN DE DATOS DE LLAMAMIENTOS**

Mediante esta tarea, el usuario podrá corregir determinados datos de los llamamientos comunicados erróneamente.

Se permite corregir datos de las comunicaciones de llamamientos realizadas desde la Aplicación **CONTRAT@**. El objetivo de las correcciones que se efectúen es subsanar datos comunicados erróneamente, en ningún caso modificar datos ni condiciones de de los llamamientos.

Las correcciones se podrán realizar durante los 90 días naturales siguientes a la fecha de inicio del llamamiento, y siempre que no produzcan ningún error. Los datos que se pueden corregir son los siguientes:

#### **DATOS DE LA EMPRESA**

- CIF/NIF/NIE y/o cuenta de cotización, siempre que el contrato sea de una empresa cliente y que exista la relación CIF/NIF/NIE y cuenta de cotización.

#### **DATOS DEL TRABAJADOR**

- Nombre
- Apellidos
- Fecha de Nacimiento
- Sexo
- Nacionalidad
- País de domicilio
- Municipio de domicilio
- Número afiliación Seguridad Social
- Nivel Formativo

#### **DATOS DEL LLAMAMIENTO**

- Fecha de inicio del Llamamiento
- Fecha de fin del Llamamiento
- Identificador del Contrato

Las correcciones se podrán realizar durante los 90 días naturales siguientes desde la fecha de inicio se podrán seguir realizando desde las Oficinas de Empleo

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



[Inicio](#) » [Contrat@](#) » [Comunicación de la contratación](#) » [Corrección de datos](#) »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Corrección de datos de llamamiento

Identificador del llamamiento :

Identificador del llamamiento :

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

Buzón de Contrat@

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Corrección de datos de llamamiento

#### Identificador del llamamiento

Identificador del llamamiento : 01-2014-00001

#### Datos de la Empresa que contrata

CIF/NIF/NIE de la Empresa : Cif   
Cuenta de Cotización :

#### Datos del Trabajador

Tipo y Número de documento : Nif  ]  
Nombre :   
Apellido 1 :   
Apellido 2 :<sup>(1)</sup>   
Fecha de Nacimiento :  -  -   
Sexo :    
Nacionalidad :   
País de Domicilio :   
Municipio de Domicilio :     
Número de afiliación SS :<sup>(2)</sup>     
Nivel Formativo :

#### Datos del Llamamiento

Fecha Inicio :   2014  
Fecha Fin :   2014  
Identificador del contrato :   2014

(1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF

(2) Obligatorio para tipo de documento distinto de NIF ó NIE

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral



[Inicio](#) » [Contrat@](#) » [Comunicación de la contratación](#) » [A través de la comunicación de datos](#) »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Confirmación de llamamientos de fijos discontinuos

La corrección del llamamiento se ha realizado correctamente.

Identificador del llamamiento: E-01-2014-00001

[volver](#)

[ver documento](#)

Si elige la opción *OBTENER EL DOCUMENTO EN FORMATO PDF*, le permitirá obtener la corrección del llamamiento en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica.

#### **4.3.6 CORRECCIÓN DE DATOS DEL TRABAJADOR EN UN LLAMAMIENTO**

Mediante esta tarea se podrá corregir, sin limitación de tiempo, los datos del trabajador (excepto el identificador) de un llamamiento determinado comunicados erróneamente.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A menu of options includes: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Corrección de datos del trabajador en un llamamiento'. Below this is a form with the label 'Identificador del llamamiento :'. The form contains three input fields with the values '01', '2014', and '1'. At the bottom of the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. The footer contains the copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © SE Sistema Nacional de Empleo, 2009.'



# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

Buzón de Contrat@

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Corrección de datos del trabajador en un llamamiento

#### Identificador del llamamiento

Identificador del llamamiento : 01-2014-00001

#### Datos de la Empresa que contrata

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\* H

Cuenta de Cotización : 0111 (\*\*\*\*\* \*\*31

#### Datos del Trabajador

Tipo y Número de documento : Nif \*\*\*\*\* H

Nombre : MAR

Apellido 1 : MARIA

Apellido 2 :<sup>(1)</sup> GOMEZ

Fecha de Nacimiento : 16 - 09 - 1988

Sexo : MUJER

Nacionalidad : ESPAÑA

País de Domicilio : ESPAÑA

Municipio de Domicilio : 02007 ALCALA DEL JUCAR

buscar

Número de afiliación SS :<sup>(2)</sup>

Nivel Formativo : PRIMERA ETAPA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA SIN TÍTULO DE GRADUADO I

#### Datos del Llamamiento

Fecha Inicio : 08-06-2014

Fecha Fin : 30-10-2014

Identificador del contrato : E-28-2014-0000167-

aceptar

volver

(1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF

(2) Obligatorio para tipo de documento distinto de NIF ó NIE

GOBIERNO DE ESPAÑA    MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL    SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Direcciones y telés. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web    Inicio SEF

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Confirmación de llamamientos de fijos discontinuos

La corrección del llamamiento se ha realizado correctamente.

Identificador del llamamiento: E-01-2014-00001

[volver](#)   [ver documento](#)

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © S.E. Sistema Nacional de Empleo, 2009.

Si elige la opción *OBTENER EL DOCUMENTO EN FORMATO PDF*, le permitirá obtener la corrección del llamamiento en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica.

#### **4.3.7- CORRECCIÓN DE DATOS DE HORAS COMPLEMENTARIAS**

Mediante esta tarea, el usuario podrá corregir determinados datos comunicados del Pacto de Horas Complementarias.

Se permite corregir datos de las comunicaciones de Horas Complementarias, realizadas desde la Aplicación **CONTRAT@**. El objetivo de las correcciones que se efectúen es subsanar datos comunicados erróneamente, en ningún caso modificar datos ni condiciones del Pacto de Horas Complementarias.

Las correcciones se podrán realizar durante los 90 días naturales siguientes a la fecha de inicio del Pacto de Horas Complementarias, y siempre que no produzcan ningún error. Los datos que se pueden corregir son los siguientes:

- Total horas
- Porcentaje de horas
- Horas primer trimestre
- Horas segundo trimestre
- Horas tercer trimestre
- Horas cuarto trimestre

Las correcciones que se pretendan realizar pasados los 30 días naturales desde la fecha de inicio se podrán seguir realizando desde las Oficinas de Empleo

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Corrección de Horas Complementarias

Seleccione la búsqueda de horas complementarias por :

Identificador de la empresa y del trabajador

CIF/NIF/NIE de la Empresa : Cif

Tipo y Número de documento del trabajador: Nif

Fecha de inicio del contrato inicial :  -  -  dd/mm/aaaa

Número de documento de horas :

Identificador del documento de Horas Complementarias

Identificador de la Comunicación : 28 - 2014 - 166 -

Número de documento de horas : 1

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Corrección de Horas Complementarias

bajar ▾

#### CONTRATO

Identificador del contrato o transformación : 28-2014-0000166

#### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\* ▾  
Cuenta de Cotización : 0111 \*\*\*\*\* \*\* 1  
Razón social : RAZON SOCIAL EMPRESA

#### Datos del Trabajador

NIF/NIE : \*\*\*\*\* ▾  
Nombre/Apellidos : BASILISA MUÑOZ DIAZ

#### Datos del Contrato

Tipo de Contrato : 200 INDEFINIDO A TIEMPO PARCIAL  
Fecha de Inicio : 20-05-2014  
Fecha Comunicación : 23-05-2014

#### Datos del documento de horas complementarias

Documento número : 1  
Fecha Comunicación : 23-05-2014  
Total horas :  .   
Porcentaje de horas :  .  %  
Horas 1er trimestre(\*) :  .   
Horas 2º trimestre(\*) :  .   
Horas 3er trimestre(\*) :  .   
Horas 4º trimestre(\*) :  .

(\*) Campo opcional

sig

The screenshot shows the website interface for 'Contrat@' under the 'Ministerio de Empleo y Seguridad Social'. The header includes the Spanish flag, the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEPE'. The main title is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »'. A user profile icon labeled 'LO' and a 'Buzón de Contrat@' link are visible. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The central message states: 'La corrección de las horas se ha realizado correctamente'. Below this, it says 'El identificador de las horas complementarias es : E- 28-2014-0000166 -1'. Two buttons, 'ver documento' and 'volver', are provided. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

Si elige la opción Obtener el documento en formato PDF, le permitirá obtener la corrección del pacto de horas complementarias en un documento pdf con su correspondiente huella electrónica.

### 4.3.8 CORRECCIÓN DE DATOS DE TRABAJADORES DE GRUPO

Desde esta tarea el usuario principal o asociado, podrá Modificar algún dato de un trabajador del contrato de grupo, o bien Borrarlo, o bien incorporar algún nuevo trabajador al contrato a través de el BOTÓN "AÑADIR TRABAJADOR"

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the Public Employment Service. The main header includes the 'Contrat@' logo and the slogan 'Comunicación de la contratación laboral'. A navigation menu at the top right contains links for 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web', along with a 'Inicio SEF' link. Below the header, a breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos ». A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A secondary navigation menu lists: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Corrección de datos de trabajadores de grupo'. It features a search section with the prompt 'Seleccione la búsqueda del contrato inicial por :'. Two search options are available: 'Identificador de la empresa y del trabajador' (selected) and 'Identificador del contrato'. The first option includes fields for 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' (with a dropdown set to 'Cif' and an empty input), 'Tipo y Número de documento del trabajador' (with a dropdown set to 'Nif' and an empty input), and 'Fecha de inicio del contrato inicial' (with three empty date input boxes and a 'dd/mm/aaaa' label). The second option includes an 'Identificador de la Comunicación' field with three input boxes containing the values '28', '2014', and '177'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Relación de Trabajadores de Grupo

Contrato : 28-2014-0000177  
Fecha Inicio : 25-05-2014  
Identificador del trabajador : D 00000300R P P P  
CIF/NIF/NIE de la Empresa \*\*\*\*\* RAZON SOCIAL EMPRES/

NIF/NIE	Nombre/Apellidos	Modificar / Borrar
*****	MAR MARIA GOMEZ	

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Corrección de datos »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Modificación de Trabajador de Grupo

Identificador del contrato: 28-2014-0000177

#### Datos del Trabajador

NIF/NIE:	***** iH
Nombre:	<input type="text" value="MAR"/>
Apellido 1:	<input type="text" value="MARIA"/>
Apellido 2 (1):	<input type="text" value="GOMEZ"/>
Fecha de Nacimiento:	<input type="text" value="06"/> - <input type="text" value="08"/> - <input type="text" value="1988"/>
Sexo:	<input type="text" value="MUJER"/>
Nacionalidad:	<input type="text" value="ESPAÑA"/>
País de Domicilio:	<input type="text" value="ESPAÑA"/>
Municipio de Domicilio:	<input type="text" value="2007"/> <input type="text"/> <input type="button" value="buscar"/>
Número de afiliación SS:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Nivel Formativo:	<input type="text" value="PRIMERA ETAPA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA SIN TÍTULO DE GRADUADO ESCOL"/>

(1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF  
(2) Obligatorio para tipo de documento distinto de NIF ó NIE

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



[Inicio](#) » [Contrat@](#) » [Comunicación de la contratación](#) » [Corrección de datos](#) »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Modificación de Trabajador de Grupo

La corrección del trabajador de grupo se ha realizado correctamente

[volver](#)

## 4.4 - INCLUIR CONTRATO DE OFICINA DE EMPLEO

Mediante esta tarea, se permitirá incorporar a la Base de datos de **Contrat@**, contratos comunicados en su día a través de Oficina de Empleo, siempre que el contrato pertenezca a una empresa usuaria de **Contrat@**. Para ello debe introducirse el Identificador del Contrato (Provincia-Año-Número), el sistema le devolverá los datos existentes para ese contrato con excepción de los datos del trabajador, que el usuario de **Contrat@** deberá introducir, validándose que los datos fecha de nacimiento, sexo, y nacionalidad sean los mismos que los comunicados en su día para el contrato en la Oficina de Empleo.

Una vez que el contrato está incorporado a la Base de Datos de **Contrat@**, se podrán realizar las tareas habituales de consulta, prorrogas, transformación, o llamamiento de fijo discontinuo al contrato.

Una vez aceptado, se mostrará el mensaje "El contrato se ha incluido correctamente"



The screenshot shows the web interface of the 'Contrat@' system. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Incluir contrato de Oficina de Empleo'. Below it, a prompt asks to 'Seleccionar la búsqueda del contrato inicial por :'. A form field for 'Identificador de la Comunicación' contains the values '28', '2014', and '184'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

Si el identificador del trabajador o si los datos, fecha de nacimiento, sexo y nacionalidad del trabajador no coinciden con los existentes en la base de datos del contrato, no se permitirá la inclusión, mostrándose la pantalla de avisos:

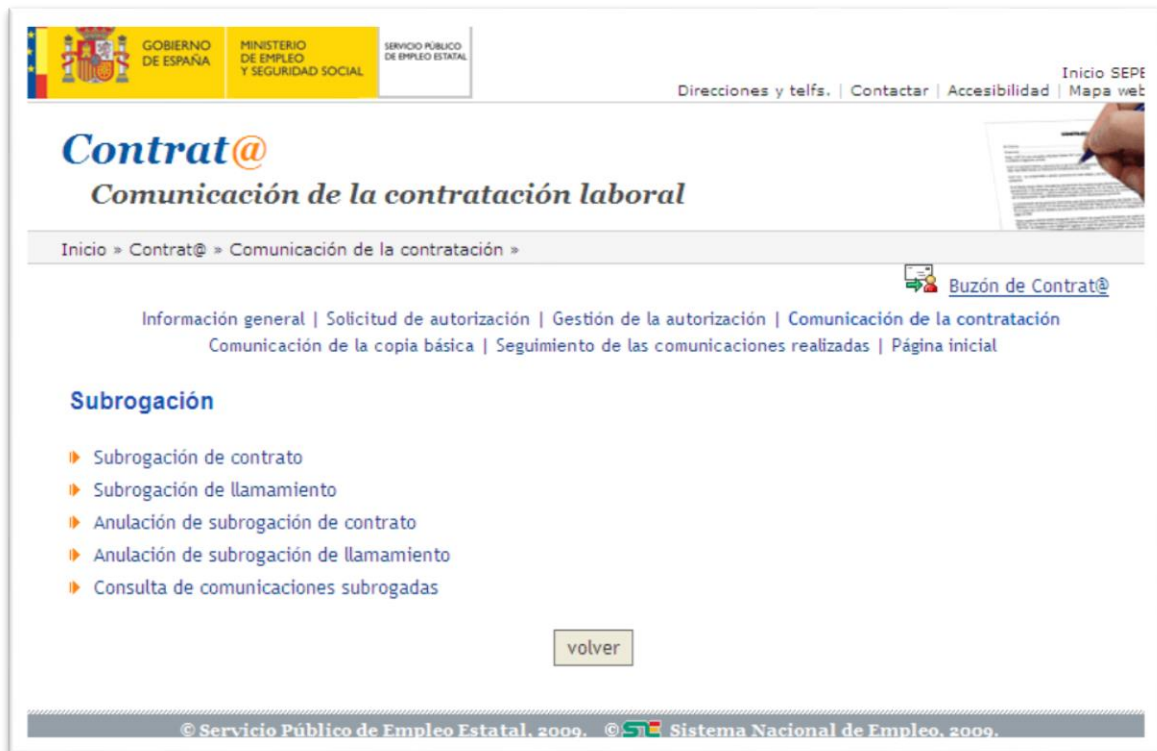
The screenshot shows the 'Contrat@' web interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. On the top right, there are navigation links: 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a central box contains the message: 'Se han producido los siguientes errores :'. A list of two errors follows: 1. 'El contrato no pertenece a este trabajador. No se acepta la comunicación' and 2. 'Los datos de la P. Física en la base de datos no coinciden con los tecleados. Compruébelos.'. A 'volver' button is positioned below the error list. In the top right corner of the main content area, there is a 'Buzón de Contrat@' notification. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Si al efectuar todas las validaciones estas son correctas, se mostrará la ventana:

The screenshot shows the 'Contrat@' web interface after a successful operation. The top navigation and logos are identical to the previous screenshot. The main header remains the same. Below the header, a breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación »'. A 'Buzón de Contrat@' notification is present in the top right. A horizontal menu contains the following items: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area displays the heading 'Incluir contrato de Oficina de Empleo' followed by the message: 'El contrato se ha incluido en Contrat@ correctamente'. A 'volver' button is located below this message. The footer contains the same copyright information as the previous screenshot.

## 4.5 - SUBROGACIÓN

En esta tarea, y una vez realizada la DECLARACIÓN DE SUBROGACIÓN DE EMPRESA, cuando tenga la necesidad de realizar algún proceso de un contrato de la Empresa Subrogada, deberá entrar en la tarea SUBROGACIÓN.



The screenshot shows the website interface for 'Contrat@' (Comunicación de la contratación laboral). The header includes the logos of the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main navigation bar shows the path: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. The main content area lists several options: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. A specific section titled 'Subrogación' contains a list of actions: 'Subrogación de contrato', 'Subrogación de llamamiento', 'Anulación de subrogación de contrato', 'Anulación de subrogación de llamamiento', and 'Consulta de comunicaciones subrogadas'. A 'volver' button is located below the list. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

## 4.5.1 – SUBROGACIÓN DE CONTRATO

Cada vez que se tenga la necesidad de realizar una prórroga, transformación, etc. de un contrato (comunicado desde el 04-03-2001) de la Empresa Subrogada, deberá entrar en esta tarea e introducir: Identificador de Contrato, CIF/NIF/NIE de la Empresa Subrogada, NIF/NIE del Trabajador, Fecha de Inicio del Contrato, y CIF/NIF/NIE de la Empresa Subrogante.



The screenshot displays the SEPE website interface for contract substitution. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@' with the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail shows 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Subrogación »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Subrogación de contrato' and includes a note: 'Sólo para el uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet (Contrat@)'. The form itself is titled 'Subrogación de contrato' and contains the following fields: 'Identificador del contrato' (three input boxes), 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogada' (a dropdown menu with 'Cif' selected and an input box), 'NIF/NIE del trabajador' (a dropdown menu with 'Nif' selected and an input box), 'Fecha de inicio del contrato' (three input boxes), and 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogante' (a dropdown menu with 'Cif' selected and an input box). At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

## 4.5.2 – SUBROGACIÓN DE LLAMAMIENTO

Cada vez que se tenga la necesidad de realizar una Llamamiento de una Empresa Subrogada, deberá entrar en esta tarea y rellenar los siguientes datos: Identificador del Llamamiento, CIF/NIF/NIE de la Empresa Subrogada, NIF/NIE del Trabajador, Fecha de Inicio del Llamamiento, y CIF/NIF/NIE de la Empresa Subrogante.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEP). The top right contains navigation links: 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEP'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Subrogación »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A menu of links includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Subrogación de llamamiento' and includes a sub-header 'Sólo para el uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet (Contrat@)'. The form area, titled 'Subrogación de llamamiento', contains the following fields: 'Identificador del llamamiento' (three input boxes), 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogada' (a dropdown menu with 'Cif' selected and an input box), 'NIF/NIE del trabajador' (a dropdown menu with 'Nif' selected and an input box), 'Fecha de inicio del llamamiento' (three input boxes), and 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogante' (a dropdown menu with 'Cif' selected and an input box). At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

### **4.5.3 – ANULACIÓN DE SUBROGACIÓN DE CONTRATO**

Desde esta tarea se permitirá eliminar la subrogación de un contrato.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. On the top right, there are links for 'Inicio SEP', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Subrogación »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A navigation menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Anulación de subrogación de contrato', followed by a note: 'Sólo para el uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet (Contrat@)'. The 'Datos del Contrato' section contains two input fields: 'Identificador del contrato' (three separate boxes) and 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogante' (a dropdown menu with 'Cif' selected and an adjacent text box). At the bottom of this section are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo 2009'.

## **4.5.4 – ANULACIÓN DE SUBROGACIÓN DE LLAMAMIENTO**

Desde esta tarea se permitirá eliminar la subrogación de un llamamiento.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government (GOBIERNO DE ESPAÑA), the Ministry of Employment and Social Security (MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL), and the State Public Employment Service (SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL). On the top right, there are links for 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web', along with 'Inicio SEP'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Subrogación »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A navigation menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Anulación de subrogación de llamamiento', followed by the text 'Sólo para el uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet (Contrat@)'. The 'Datos del Llamamiento' section contains two input fields: 'Identificador del llamamiento' (three separate boxes) and 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogante' (a dropdown menu with 'Cif' selected and an adjacent text box). At the bottom of this section are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

## [4.5.5 – CONSULTA DE COMUNICACIONES SUBROGADAS](#)

Desde esta tarea se permitirá consultar las comunicaciones que han sido subrogadas.

The screenshot shows the web interface for 'Contrat@' (Comunicación de la contratación laboral). The header includes the logos of the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main title is 'Contrat@' with the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Subrogación »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Consulta de comunicaciones subrogadas', followed by the note 'Sólo para el uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet (Contrat@)'. The 'Datos de la consulta' section contains two rows of input fields: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogante' and 'CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogada', each with a 'Cif' dropdown menu and a text input field. At the bottom are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System, both dated 2009.

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEP  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » Subrogación »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de comunicaciones subrogadas

Sólo para el uso de la aplicación de Comunicación de la Contratación Laboral a través de Internet (Contrat@)

**Datos de la consulta**

CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogante: Cif

CIF/NIF/NIE de la Empresa subrogada: Cif

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

## 4.6 DATOS DEL ANEXO DE FORMACIÓN

En esta opción de menú, el usuario principal o asociado podrá comunicar, consultar o corregir los datos del ANEXO al contrato de Formación.

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEF  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Datos del Anexo de Formación

Consulta por Identificador de la Comunicación

Identificador de la Comunicación :  -  -

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de contratos »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### ANEXO DEL ACUERDO PARA LA ACTIVIDAD FORMATIVA

#### Código 421

bajar ▾

##### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\*  
Nombre ó Razón Social de la Empresa : RAZON SOCIAL EMPRESA  
Domicilio Social : CL CALASPARRA 0050 1 42  
País : ESPAÑA  
Municipio : VALENCIA  
Código Postal : 46018

##### Datos de la Cuenta de Cotización

Cuenta de Cotización : 0111 01\*\*\*\*\*  
Actividad Económica : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA, SEGURIDAD SOCIAL OBLIGATORIA

##### Datos del Centro de Trabajo

País : ESPAÑA  
Municipio : MADRID

##### Datos del Trabajador

NIF/NIE : \*\*\*\*\*  
Nombre / Apellidos : KK KL K  
Sexo : HOMBRE  
Fecha de Nacimiento : 01/01/1988  
Nivel Formativo : ESTUDIOS PRIMARIOS COMPLETOS  
Número de afiliación SS :  
Nacionalidad : ESPAÑA  
Municipio de Domicilio : MADRID  
País de Domicilio : ESPAÑA

##### Identificador del contrato

Identificador del contrato : 28-2014-0000205

##### Datos del Contrato

Ocupación Desempeñada : OPERADORES EN INSTALACIONES PARA LA OBTENCIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE METALES  
Fecha de inicio del contrato : 01/06/2014  
Fecha Fin del Contrato : 31/05/2015  
Fecha en que se comunica : 28/05/2014  
Tipo de Jornada : JORNADA SEMANAL  
Duración Jornada : Horas :0040 Minutos :00  
Horas de Formación : Horas :0015 Minutos :00  
Código de Formación : MENORES DE 30 AÑOS MIENTRAS TASA DE DESEMPLEO > 15

##### Otros datos del Contrato

##### Datos de la Copia Básica

No se ha comunicado la copia básica

##### Anexo Formación

Cif/Nif/Nie del centro   
Nombre del centro   
Domicilio   
Municipio     
Código Postal   
Indicador modalidad de formación   
Actividad formativa   
Centro disponible acreditado   
Tipo de centro acreditado   
Formación complementaria   
Número de centro

subir ▾

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral



[Inicio](#) » [Contrat@](#) » [Comunicación de la contratación](#) »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Anexo Formación

Anexo de Formación guardado en el contrato correctamente

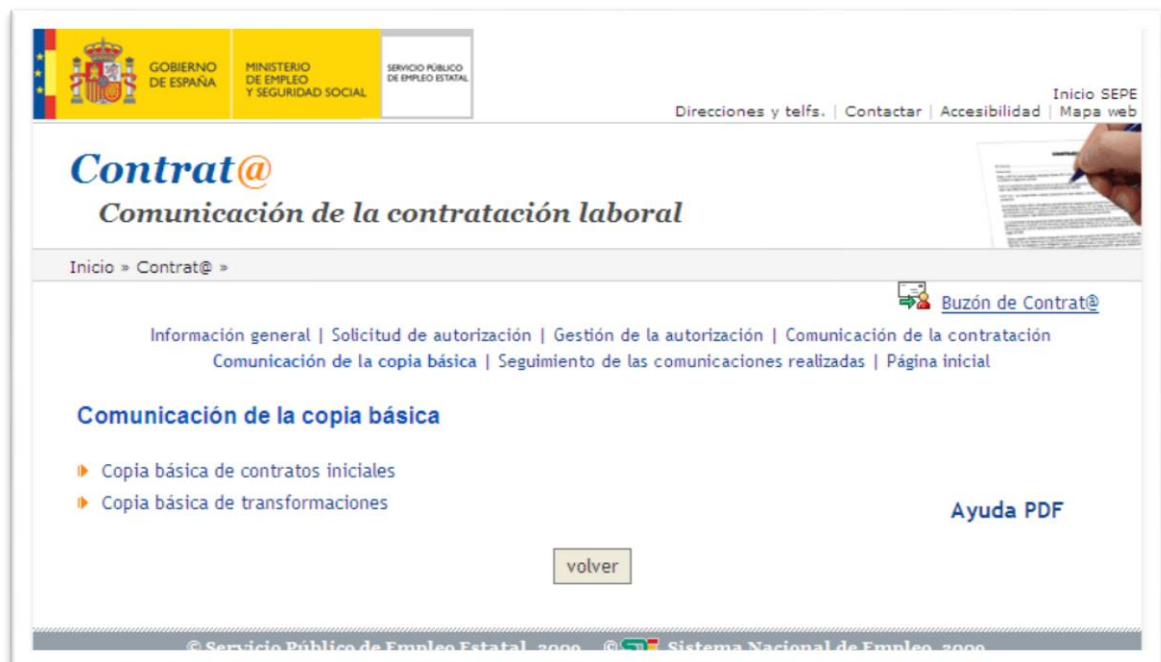
[ver documento](#)

[volver](#)

## 5 – COMUNICACIÓN DE LA COPIA BÁSICA

En esta opción del menú se encuentran las tareas que permiten al usuario, realizar la comunicación de la copia básica cuando ésta no se hubiese efectuado en el mismo momento de realizar la comunicación de la contratación.

Los datos obligatorios a comunicar en la copia básica figuran en el Anexo I de la Orden 770/2003, de 14 de marzo, actualizada por la Orden ESS/1727/2013, por lo que se desarrolla el Real Decreto 1424/2002, de 27 de diciembre, por el que se regula la comunicación del contenido de los contratos de trabajo y de sus copias básicas a los Servicios Públicos de Empleo, y el uso de medios telemáticos en relación con aquella, y según Real Decreto Legislativo 1/95 de 24 de marzo.



The screenshot shows the 'Contrat@' website interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government (GOBIERNO DE ESPAÑA), the Ministry of Employment and Social Security (MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL), and the State Public Employment Service (SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL). On the top right, there are links for 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio > Contrat@ >'. A navigation menu includes 'Buzón de Contrat@', 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Comunicación de la copia básica' and contains two links: 'Copia básica de contratos iniciales' and 'Copia básica de transformaciones'. A 'volver' button is located at the bottom center, and an 'Ayuda PDF' link is on the right. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

## 5.1- COPIA BÁSICA DE CONTRATOS INICIALES

Para poder acceder a comunicar la copia básica de una comunicación de la contratación inicial ya realizada, se accederá en primer lugar a las TAREAS de CONSULTA de comunicaciones realizadas.



The screenshot displays the 'Contrat@' website interface. At the top left, there are logos for 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. On the top right, there are links for 'Inicio SE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa v'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible on the right. A navigation menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Copia básica de contratos iniciales' and contains three options: 'Por identificador del trabajador', 'Por identificador de la empresa', and 'Por identificador de la comunicación'. A 'Ayuda PDF' link is located to the right of these options. A 'volver' button is centered below the options. At the bottom, there is a footer with social media handles: '@ Servicio Público de Empleo Estatal' and '@ Sistema Nacional de Empleo'.

### **5.1.1 - POR IDENTIFICADOR DEL TRABAJADOR**

Mediante esta tarea el usuario podrá realizar la consulta de la relación de comunicaciones que se han efectuado para un trabajador determinado.

Igualmente podrá consultar una comunicación determinada de las que figuran en esa relación y proceder a comunicar la copia básica si no se hubiese realizado.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main title is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica » Copia básica de contratos iniciales »'. There is a 'Buzón de Contrat@' icon and a list of menu items: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Comunicación de la copia básica'. Below it, a section titled 'Consulta por Identificador del Trabajador' contains a form with the following fields: 'Identificador del trabajador (NIF/NIE):' with a dropdown menu set to 'Nif' and a text box containing '300R'; 'Comunicaciones por fecha de inicio del contrato:' with 'Desde:' and 'Hasta:' fields, each containing date pickers for '01/05/2014' and '31/05/2014' respectively; and 'Si desea consultar las comunicaciones realizadas por un usuario asociado:' with a 'Usuario(NIF/NIE) (\*)' field containing a dropdown menu set to 'Nif' and an empty text box. A note below the form states '(\*) Campo opcional'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Se mostrará el contrato o contratos comunicados para el trabajador en el periodo de fechas seleccionado, con un máximo de 100 comunicaciones, en caso de superarse se indicará con un mensaje la necesidad de acotar la búsqueda.

GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

[Inicio SEPE](#)  
[Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa web](#)

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica » Copia básica de contratos iniciales »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Relación de Comunicaciones por fecha de Inicio

Identificador del trabajador (NIF/NIE) : 00000300R  
Nombre/Apellidos : P P P

Tipo	Identificador de la Comunicación	CIF/NIF/NIE Empresa	Código Cuenta Cotización	Código Contrato	Fecha Inicio	Fecha Fin	Fecha Comunicación
<input type="checkbox"/> C	E-28-2014-0000102	*****	*****	124 520	11/05/2014	10/04/2015	08/05/2014
<input type="checkbox"/> C	E-28-2014-0000109	*****	*****	124 100	22/05/2014		09/05/2014
<input type="checkbox"/> C	E-01-2014-0000003	*****	*****	124 420	16/05/2014	15/05/2015	09/05/2014
<input type="checkbox"/> C	E-28-2014-0000110	*****	*****	124 420	17/05/2014	15/05/2015	09/05/2014
<input type="checkbox"/> C	E-28-2014-0000117	*****	*****	132 441	12/05/2014	11/05/2016	12/05/2014

» [Imprimir listado de comunicaciones](#)

© Servicio Público de Empleo Estatal, s.p.a. - © Sistema Nacional de Empleo, s.p.a.

Para seleccionar, se marcará en el recuadro de la izquierda la comunicación a consultar y se accede a la pantalla de COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO... (tipo de contrato). Si en esta Comunicación ya se hubiese comunicado la copia básica, aparecerá cumplimentado el tipo de firma de copia básica. Si no se hubiese comunicado aparecerá un epígrafe:

Datos de la copia básica para su cumplimentación.

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica » Copia básica de contratos iniciales »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### COPIA BÁSICA DEL CONTRATO DE TRABAJO PRÁCTICAS A TIEMPO PARCIAL Código 520

bajar ▾

#### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa :\*\*\*\*\*  
Nombre ó Razón Social de la Empresa : RAZON SOCIAL EMPRE JH  
Domicilio Social : CL CALASPARRA 0050 1 52  
País : ESPAÑA  
Municipio : VALENCIA  
Código Postal : 46008

#### Datos de la Cuenta de Cotización

Cuenta de Cotización : 0111 \*\*\*\*\* \*\*  
Actividad Económica : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA, SEGURIDAD SOCIAL OBLIGATORIA

#### Datos del Centro de Trabajo

País : ESPAÑA  
Municipio : HORCAJO DE LA SIERRA

#### Datos del Trabajador

NIF/NIE : 00000300R  
Nombre / Apellidos : P P P  
Sexo : HOMBRE  
Fecha de Nacimiento : 18/08/1988  
Nivel Formativo : ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS DE GRADO  
Número de afiliación SS :  
Nacionalidad : ESPAÑA  
Municipio de Domicilio : MADRID  
País de Domicilio : ESPAÑA

#### Identificador del contrato

Identificador del contrato : E-28-2014-0000102

#### Datos del Contrato

Ocupación Desempeñada : MATRONOS  
Fecha de inicio del contrato : 11/05/2014  
Fecha Fin del Contrato : 10/04/2015  
Titulación Académica : GRADO en Fisioterapia  
Fecha en que se comunica : 08/05/2014  
Tipo de Jornada : JORNADA DIARIA  
Duración Jornada : Horas :0006 Minutos :00

#### Otros datos del Contrato

Ley 11/2013

Colectivo de reducción : CONTRATO EN PRÁCTICAS A < 30 AÑOS, PRIMER EMPLEO

#### Errores de la Comunicación

1. Trabajador no inscrito en la Oficina de Empleo.

#### Datos de la Copia Básica

Firma de la Copia Básica por los representantes legales :

FIRMADA POR LOS REPRESENTANTES LEGALES ▾

Resto de datos contenidos en el contrato, conforme al artículo 8.3a) del Real Decreto Legislativo 1/95 de 24 de Marzo

Domicilio del Centro de Trabajo (dirección completa) :

c/ Mayor, 3000. Madrid

Resto de datos del Contrato :

Salario: según convenio  
Vacaciones: 25 hábiles

subir ▲

aceptar volver

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica » Copia básica de contratos iniciales »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Comunicación de la copia básica

La comunicación de la Copia Básica se ha realizado correctamente

[volver](#)

## 5.1.2 - POR EL IDENTIFICADOR DE LA EMPRESA

Mediante esta tarea el usuario podrá realizar la consulta de la relación de comunicaciones que ha realizado de una empresa determinada, en un periodo de fechas de inicio del contrato o de fechas de comunicación dado.


Igualmente podrá consultar una comunicación determinada de las que figuran en esa relación y proceder a comunicar la copia básica si no se hubiese realizado.


The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the Public Service of State Employment. Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica » Copia básica de contratos iniciales »'. There is a 'Buzón de Contrat@' icon and a list of menu items: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The current page title is 'Comunicación de la copia básica' with a 'bajar' button. The main form is titled 'Consulta por Identificador de la Empresa' and contains the following fields:


- 'CIF/NIF/NIE de la Empresa': A dropdown menu set to 'Cif' and a text box containing '\*\*\*\*\*'.
- 'Cuenta de Cotización (\*)': A grid of 20 empty input boxes arranged in 5 rows and 4 columns.
- 'Comunicaciones por': Two radio buttons, the first of which is selected, with labels 'Fecha de inicio del contrato' and 'Fecha de comunicación del contrato'.
- 'Desde': A date selection interface showing '01', '05', and '2014' in separate boxes, followed by the format 'dd/mm/aaaa'.
- 'Hasta': A date selection interface showing '31', '05', and '2014' in separate boxes, followed by the format 'dd/mm/aaaa'.
- 'Si desea consultar las comunicaciones realizadas por un usuario asociado': A section with a label 'Usuario(NIF/NIE) (\*)' and a dropdown menu set to 'Nif' followed by an empty text box.

At the bottom of the form area, there is a '(\*) Campo opcional' note and a 'subir' button. Below the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains the copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. @ Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Se mostrará el contrato o contratos comunicados para el empresa en el periodo de fechas seleccionado, con un máximo de 100 comunicaciones, en caso de superarse se indicará con un mensaje la necesidad de acotar la búsqueda.


**GOBIERNO DE ESPAÑA**


**MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL**



**SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL**

[Inicio SEPE](#) | [Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa web](#)

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica » Copia básica de contratos iniciales »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)


#### Relación de Comunicaciones por fecha de Inicio

Identificador de la empresa(CIF/NIF/NIE) : \*\*\*\*\*\_H

Razón Social : RAZÓN SOCIAL EMPRES .....H

Tipo	Identificador de la Comunicación	NIF/NIE del trabajador	Código Cuenta Cotización	Código Contrato	Fecha Inicio	Fecha Fin	Fecha Comunicación
<input type="checkbox"/> C	E-12-2014-0000073	*****	*****	14	100	05/05/2014	30/04/2014
<input type="checkbox"/> C	E-12-2014-0000074	*****	*****	14	100	08/05/2014	30/04/2014

» [Imprimir listado de comunicaciones](#)

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. ©  Sistema Nacional de Empleo, 2009.

Se seguirá el mismo proceso que el descrito en la tarea 5.1.1.

### 5.1.3 - POR IDENTIFICADOR DE LA COMUNICACIÓN

Mediante esta tarea el usuario puede consultar una comunicación determinada a través del identificador de la comunicación y proceder a comunicar la copia básica si no se hubiese realizado.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). The main header reads 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail indicates the current path: 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica » Copia básica de contratos iniciales »'. Below this, there are navigation links for 'Buzón de Contrat@', 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Comunicación de la copia básica' and contains a form for consulting records. The form has a section 'Consulta por Identificador de la Comunicación' with a label 'Identificador de la Comunicación :'. Below this label are three input fields containing the values '28', '2014', and '203'. There is also a section 'Si desea consultar las comunicaciones realizadas por un usuario asociado:' with a label 'Usuario(NIF/NIE) (\*) :'. This section includes a dropdown menu with 'Nif' selected and an empty input field. A note below the form states '(\*) Campo opcional'. At the bottom of the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Si en esta Comunicación ya se hubiese comunicado la copia básica, aparecerá cumplimentado el tipo de firma de copia básica. Si no se hubiese comunicado aparecerá un epígrafe:

Datos de la copia básica para su cumplimentación.

\* En las tres tareas descritas se tendrá la opción de seleccionar "**Si desea consultar las comunicaciones realizadas por un usuario asociado: Usuario (NIF / NIE)**".- Es un dato opcional que permite ser cumplimentado exclusivamente por los usuarios principales. Para los usuarios asociados no aparecerá en pantalla. A través de este dato, el usuario principal podrá consultar la relación de comunicaciones realizadas por un usuario asociado al suyo. En caso de que el usuario principal no cumplimente el dato, se le mostrará la relación de las comunicaciones realizadas tanto por él mismo como por sus usuarios asociados.

## 5.2 - COPIA BÁSICA DE LA TRANSFORMACIÓN

Mediante esta tarea, el usuario podrá comunicar la copia básica de las transformaciones realizadas.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEPE'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The section title is 'Copia básica de transformaciones'. Below this, a form titled 'Seleccione la búsqueda de la transformación por:' offers two search criteria: 'Identificador de la empresa y del trabajador' (with fields for 'CIF/NIF/NIE de la Empresa', 'Tipo y Número de documento del trabajador', and 'Fecha de inicio del contrato inicial') and 'Identificador de la Transformación' (with a field for 'Identificador de la Comunicación' containing the values 28, 2014, 160, and 55). 'Aceptar' and 'Volver' buttons are at the bottom of the form. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

Si en esta Comunicación ya se hubiese comunicado la copia básica, aparecerá cumplimentado el tipo de firma de copia básica. Si no se hubiese comunicado aparecerá un epígrafe:

Datos de la copia básica para su cumplimentación.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### CONVERSIÓN A TIEMPO COMPLETO SIN BONIFICACIÓN Código 189

bajar | v

#### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa :\*\*\*\*\*  
Nombre ó Razón Social de la Empresa : RAZON SOCIAL EMPRE  
Domicilio Social : CL CALASPARRA 0050 1 52  
Pais : ESPAÑA  
Municipio : VALENCIA  
Código Postal : 46018

#### Datos de la Cuenta de Cotización

Cuenta de Cotización : 0111 \*\*\*\*\* \*\*

#### Datos del Centro de Trabajo

Pais : ESPAÑA  
Municipio : MADRID

#### Datos del Trabajador

NIF/NIE : 00000300R  
Nombre / Apellidos : MARÍA LÓPEZ LÓPEZ

#### Datos del Contrato

Tipo de Contrato : 402 EVENTUAL A TIEMPO COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN  
Fecha Inicio : 18/05/2014  
Fecha Fin : 22/05/2014  
Fecha Comunicación : 22/05/2014

#### Identificador de la Transformación

Identificador de la Transformación : E-28-2014-0000160 - 55

#### Datos de la transformación

CIF/NIF/NIE de la Empresa :\*\*\*\*\*  
Cuenta de Cotización : 0111 \*\*\*\*\* \*\*  
Ocupación Desempeñada : COCINEROS ASALARIADOS  
Fecha Comunicación : 26/05/2014  
Fecha de Inicio de la transformación : 01/06/2014

#### Datos de la Copia Básica

Firma de la Copia Básica por los representantes legales : NO EXISTE REPRESENTACIÓN LEGAL  
Domicilio del Centro de Trabajo (dirección completa) : c/ Mayor, 3000. Madrid  
Resto de datos contenidos en el contrato, conforme al artículo 8.3a) del Real Decreto Legislativo 1/95 de 24 de Marzo : Salario: según convenio

subir | ^

ver correcciones | aceptar | volver

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



[Inicio](#) » [Contrat@](#) » [Comunicación de la copia básica](#) »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

Copia básica de la transformación realizada correctamente.

[ver documento](#)

[volver](#)

## 6 –SEGUIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES REALIZADAS

En esta opción de menú se encuentran las tareas que permiten al usuario consultar e imprimir las comunicaciones realizadas, así como realizar la consulta y seguimiento de los ficheros enviados.



The screenshot displays the 'Contrat@' website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the tagline 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail shows 'Inicio » Contrat@ »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. The main menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas' section is highlighted, listing three options: 'Consultas e impresión de comunicaciones', 'Consulta y seguimiento de envíos de ficheros', and 'Consulta de corrección de datos'. An 'Ayuda PDF' link is also present. A 'volver' button is located at the bottom of the main content area. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Seguimiento de las comunicaciones realizadas

- ▶ Consultas e impresión de comunicaciones
- ▶ Consulta y seguimiento de envíos de ficheros
- ▶ Consulta de corrección de datos

Ayuda PDF

volver

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

## 6.1 – CONSULTAS E IMPRESIÓN DE COMUNICACIONES

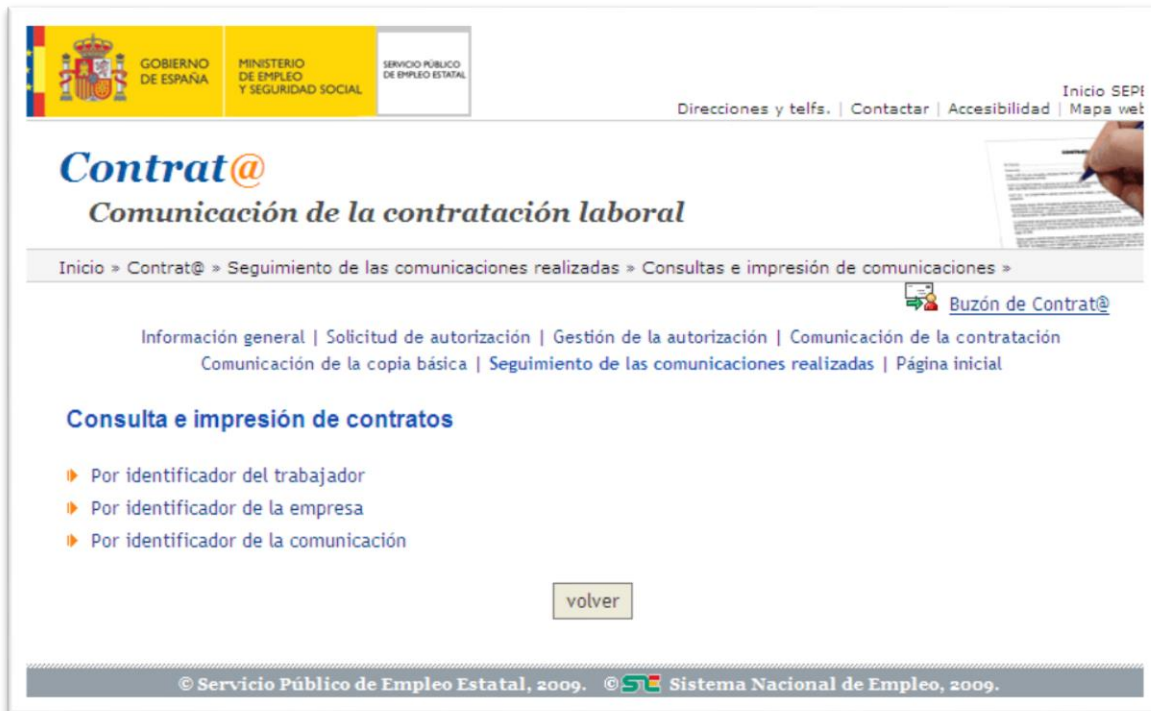
En esta opción del menú se encuentran las tareas que permiten al usuario acceder a la consulta deseada y obtener la impresión de la misma.



The screenshot displays the 'Contrat@' website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEPE'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is visible. A menu of options is provided: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Consultas e impresión de comunicaciones' and contains a list of seven items, each with a right-pointing arrow: 'Consulta e impresión de contratos', 'Consulta e impresión de prórrogas', 'Consulta e impresión de transformaciones', 'Consulta e impresión de llamamientos', 'Consulta e impresión de Horas Complementarias', 'Consulta e impresión de la Copia Básica', and 'Consulta de comunicaciones por empresa autorizada'. A 'volver' button is located below the list. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

## **6.1.1 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE CONTRATOS**

Mediante esta tarea, el usuario podrá consultar, y en su caso imprimir, las comunicaciones de contratos realizadas, así como las posibles correcciones efectuado (botón *ver correcciones*).



The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government (GOBIERNO DE ESPAÑA), the Ministry of Employment and Social Security (MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL), and the State Public Employment Service (SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL). On the top right, there are links for 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio > Contrat@ > Seguimiento de las comunicaciones realizadas > Consultas e impresión de comunicaciones >'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A navigation menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Consulta e impresión de contratos' and lists three options: 'Por identificador del trabajador', 'Por identificador de la empresa', and 'Por identificador de la comunicación'. A 'volver' button is located below these options. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

### 6.1.1.1 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DEL TRABAJADOR

Mediante esta tarea el usuario podrá realizar la consulta de la relación de comunicaciones que ha realizado un trabajador determinado.

Igualmente podrá consultar e imprimir una comunicación concreta de las que figuran en esa relación, así como las correcciones que se puedan haber efectuado a la misma.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEP). The main header includes the 'Contrat@' logo and the tagline 'Comunicación de la contratación laboral'. A navigation menu contains links for 'Inicio SEP', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. Below the header, a breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de contratos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A secondary navigation menu includes: 'Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación | Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial'. The main section is titled 'Consulta e impresión de contratos' and contains a sub-section 'Consulta por Identificador del Trabajador'. This section includes a form with the following fields: 'Identificador del trabajador (NIF/NIE) : Nif [dropdown] 300R', 'Comunicaciones por fecha de inicio del contrato :', 'Desde : 01 05 2014 dd/mm/aaaa', 'Hasta : 31 05 2014 dd/mm/aaaa', and 'Si desea consultar las comunicaciones realizadas por un usuario asociado: Usuario(NIF/NIE) (\*) : Nif [dropdown] [input]'. A note below the form states '(\*) Campo opcional'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

Se mostrará el contrato o contratos comunicados para el trabajador en el periodo de fechas seleccionado, con un máximo de 100 comunicaciones, en caso de superarse se indicará con un mensaje la necesidad de acotar la búsqueda.

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de contratos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Relación de Comunicaciones por fecha de Inicio

Identificador del trabajador (NIF/NIE) : 00000300R

Nombre/Apellidos : P P P

Tipo	Identificador de la Comunicación	CIF/NIF/NIE Empresa	Código Cuenta Cotización	Código Contrato	Fecha Inicio	Fecha Fin	Fecha Comunicación
<input type="checkbox"/>	C E-28-2014-000010	*****	*****	1024 520	11/05/2014	10/04/2015	08/05/2014
<input type="checkbox"/>	C E-28-2014-000010	*****	*****	1024 100	22/05/2014		09/05/2014
<input type="checkbox"/>	C E-01-2014-000000	*****	*****	1024 420	16/05/2014	15/05/2015	09/05/2014
<input type="checkbox"/>	C E-28-2014-000011	*****	*****	1024 420	17/05/2014	15/05/2015	09/05/2014
<input type="checkbox"/>	C E-28-2014-000011	*****	*****	1832 441	12/05/2014	11/05/2016	12/05/2014

» [Imprimir listado de comunicaciones](#)

[volver](#)

Para la seleccionar, se marcará en el recuadro de la izquierda la comunicación a consultar y se accede a la pantalla de COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO.

## Contrat@ Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de contratos »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO PRÁCTICAS A TIEMPO PARCIAL Código 520

bajar ▾

#### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa: \*\*\*\*\*  
Nombre ó Razón Social de la Empresa: RAZON SOCIAL EMPRE  
Domicilio Social: CL CALASPARRA 0050 1 52  
Pais: ESPAÑA  
Municipio: VALENCIA  
Código Postal: 46008

#### Datos de la Cuenta de Cotización

Cuenta de Cotización: 0111 \*\*\*\*\* \*\*  
Actividad Económica: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURIDAD SOCIAL OBLIGATORIA

#### Datos del Centro de Trabajo

Pais: ESPAÑA  
Municipio: HORCAJO DE LA SIERRA

#### Datos del Trabajador

NIF/NIE: 00000300R  
Nombre / Apellidos: P P P  
Sexo: HOMBRE  
Fecha de Nacimiento: 18/08/1988  
Nivel Formativo: ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS DE GRADO  
Número de afiliación SS:  
Nacionalidad: ESPAÑA  
Municipio de Domicilio: MADRID  
Pais de Domicilio: ESPAÑA

#### Identificador del contrato

Identificador del contrato: E-28-2014-0000102

#### Datos del Contrato

Ocupación Desempeñada: MATRONOS  
Fecha de inicio del contrato: 11/05/2014  
Fecha Fin del Contrato: 10/04/2015  
Titulación Académica: GRADO en Fisioterapia  
Fecha en que se comunica: 08/05/2014  
Tipo de Jornada: JORNADA DIARIA  
Duración Jornada: Horas :0006      Minutos :00

#### Otros datos del Contrato

##### Ley 11/2013

Colectivo de reducción: CONTRATO EN PRÁCTICAS A < 30 AÑOS, PRIMER EMPLEO

#### Errores de la Comunicación

1. Trabajador no inscrito en la Oficina de Empleo.

#### Datos de la Copia Básica

Firma de la Copia Básica por los representantes legales: FIRMADA POR LOS REPRESENTANTES LEGALES

subir ▲

ver documento

volver



**COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO PRÁCTICAS A TIEMPO PARCIAL**

CÓDIGO 520

DATOS DE LA EMPRESA

CIF/NIF/NIE \*\*\*\*\* I

Nombre o Razón Social de la Empresa <b>RAZON SOCIAL EMPRES</b>		Domicilio Social <b>CL CALASPARRA 0050 1 52</b>
País <b>ESPAÑA</b> [7][2][4]		Municipio <b>VALENCIA</b> [4][6][2][5][0] C. Postal <b>4 6 0 0 8</b>

**DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION**

Régimen <b>0 1 1 1</b>	Cód. prov. <b>0 1</b>	Número <b>*****</b>	Dig. contr. <b>8 1</b>	Actividad Económica <b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGUR</b> [8][4]
---------------------------	--------------------------	------------------------	---------------------------	--

**DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO**

País <b>ESPAÑA</b> [7][2][4]	Municipio <b>HORCAJO DE LA SIERRA</b> [2][8][0][7][0]
---------------------------------	--

**DATOS DE LA TRABAJADOR/A**

DOP <b>PPP</b>		NIF/NIE <b>00000300R</b>	Fecha de nacimiento <b>18/06/1968</b>
Nº afiliación a la S.S.	Nivel Formativo <b>ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS DE GRADO</b> [5][9]	Nacionalidad <b>ESPAÑA</b> [7][2][4]	
Municipio de domicilio <b>MADRID</b> [2][8][0][7][9]		País de domicilio <b>ESPAÑA</b> [7][2][4]	

**IDENTIFICADOR DEL CONTRATO**

E-28-2014-0000102

**DATOS DEL CONTRATO**

Ocupación Desempeñada : **MATRONOS**  
 Fecha de Inicio del Contrato : **11/05/2014**  
 Fecha de Fin del Contrato : **10/04/2015**  
 Fecha de Comunicación : **08/05/2014**

**DATOS DEL CONTRATO DE PRÁCTICAS**

Titulación Académica : **GRADO en Fisioterapia**



## COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO PRÁCTICAS A TIEMPO PARCIAL

CÓDIGO 520

### DATOS DE LA PARCIALIDAD

Tipo de Jornada : JORNADA DIARIA  
Horas de Jornada : 0006:00

### LEY 11/2013

Colectivo de reducción : CONTRATO EN PRÁCTICAS A < 30 AÑOS, PRIMER EMPLEO

### ERRORES DE LA COMUNICACIÓN

*Trabajador no inscrito en la Oficina de Empleo.*

### DATOS DE LA COPIA BÁSICA

Firma de la Copia Básica : FIRMADA POR LOS REPRESENTANTES LEGALES

## 6.1.1.2 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DE LA EMPRESA

Mediante esta tarea el usuario podrá realizar la consulta de la relación de comunicaciones que ha realizado de una empresa determinada.

Igualmente podrá consultar e imprimir una comunicación determinada de las que figuran en esa relación, así como las correcciones que se puedan haber efectuado (botón *ver correcciones*).

The screenshot shows the SEPE website interface for the 'Contrat@' service. The header includes the Spanish government logo and the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main title is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de contratos »'. There is a 'Buzón de Contrat@' icon and a list of menu items: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The section title is 'Consulta e impresión de contratos' with a 'bajar' dropdown arrow. The form is titled 'Consulta por Identificador de la Empresa' and contains the following fields: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' with a dropdown set to 'Cif' and a masked input field; 'Cuenta de Cotización (\*)' with a 4x4 grid of input boxes; 'Comunicaciones por:' with radio buttons for 'Fecha de inicio del contrato' (selected) and 'Fecha de comunicación del contrato'; 'Desde:' with date pickers for '01', '05', and '2014' and the format 'dd/mm/aaaa'; 'Hasta:' with date pickers for '31', '05', and '2014' and the format 'dd/mm/aaaa'; and 'Usuario(NIF/NIE) (\*)' with a dropdown set to 'Nif' and an input field. A note at the bottom left says '(\*) Campo opcional'. At the bottom right are 'subir' and 'aceptar' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Se mostrará el contrato o contratos comunicados para el empresa en el periodo de fechas seleccionado, con un máximo de 100 comunicaciones, en caso de superarse se indicará con un mensaje la necesidad de acotar la búsqueda.

Se seguirá el mismo proceso que el descrito en la tarea 6.1.1.1

### 6.1.1.3 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DE LA COMUNICACIÓN

Mediante esta tarea el usuario puede consultar e imprimir una comunicación determinada a través del identificador de la comunicación, así como las correcciones que se puedan haber efectuado (botón *ver correcciones*).

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de contratos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A secondary menu includes: 'Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación | Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial'. The main section is titled 'Consulta e impresión de contratos' and contains a form for 'Consulta por Identificador de la Comunicación'. The form has two input fields: 'Identificador de la Comunicación : 28 - 2014 - 203' and 'Usuario(NIF/NIE) (\*) : Nif [dropdown] [input]'. A note below the form states '(\*) Campo opcional'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

Se seguirá el mismo proceso que el descrito en la tarea 6.1.1.1

## 6.1.2 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE PRÓRROGAS

Mediante esta tarea, el usuario podrá consultar, y en su caso imprimir, las prórrogas realizadas, así como las correcciones que se puedan haber efectuado (botón *ver correcciones*).



Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

Inicio SEF

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones »

 Buzón de Contrat@

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de prórrogas

Seleccione la búsqueda de la prórroga por

Identificador de la empresa y del trabajador

CIF/NIF/NIE de la Empresa : Cif

Tipo y Número de documento del trabajador : Nif

Fecha de inicio del contrato inicial :    dd/mm/aaaa

Número de prórroga :

Identificador del contrato

Identificador de la Comunicación :  28  2014  160  1

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. ©  Sistema Nacional de Empleo, 2009.



# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### CONSULTA / IMPRESIÓN DE UNA PRÓRROGA DE UN CONTRATO

bajar ▾

#### CONTRATO

Código Contrato : E-28-2014-0000160

##### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\*

Cuenta de Cotización : 0111\*\*\*\*\* \*\*

##### Datos del Trabajador

NIF/NIE : D 00000300R

Nombre/Apellidos : MARÍA LÓPEZ LÓPEZ

##### Datos del Contrato

Tipo de Contrato : 402 COMUNICACIÓN DE LA PRÓRROGA DEL CONTRATO DE TRABAJO EVENTUAL A TIEMPO COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN

Fecha de Inicio : 18/05/2014

Fecha de Término : 22/05/2014

Fecha Comunicación : 22/05/2014

#### Prórrogas del Contrato

PRORROGA 1 : E-28-2014-0000160-1

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\*

Código Cuenta Cotización : 0111 \*\*\*\*\* \*\*

Fecha de Inicio : 23/05/2014

Fecha de Término : 30/05/2014

Fecha Comunicación : 23/05/2014

subir ▲

[ver correcciones](#)

[ver documento](#)

[volver](#)



**COMUNICACIÓN DE LA PRÓRROGA DEL CONTRATO DE TRABAJO EVENTUAL A TIEMPO  
COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN**

CÓDIGO 402

DATOS DE LA EMPRESA

CIF/NIF/NIE \*\*\*\*\* I

Nombre o Razón Social de la Empresa <b>RAZON SOCIAL EMPRESA</b>		Domicilio Social <b>CL CALASPARRA 0050 1 52</b>
País <b>ESPAÑA</b>	Municipio <b>VALENCIA</b>	C. Postal <b>4 6 0 1 8</b>

DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION

Régimen <b>0 1 1 1</b>	Cód. prov. <b>0 1</b>	Número <b>*****</b>	Dig. contr. <b>8 1</b>	Actividad Económica <b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURI</b>	<b>8 4</b>
---------------------------	--------------------------	------------------------	---------------------------	--	------------

DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO

País <b>ESPAÑA</b>	Municipio <b>MADRID</b>
-----------------------	----------------------------

DATOS DE LA TRABAJADORA

D/Nº <b>MARIA LOPEZ LOPEZ</b>		NIF/NIE <b>00000300R</b>	Fecha de nacimiento <b>01/04/1986</b>
Nº afiliación a la S.S.	Nivel Formativo <b>ESTUDIOS PRIMARIOS COMPLETOS</b>	Nacionalidad <b>ESPAÑA</b>	
Municipio de domicilio <b>MADRID</b>	País de domicilio <b>ESPAÑA</b>		

IDENTIFICADOR DE LA PRÓRROGA

E-28-2014-0000160-01

DATOS DE LA PRÓRROGA

CIF/NIF Empresa : \*\*\*\*\* I  
 Cuenta Cotización : \*\*\*\*\* )1024-81  
 Fecha de Inicio : 23/05/2014  
 Fecha de Término : 30/05/2014  
 Fecha de Comunicación : 23/05/2014

### **6.1.3 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE TRANSFORMACIONES**

Mediante esta tarea, el usuario podrá consultar, y en su caso imprimir, las transformaciones realizadas, así como las correcciones que se puedan haber efectuado (botón *ver correcciones*).

The screenshot shows the SEPE website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A secondary navigation bar includes: 'Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación | Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial'. The main section is titled 'Consulta de transformaciones'. It contains a form with two search options: 'Identificador de la empresa y del trabajador' (selected) and 'Identificador del contrato'. The first option includes fields for 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' (with a dropdown set to 'Cif' and an empty input), 'Tipo y Número de documento del trabajador' (with a dropdown set to 'Nif' and an empty input), and 'Fecha de inicio del contrato inicial' (with three empty date input boxes and the label 'dd/mm/aaaa'). The second option includes an 'Identificador de la Comunicación' field with five input boxes containing the values '28', '2014', '160', an empty box, and '55'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

Inicio SEPE

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Comunicación de la copia básica »

Buzón de Contrat@

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### CONVERSIÓN A TIEMPO COMPLETO SIN BONIFICACIÓN Código 189

bajar | v

#### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : P0101000H \*\*\*\*\*  
Nombre ó Razón Social de la Empresa : RAZON SOCIAL EMPRESA P0101\*\*\*\*\*  
Domicilio Social : CL CALASPARRA 0050 1 52  
País : ESPAÑA  
Municipio : VALENCIA  
Código Postal : 46018

#### Datos de la Cuenta de Cotización

Cuenta de Cotización : 0111 01 0001024 81 \*\*\*\*\* \*\*

#### Datos del Centro de Trabajo

País : ESPAÑA  
Municipio : MADRID

#### Datos del Trabajador

NIF/NIE : 00000300R  
Nombre / Apellidos : MARÍA LÓPEZ LÓPEZ

#### Datos del Contrato

Tipo de Contrato : 402 COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO EVENTUAL A TIEMPO COMPLETO CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN  
Fecha Inicio : 18/05/2014  
Fecha Fin : 22/05/2014  
Fecha Comunicación : 22/05/2014

#### Identificador de la Transformación

Identificador de la Transformación : E-28-2014-0000160 - 55

#### Datos de la transformación

CIF/NIF/NIE de la Empresa : P0101000H  
Cuenta de Cotización : 0111 01 0001\*\*\*\*\*  
Ocupación Desempeñada : COCINEROS ASALARIAD\*\*\*\*\*  
Fecha Comunicación : 26/05/2014  
Fecha de Inicio de la transformación : 01/06/2014

#### Datos de la Copia Básica

Firma de la Copia Básica por los representantes legales : NO EXISTE REPRESENTACIÓN LEGAL

subir | ^

[ver correcciones](#)

[ver documento](#)

[volver](#)



**COMUNICACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO TRANSFORMACIÓN A TIEMPO COMPLETO  
SIN BONIFICACIÓN**

CÓDIGO 189

**DATOS DE LA EMPRESA**

CIF/NIF/NIE P0101000H

Nombre o Razón Social de la Empresa RAZON SOCIAL EMPRESA P0101000H		Domicilio Social CL CALASPARRA 0050 1 52	
País ESPAÑA	Municipio VALENCIA	C. Postal 4 6 0 1 8	

**DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION**

Régimen 0 1 1 1	Cód. prov. 0 1	Nº ***** 0001024	Dig. contr. 8 1	Actividad Económica ADMINISTRACION PUBLICA Y DEFENSA. SEGURI	8 4
--------------------	-------------------	---------------------	--------------------	---	-----

**DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO**

País ESPAÑA	Municipio MADRID
----------------	---------------------

**DATOS DE LA TRABAJADORA**

D.O.P. MARÍA LÓPEZ LÓPEZ		NIF/NIE 00000300R	Fecha de nacimiento 01/04/1986
Nº afiliación a la S.S.	Nivel Formativo ESTUDIOS PRIMARIOS COMPLETOS	1 2	Nacionalidad ESPAÑA
Municipio de domicilio MADRID	2 8 0 7 9	País de domicilio ESPAÑA	7 2 4

**IDENTIFICADOR DE LA TRANSFORMACIÓN**

E-28-2014-0000160-55

**DATOS DE LA TRANSFORMACIÓN**


Ocupación Desempeñada : COCINEROS ASALARIADOS  
Fecha de Transformación : 01/06/2014  
Fecha de Comunicación : 26/05/2014

**DATOS DE LA COPIA BÁSICA DE LA TRANSFORMACIÓN**

Firma de la Copia Básica : NO EXISTE REPRESENTACIÓN LEGAL

## **6.1.4 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE LLAMAMIENTOS**

Mediante esta tarea, el usuario podrá consultar, y en su caso imprimir, los llamamientos realizados, así como las correcciones que se puedan haber efectuado (botón *ver correcciones*).



The screenshot displays the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government (GOBIERNO DE ESPAÑA), the Ministry of Employment and Social Security (MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL), and the State Public Employment Service (SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL). On the top right, there are links for 'Inicio SEP', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also visible. A navigation menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Consulta e impresión de llamamientos' and contains two links: 'Consulta por Identificador del Trabajador' and 'Consulta por Identificador de la Empresa'. A 'volver' button is located at the bottom center. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© SNE Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

### 6.1.4.1 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DEL TRABAJADOR

Mediante esta tarea el usuario podrá realizar la consulta de la relación de llamamientos comunicadas de contratos de un trabajador determinado.

Igualmente podrá consultar e imprimir una comunicación concreta de las que figuran en esa relación.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the Public Employment Service. Navigation links include 'Inicio Si', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa y'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de llamamientos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Consulta por Identificador del Trabajador'. Below this, a sub-section 'Consulta Llamamiento por Identificador del Trabajador' contains a form with the following fields: 'Identificador del trabajador' (dropdown menu set to 'Nif' and text input '300R'), 'Identificador de la empresa(CIF/NIF/NIE)' (dropdown menu set to 'Cif' and masked text input '\*\*\*\*\*'), and 'Usuario(NIF/NIE) (\*)' (dropdown menu set to 'Nif' and empty text input). A note below the form states '(\*) Campo opcional'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains social media icons and the text '@ Servicio Público de Empleo Estatal' and '@ Sistema Nacional de Empleo'.

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de llamamientos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Relación de llamamientos por trabajador

Identificador del trabajador (NIF/NIE) : Nif 00000300R

Nombre/Apellidos : NOMBRE APELLIDO-UNO APELLIDO-DOS

Identificador del llamamiento	Fecha de Presentación	Fecha Inicio	Fecha Fin	CIF/NIF/NIE de la Empresa	Cuenta de Cotización	Identificador del contrato
<input type="checkbox"/> E-33-2009-00004	22/09/2009	28/09/2009	25/01/2010	Q337300*****	*****	
<input type="checkbox"/> E-33-2013-00002	25/01/2013	01/11/2012		Q337300*****	*****	
<input type="checkbox"/> E-33-2013-00005	25/01/2013	05/01/2013	28/02/2013	Q337300*****	*****	
<input type="checkbox"/> E-33-2013-00006	25/01/2013	17/01/2013		Q337300*****	*****	
<input type="checkbox"/> E-33-2013-00004	25/01/2013	03/02/2013		Q337300*****	*****	

» [Imprimir listado de llamamientos](#)

[volver](#)

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Comunicación de la contratación » A través de la comunicación de datos »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Identificador del llamamiento

Identificador del llamamiento : E-33-2013-00004

### Datos de la Empresa que contrata

CIF/NIF/NIE de la Empresa : \*\*\*\*\*

Cuenta de Cotización : 0111 33 \*\*\*\*\*

### Datos del Trabajador

Número del documento : D 00000300R

Nombre : NOMBRE

Apellido 1 : APELLIDO-UNO

Apellido 2<sup>(1)</sup> : APELLIDO-DOS

Fecha de Nacimiento : 11/09/1960

Sexo : HOMBRE

Nacionalidad : ESPAÑA

País de Domicilio : ESPAÑA

Municipio de Domicilio : 13039 DAIMIEL

Número de afiliación SS<sup>(2)</sup> : 28 03942801 36

Nivel Formativo : ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS OFICIALES DE MÁSTER

### Datos del Llamamiento

Fecha Comunicación : 25/01/2013

Fecha Inicio : 03/02/2013

[ver documento](#)

[volver](#)

(1) Opcional para tipo de documento distinto de NIF

(2) Obligatorio para tipo de documento distinto de NIF ó NIE



**COMUNICACIÓN DE LLAMAMIENTO DE FIJO DISCONTINUO**

**DATOS DE LA EMPRESA**

CIF/NIF/NIE \*\*\*\*\*

Nombre o Razón Social de la Empresa <b>CAMARA OFICIAL DE COMERCIO INDUSTRIA Y NAVEGACION DE OV</b>		Domicilio Social <b>CL QUINTANA 0036</b>	
País <b>ESPAÑA</b> 7 2 4		Municipio <b>OVIEDO</b> 3 3 0 4 4	
		C. Postal <b>3 3 0 0 9</b>	

**DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACIÓN**

Régimen 0 1 1 1	Cód. prov. 3 3	Número *****	Dig. contr. 0 7	Actividad Económica <b>ACTIVIDADES JURIDICAS Y DE CONTABILIDAD</b>	6 9
--------------------	-------------------	-----------------	--------------------	---	-----

**DATOS DEL/LA TRABAJADOR/A**

DNI <b>NOMBRE APELLIDO-UNO APELLIDO-DOS</b>		NIF/NIE <b>00000300R</b>	Fecha de nacimiento <b>11/09/1960</b>
Nº afiliación a la S.S. <b>280394280136</b>	Nivel formativo <b>ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS OFICIALES DE M</b>	6 0	Nacionalidad <b>ESPAÑA</b> 7 2 4
Municipio del domicilio <b>DANIEL</b> 1 3 0 3 9		País del domicilio <b>ESPAÑA</b> 7 2 4	

**IDENTIFICADOR DEL LLAMAMIENTO**

E-33-2013-00004

**DATOS DEL LLAMAMIENTO**

Fecha de Inicio : 03/02/2013  
Fecha de Comunicación : 25/01/2013

## 6.1.4.2 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DE LA EMPRESA

Mediante esta tarea el usuario podrá realizar la consulta de la relación de llamamientos comunicadas de contratos por identificador de la empresa.

Igualmente podrá consultar e imprimir una comunicación concreta de las que figuran en esa relación, así como las correcciones que se puedan haber efectuado (botón *ver correcciones*).

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEF'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de llamamientos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Consulta Llamamiento por Identificador de la Empresa', with a 'bajar' button. The form area is titled 'Datos de los llamamientos' and contains the following fields: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' with a dropdown menu set to 'Cif' and an input box; 'Cuenta de Cotización (\*)' with a 4x4 grid of input boxes; 'Fecha Inicio' with 'Desde' and 'Hasta' fields, each having a date format 'dd/mm/aaaa'; and 'Usuario(NIF/NIE) (\*)' with a dropdown menu set to 'Nif' and an input box. A note at the bottom left states '(\*) Campo opcional'. At the bottom right, there is a 'subir' button. At the very bottom, there are 'aceptar' and 'volver' buttons.

Se seguirá el mismo proceso que el descrito en la tarea 6.1.4.1

## **6.1.5 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE HORAS COMPLEMENTARIAS**

Mediante esta tarea, el usuario podrá consultar, y en su caso imprimir, las horas complementarias realizadas, así como las correcciones que se puedan haber efectuado (botón *ver correcciones*).

The screenshot shows the SEPE website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A secondary navigation menu includes: 'Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación | Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial'. The main content area is titled 'Consulta de Horas Complementarias'. It contains a form with two radio buttons for selection. The first option, 'Identificador de la empresa y del trabajador', is currently unselected. It includes fields for 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' (with a dropdown set to 'Cif' and an empty input), 'Tipo y Número de documento del trabajador' (with a dropdown set to 'Nif' and an empty input), 'Fecha de inicio del contrato inicial' (with a date picker set to 'dd/mm/aaaa'), and 'Número de documento de horas' (with an empty input). The second option, 'Identificador del documento de Horas Complementarias', is selected. It includes fields for 'Identificador de la Comunicación' (with a dropdown set to '28', a year input set to '2014', a document number input set to '166', and an empty final input) and 'Número de documento de horas' (with an input set to '1'). At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones »

Buzón de Contrat@

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta / impresión de Horas Complementarias

bajar | v

#### Consulta / impresión de Horas Complementarias

Identificador del documento de Horas Complementarias : 28-2014-0000166

##### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : P0101000H

Cuenta de Cotización : 0111 01 \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

##### Datos del Trabajador

NIF/NIE : 00784065H

Nombre/Apellidos : BASILISA \*\*\*\*\* IZ

##### Datos del Contrato

Tipo de Contrato : 200 INDEFINIDO A TIEMPO PARCIAL

Fecha de Inicio : 20-05-2014

Fecha Comunicación : 23-05-2014

#### Horas complementarias

Documento número : 1

Fecha Comunicación : 23-05-2014

Total horas : 0040.00

Porcentaje de horas : 05.00 %

Horas 1er trimestre :

Horas 2º trimestre :

Horas 3er trimestre :

Horas 4º trimestre :

subir | ^

[ver correcciones](#)

[ver documento](#)

[volver](#)



**PACTO DE HORAS COMPLEMENTARIAS**

**DATOS DE LA EMPRESA**

CIF/NIF/NIE P01\*\*\*\*\*

Nombre o Razón Social de la Empresa <b>RAZON SOCIAL EMPRESA P0101000H</b>		Domicilio Social <b>CL CALASPARRA 50 1 52</b>	
País <b>ESPAÑA</b>	Cód. prov. <b>7 2 4</b>	Municipio <b>VALENCIA</b>	C. Postal <b>4 6 2 5 0</b>

**DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION**

Régimen <b>0 1 1 1</b>	Cód. prov. <b>0 1</b>	Número <b>0*****</b>	Dig. contr. <b>8 1</b>	Actividad Económica <b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGUR</b>	<b>8 4</b>
---------------------------	--------------------------	-------------------------	---------------------------	---	------------

**DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO**

País <b>ESPAÑA</b>	Cód. prov. <b>7 2 4</b>	Municipio <b>MADRID</b>	<b>2 8 0 7 9</b>
-----------------------	----------------------------	----------------------------	------------------

**DATOS DEL/LA TRABAJADOR/A**

D/O <b>BASILISA MUÑOZ DIAZ</b>		NIF/NIE <b>007*****</b>	Fecha de nacimiento <b>29/11/1948</b>
Nº afiliación a la S.S. <b>280*****</b>	Nivel Formativo <b>ESTUDIOS PRIMARIOS INCOMPLETOS</b>	<b>1 1</b>	Nacionalidad <b>ESPAÑA</b>
Municipio de domicilio <b>ALCORCON</b>	<b>2 8 0 0 7</b>	País de domicilio <b>ESPAÑA</b>	<b>7 2 4</b>

**IDENTIFICADOR DEL CONTRATO**

28-2014-0000166

**DATOS DE LAS HORAS COMPLEMENTARIAS**

Documento número : 1  
 Fecha de Comunicación : 23/05/2014  
 Total Horas : 0040:00  
 Porcentaje de Horas : 05.00  
 Horas 1er Trimestre :  
 Horas 2º Trimestre :  
 Horas 3er Trimestre :  
 Horas 4º Trimestre :

## **6.1.6 - CONSULTA E IMPRESIÓN DE COPIA BÁSICA**

Mediante esta tarea, el usuario podrá consultar y en su caso imprimir las Copias Básicas comunicadas.

The screenshot displays the 'Contrat@' website interface. At the top left, there are logos for the 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL', and 'SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL'. On the top right, there are links for 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEP'. The main header features the 'Contrat@' logo and the tagline 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also visible. A navigation menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main content area is titled 'Consulta e impresión de la Copia Básica' and contains two links: 'Consulta de copia básica de contratos iniciales' and 'Consulta de copia básica de transformaciones'. A 'volver' button is located at the bottom center, and an 'Ayuda PDF' link is on the right. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009'.

## 6.1.6.1 - CONSULTA DE COPIA BÁSICA DE CONTRATOS INICIALES

Mediante esta tarea, el usuario podrá consultar, y en su caso imprimir, las comunicaciones de las copias básicas de contratos iniciales. Las consultas podrán realizarse:



The screenshot shows the 'Contrat@' website interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government (GOBIERNO DE ESPAÑA), the Ministry of Employment and Social Security (MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL), and the Public Service of State Employment (SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL). On the top right, there are links for 'Inicio SE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this, a breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de la Copia Básica »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also visible. A navigation menu includes: 'Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación | Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial'. The main content area is titled 'Consulta de copia básica de contratos iniciales' and lists three options: 'Por identificador del trabajador', 'Por identificador de la empresa', and 'Por identificador de la comunicación'. A 'volver' button is located at the bottom of the content area.

### 6.1.6.1.1 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DEL TRABAJADOR

Mediante esta tarea el usuario podrá realizar la consulta de la relación de Copias Básicas comunicadas de contratos de un trabajador determinado.

Igualmente podrá consultar e imprimir una comunicación concreta de las que figuran en esa relación.


The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Inicio SEP', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header reads 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail indicates the current path: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de la Copia Básica » Consulta de copia básica de contratos iniciales ». A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Consulta de copia básica de contratos iniciales'. Under the sub-heading 'Consulta por Identificador del Trabajador', there is a form with the following fields: 'Identificador del trabajador (NIF/NIE):' with a dropdown menu set to 'Nif' and a text box containing '300R'; 'Comunicaciones por fecha de inicio del contrato:' with 'Desde:' and 'Hasta:' fields, each containing date pickers for day, month, and year (both set to 01/05/2014 and 31/05/2014 respectively); and 'Si desea consultar las comunicaciones realizadas por un usuario asociado:' with a 'Usuario(NIF/NIE) (\*)' field containing a dropdown menu set to 'Nif' and an empty text box. A note below the form states '(\*) Campo opcional'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de la Copia Básica » Consulta de copia básica de contratos iniciales »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Relación de Comunicaciones por fecha de Inicio

Identificador del trabajador (NIF/NIE) : 00000300R

Nombre/Apellidos : P P P

Tipo	Identificador de la Comunicación	CIF/NIF/NIE Empresa	Código Cuenta Cotización	Código Contrato	Fecha Inicio	Fecha Fin	Fecha Comunicación
<input type="checkbox"/>	C E-28-2014-0000102	P010100*****	*****	*****	11/05/2014	10/04/2015	08/05/2014
<input type="checkbox"/>	C E-28-2014-0000109	P010100*****	*****	*****	22/05/2014		09/05/2014
<input type="checkbox"/>	C E-01-2014-0000003	P010100*****	*****	*****	16/05/2014	15/05/2015	09/05/2014
<input type="checkbox"/>	C E-28-2014-0000110	P010100*****	*****	*****	17/05/2014	15/05/2015	09/05/2014
<input type="checkbox"/>	C E-28-2014-0000117	Q33730*****	*****	*****	12/05/2014	11/05/2016	12/05/2014

» [Imprimir listado de comunicaciones](#)

[volver](#)

Para la seleccionar, se marcará en el recuadro de la izquierda la comunicación a consultar y se accede a la pantalla de COPIA BÁSICA DEL CONTRATO DE TRABAJO

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contratación » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de la Copia Básica » Consulta de copia básica de contratos iniciales »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### COPIA BÁSICA DEL CONTRATO DE TRABAJO PRÁCTICAS A TIEMPO PARCIAL Código 520

#### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : P0101000H \*\*\*\*\*  
Nombre ó Razón Social de la Empresa : RAZON SOCIAL EMPRESA P0101000H \*\*\*\*\*  
Domicilio Social : CL CALASPARRA 0050 1 52  
País : ESPAÑA  
Municipio : VALENCIA  
Código Postal : 46008

#### Datos de la Cuenta de Cotización

Cuenta de Cotización : 0111 01 0001024 81 \*\*\*\*\* \*\*  
Actividad Económica : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURIDAD SOCIAL OBLIGATORIA

#### Datos del Centro de Trabajo

País : ESPAÑA  
Municipio : HORCAJO DE LA SIERRA

#### Datos del Trabajador

Nombre / Apellidos : P P P

#### Identificador del contrato

Identificador del contrato : E-28-2014- 0000102

#### Datos del Contrato

Ocupación Desempeñada : MATRONOS  
Fecha Inicio : 11/05/2014  
Fecha Fin : 10/04/2015  
Fecha Comunicación : 08/05/2014  
Titulación Académica : GRADO en Fisioterapia  
Tipo de Jornada : JORNADA DIARIA  
Duración Jornada : Horas :0006      Minutos :00

#### Otros datos del Contrato

#### Errores de la Comunicación

01. Trabajador no inscrito en la Oficina de Empleo.

#### Datos de la Copia Básica

Firma de la Copia Básica por los representantes legales : FIRMADA POR LOS REPRESENTANTES LEGALES  
Resto de datos contenidos en el contrato, conforme al artículo 8.3a) del Real Decreto Legislativo 1/95 de 24 de Marzo  
Domicilio del Centro de Trabajo (dirección completa) : c/ Mayor, 3000. Madrid  
Resto de datos del Contrato : Salario: según convenio  
Vacaciones: 25 hábiles

[ver documento](#)

[volver](#)



COPIA BÁSICA DEL CONTRATO DE TRABAJO PRÁCTICAS A TIEMPO PARCIAL

CÓDIGO 520

DATOS DE LA EMPRESA

CIF/NIF/NIE P0101000H \*\*\*\*\*

Nombre o Razón Social de la Empresa RAZON SOCIAL EMPRESA P0101000H		Domicilio Social CL CALASPARRA 0050 1 52	
País ESPAÑA	Municipio 7 2 4 VALENCIA	C. Postal 4 6 2 5 0 4 6 0 0 8	

DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION

Régimen 0 1 1 1	Cód. prov. 0 1	Número 0001024	Int. 8 1	Actividad Económica ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURIDAD	8 4
--------------------	-------------------	-------------------	-------------	--	-----

DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO

País ESPAÑA	Municipio 7 2 4 HORCAJO DE LA SIERRA	2 8 0 7 0
----------------	---	-----------

DATOS DE LA TRABAJADORA

DIP PPP
------------

IDENTIFICADOR DEL CONTRATO

E-28-2014-0000102

DATOS DEL CONTRATO

Ocupación Desempeñada : MATRONOS  
Fecha de Inicio del Contrato : 11/05/2014  
Fecha de Fin del Contrato : 10/04/2015  
Fecha de Comunicación : 08/05/2014

DATOS DEL CONTRATO DE PRÁCTICAS

Titulación Académica : GRADO en Fisioterapia



## COPIA BÁSICA DEL CONTRATO DE TRABAJO PRÁCTICAS A TIEMPO PARCIAL

CÓDIGO 520

### DATOS DE LA PARCIALIDAD

Tipo de Jornada : JORNADA DIARIA  
Horas de Jornada : 0006:00

### ERRORES DE LA COMUNICACIÓN

*Trabajador no inscrito en la Oficina de Empleo.*

### DATOS DE LA COPIA BÁSICA

Firma de la Copia Básica : FIRMADA POR LOS REPRESENTANTES LEGALES

Resto de datos contenidos en el contrato, conforme al artículo 8.3 a) Real Decreto Legislativo 1/95 de 24 de marzo :

Domicilio del Centro de Trabajo (dirección completa) : c/ Mayor, 3000. Madrid

Resto de datos del contrato : Salario: según convenio Vacaciones: 25 hábiles

### 6.1.6.1.2 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DE LA EMPRESA

Mediante esta tarea el usuario podrá realizar la consulta de la relación de copias básicas comunicadas que ha realizado de una empresa determinada.

Igualmente podrá consultar e imprimir una comunicación determinada de las que figuran en esa relación.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail indicates the current path: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de la Copia Básica » Consulta de copia básica de contratos iniciales »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A secondary navigation menu includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main heading is 'Consulta de copia básica de contratos iniciales', with a 'bajar' button. The form section, titled 'Consulta por Identificador de la Empresa', contains the following fields: 'CIF/NIF/NIE de la Empresa' (with a 'Cif' dropdown and a text input), 'Cuenta de Cotización (\*)' (a 4x4 grid of input boxes), 'Comunicaciones por:' (with radio buttons for 'Fecha de inicio del contrato' and 'Fecha de comunicación del contrato'), 'Desde:' (with a date input 'dd/mm/aaaa'), 'Hasta:' (with a date input 'dd/mm/aaaa'), and 'Usuario(NIF/NIE) (\*)' (with a 'Nif' dropdown and a text input). A note states '(\*) Campo opcional'. At the bottom of the form area are 'aceptar' and 'volver' buttons, and a 'subir' button. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

[Inicio SEPE](#) | [Mapa web](#) | [Accesibilidad](#) | [Contactar](#) | [Direcciones y telfs.](#)

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de la Copia Básica » Consulta de copia básica de contratos iniciales »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de copia básica de contratos iniciales

**Consulta por Identificador de la Empresa**

CIF/NIF/NIE de la Empresa : Cif

Cuenta de Cotización (\*) :

Comunicaciones por :  Fecha de inicio del contrato

Fecha de comunicación del contrato

Desde :    dd/mm/aaaa

Hasta :    dd/mm/aaaa

Si desea consultar las comunicaciones realizadas por un usuario asociado :

Usuario(NIF/NIE) (\*) : Nif

(\*) Campo opcional

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

Se seguirá el mismo proceso que el descrito en la tarea 6.1.6.1.1

### 6.1.6.1.3 - CONSULTA POR IDENTIFICADOR DE LA COMUNICACIÓN

Mediante esta tarea, el usuario puede consultar e imprimir la copia básica de una comunicación determinada.

GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL | SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE | Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de la Copia Básica » Consulta de copia básica de contratos iniciales »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

#### Consulta de copia básica de contratos iniciales

Consulta por Identificador de la Comunicación

Identificador de la Comunicación :  -  -

Si desea consultar las comunicaciones realizadas por un usuario asociado:

Usuario(NIF/NIE) (\*): Nif


(\* Campo opcional)

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

Se seguirá el mismo proceso que el descrito en la tarea 6.1.6.1.1

## 6.1.6.2 - CONSULTA DE COPIA BÁSICA DE TRANSFORMACIONES

Mediante esta tarea, el usuario podrá consultar y en su caso imprimir las copias básicas de las transformaciones realizadas.


 GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEP  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

*Comunicación de la contratación laboral*

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de la Copia Básica »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Copia básica de transformaciones

Seleccione la búsqueda de la transformación por: :

Identificador de la empresa y del trabajador

CIF/NIF/NIE de la Empresa : Cif

Tipo y Número de documento del trabajador : Nif

Fecha de inicio del contrato inicial :    dd/mm/aaaa

Identificador de la Transformación

Identificador de la Comunicación :

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.



# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones » Consulta e impresión de la Copia Básica »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### COPIA BÁSICA DEL CONTRATO DE TRABAJO TRANSFORMACION A TIEMPO COMPLETO SIN BONIFICACION Código 189

#### Datos de la empresa

CIF/NIF/NIE de la Empresa : P0101000H \*\*\*\*\*  
Nombre ó Razón Social de la Empresa : RAZON SOCIAL EMPRESA P0101000H \*\*\*\*\*  
Domicilio Social : CL CALASPARRA 0050 1 52  
País : ESPAÑA  
Municipio : VALENCIA  
Código Postal : 46018

#### Datos de la Cuenta de Cotización

Cuenta de Cotización : 0111 01 0001024 81 \*\*\*\*\* \*\*  
Actividad Económica : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURIDAD SOCIAL OBLIGATORIA

#### Datos del Centro de Trabajo

País : ESPAÑA  
Municipio : MADRID

#### Datos del Trabajador

Nombre / Apellidos : MARÍA LÓPEZ LÓPEZ

#### Identificador de la Transformación

Identificador de la Transformación : E-28-2014- 0000160-55

#### Datos de la transformación

Ocupación Desempeñada : COCINEROS ASALARIADOS  
Fecha Inicio : 01/06/2014  
Fecha Fin :  
Fecha Comunicación : 26/05/2014

#### Otros datos del Contrato

#### Datos de la Copia Básica

Firma de la Copia Básica por los representantes legales : NO EXISTE REPRESENTACIÓN LEGAL

Resto de datos contenidos en el contrato, conforme al artículo 8.3a) del Real Decreto Legislativo 1/95 de 24 de Marzo

Domicilio del Centro de Trabajo (dirección completa) : c/ Mayor, 3000. Madrid

Resto de datos del Contrato : Salario: según convenio

[ver documento](#)

[volver](#)



COPIA BÁSICA DEL CONTRATO DE TRABAJO TRANSFORMACION A TIEMPO COMPLETO SIN BONIFICACION

CÓDIGO 189

DATOS DE LA EMPRESA

CIF/NIF/NIE \*\*\*\*\* 0H

Nombre o Razon Social de la Empresa <b>RAZON SOCIAL EMPRESA P0101000H</b>		Domicilio Social <b>CL CALASPARRA 0050 1 52</b>	
País <b>ESPAÑA</b>	Municipio <b>VALENCIA</b>	C. Postal <b>4 6 0 1 8</b>	

DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACION

Régimen <b>0 1 1 1</b>	Cód.prov. <b>0 1</b>	Número <b>***** 1</b>	Dig.contr. <b>8 1</b>	Actividad Económica <b>ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURIDAD</b>	<b>8 4</b>
---------------------------	-------------------------	--------------------------	--------------------------	---	------------

DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO

País <b>ESPAÑA</b>	Municipio <b>MADRID</b>	<b>2 8 0 7 9</b>
-----------------------	----------------------------	------------------

DATOS DEL/LA TRABAJADOR/A

D/O <b>MARIA LOPEZ LOPEZ</b>
---------------------------------

IDENTIFICADOR DE LA TRANSFORMACIÓN

E-28-2014-0000160-55

DATOS DE LA TRANSFORMACIÓN

Ocupación Desempeñada : **COCINEROS ASALARIADOS**  
 Fecha de Transformación : **01/06/2014**  
 Fecha de Comunicación : **26/05/2014**

DATOS DE LA COPIA BÁSICA

Firma de la Copia Básica : **NO EXISTE REPRESENTACIÓN LEGAL**

Resto de datos contenidos en el contrato, conforme al artículo 8.3 a) Real Decreto Legislativo 1/95 de 24 de marzo :

Domicilio del Centro de Trabajo (dirección completa) : **c/ Mayor, 3000. Madrid**

Resto de datos del contrato : **Salario: según convenio**

## **6.1.7 - CONSULTA DE COMUNICACIONES POR EMPRESA AUTORIZADA**

Mediante esta tarea, el usuario podrá consultar y en su caso imprimir las Copias Básicas comunicadas.

 GOBIERNO DE ESPAÑA    MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL    SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEPE  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consultas e impresión de comunicaciones »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de comunicaciones por empresa autorizada

Consulta por Empresa Autorizada \*\*\*\*\*

CIF/NIF/NIE : P0101000H

Tipo de comunicación:

- Todas
- Contratos
- Prórrogas
- Transformaciones
- Llamamientos
- Horas Complementarias

Fecha Comunicación:

Desde :       dd/mm/aaaa

Hasta :       dd/mm/aaaa

© Servicio Público de Empleo Estatal 2009    @ Sistema Nacional de Empleo 2009

## 6.2 - CONSULTA Y SEGUIMIENTO DE ENVÍO DE FICHEROS

Mediante esta tarea el usuario podrá realizar la consulta y el seguimiento de los ficheros XML que la empresa ha enviado al Servicio Público de Empleo conteniendo las comunicaciones de los contratos, prórrogas, transformaciones, llamamientos, horas complementarias y copias básicas.

Al entrar en la tarea se accede a la pantalla denominada CONSULTA Y SEGUIMIENTO DE ENVÍO DE FICHEROS, donde se muestran los siguientes datos para cumplimentar:

- **Fecha de envío: Desde y Hasta** → Ambas fechas presentan el formato dd/mm/aaaa y son obligatorias. Permite recoger el periodo de fechas de envío del que se desea realizar la consulta.

- **Usuarios (NIF / NIE)** → Es un dato opcional que permite ser cumplimentado exclusivamente por los usuarios principales. Para los usuarios asociados este dato no figura en la pantalla. A través de este dato, el usuario principal podrá consultar la relación de envíos de ficheros realizados por un usuario asociado al suyo. En caso de que el usuario principal no cumplimente el dato, se le mostrará la relación de los envíos de ficheros realizados por él mismo.

Para cumplimentar el dato, primero se seleccionará el tipo de documento que se va a introducir y a continuación el NIF o el NIE.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. The main header includes the 'Contrat@' logo and the text 'Comunicación de la contratación laboral'. A navigation menu at the top right includes 'Inicio SEP', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. Below the header, there is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas ». A 'Buzón de Contrat@' icon is also visible. The main content area has a navigation menu with options: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The current page title is 'Consulta y seguimiento de envíos de ficheros'. The form area is titled 'Consulta y seguimiento de envíos de ficheros' and contains the following fields: 'Fecha de Envío:' with 'Desde:' (01/05/2014 dd/mm/aaaa) and 'Hasta:' (02/06/2014 dd/mm/aaaa). Below this, there is a checkbox for 'Si desea consultar los envíos de ficheros realizados por un usuario asociado' and a dropdown menu for 'Usuario(NIF/NIE) (\*)' with 'Nif' selected and an empty input field. A note below the dropdown states '(\*) Campo opcional'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System.

Una vez está todo correcto mostrará la pantalla con el identificador de la empresa (CIF/NIF/NIE de la empresa) y la relación de ficheros enviados.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta y seguimiento de envíos de ficheros

CIF/NIF/NIE de la Emj \*\*\*\*\* 101000H  
 Fecha de Envío Desde : 01/05/2014  
 Hasta : 02/06/2014

Identificador Envío	Fecha / Hora recepción	Estado del Envío	Comunicaciones recibidas / procesadas	Fecha / Hora respuesta al Envío	Número y Fecha / Hora petición Descarga	Descarga Fichero Respuesta	Descarga Fichero Impresión
C0003598	09/05/2014 14:17:48	Procesado y contestado	1- 1	09/05/2014 15:34:47	-	<input type="checkbox"/>	No
C0003599	09/05/2014 14:19:55	Procesado y contestado	1- 1	09/05/2014 15:34:47	-	<input type="checkbox"/>	No

» [Imprimir listado de envíos](#)

[volver](#)

Dependiendo del estado de proceso en que se encuentre cada fichero figurarán o no los datos siguientes para cada uno de ellos (todos protegidos, excepto el dato **descarga Fichero Respuesta y descarga Fichero Impresión**, que puede estar habilitado):

- **Identificador del envío** → Formado por una Letra dependiendo del tipo de comunicación que contenga el fichero:

C – Contrato

P – Prórroga

T - Transformación en indefinido

L – Llamamiento

H – Horas Complementarias

B – Copias básicas de los contratos

G – Contrato de Grupo

X – Anexo contrato para la formación y el aprendizaje

O – Incluir en Contrat@ contratos de oficinas de empleo

K – Corrección de Contrato

R – Corrección de Prórroga

A – Corrección de Transformación en Indefinido

M – Corrección de Llamamiento

D – Corrección de Horas Complementarias

Y a continuación el número secuencias de siete posiciones que le corresponde al fichero.

- **Fecha y Hora recepción** → Es la fecha y hora en que el Servicio Público de Empleo ha recibido el fichero.

- **Estado del envío** → Para indicar el estado en que se encuentra el proceso:

Con errores XML

Procesado por el Servicio Público de Empleo y contestado a la dirección de correo electrónico del usuario

Procesado por el Servicio Público de Empleo y descargado por el usuario en su ordenador, cuando éste ha solicitado la opción de **Descarga**

- **Comunicaciones recibidas / procesadas** → Es el número de comunicaciones que incluye el fichero y el número de comunicaciones del fichero que han podido ser procesadas

- **Fecha y hora de respuesta al envío** → Es la fecha y hora en que el Servicio Público de Empleo ha comunicado a la empresa que ha recibido el fichero

- **Número, fecha y hora de peticiones de descarga** → Indica el número de descarga (máximo cinco descargas por fichero) y la fecha y hora en que se ha realizado cada reenvío por parte del usuario

- **Descarga fichero respuesta** → Podrá ser marcado por el usuario cuando no contenga el valor **NO**.

NOTA: Una vez procesado el fichero por el Servicio Público de Empleo, la empresa dispone de 30 días para entrar en **CONTRAT@** y descargarse el fichero de respuesta mediante la tarea habilitada a tal fin en el menú "SEGUIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES REALIZADAS", opción "CONSULTA Y SEGUIMIENTO DE ENVÍO DE FICHEROS".

- **Descarga fichero impresión** → Podrá ser marcado por el usuario cuando no contenga el valor NO. Se produce la descarga de un fichero que contiene las impresiones asociadas a ese envío. Existe ayuda en la parte superior pulsando el botón "?".

Si contiene el valor **NO** indica que la situación del fichero no permite solicitar una nueva descarga.

Si tiene habilitado el dato permitirá marcarlo por parte del usuario para solicitar la descarga del fichero.

El máximo de peticiones por fichero es de 5 descargas (de respuesta) sin límite en descargas de impresión.

Entre las causas que impiden una petición de descarga del fichero (y por tanto este dato contendrá el valor **NO**), se encuentran las siguientes:

- que el fichero no tenga formato XML
- que el fichero esté pendiente de proceso
- que el fichero contenga errores de recepción
- que se hayan solicitado 5 descargas
- en el caso de que el fichero de impresión no tenga como mínimo 4 comunicaciones aceptadas.
- etc.

Todas las fechas van con formato dd/mm/aa y las horas en hh/mm/ss.

Una vez consultada la relación de ficheros se podrá seleccionar el que se desee (descarga) marcando este dato.

### **INFORMACIÓN DEL FICHERO DE RESPUESTA DESCARGADO**

Este fichero de Respuesta contiene la siguiente información para cada comunicación:

- **Resultado del proceso** → Con tres posibles valores:

- Aceptado sin errores
- Aceptado con errores
- Rechazado

- **Datos recibidos de la empresa** → Con todos los datos que la empresa le envió de esa comunicación

- **Datos generados por el Servicio Público de Empleo cuando finaliza el proceso** → que dependiendo del tipo de comunicación serán todos o algunos de los siguientes:

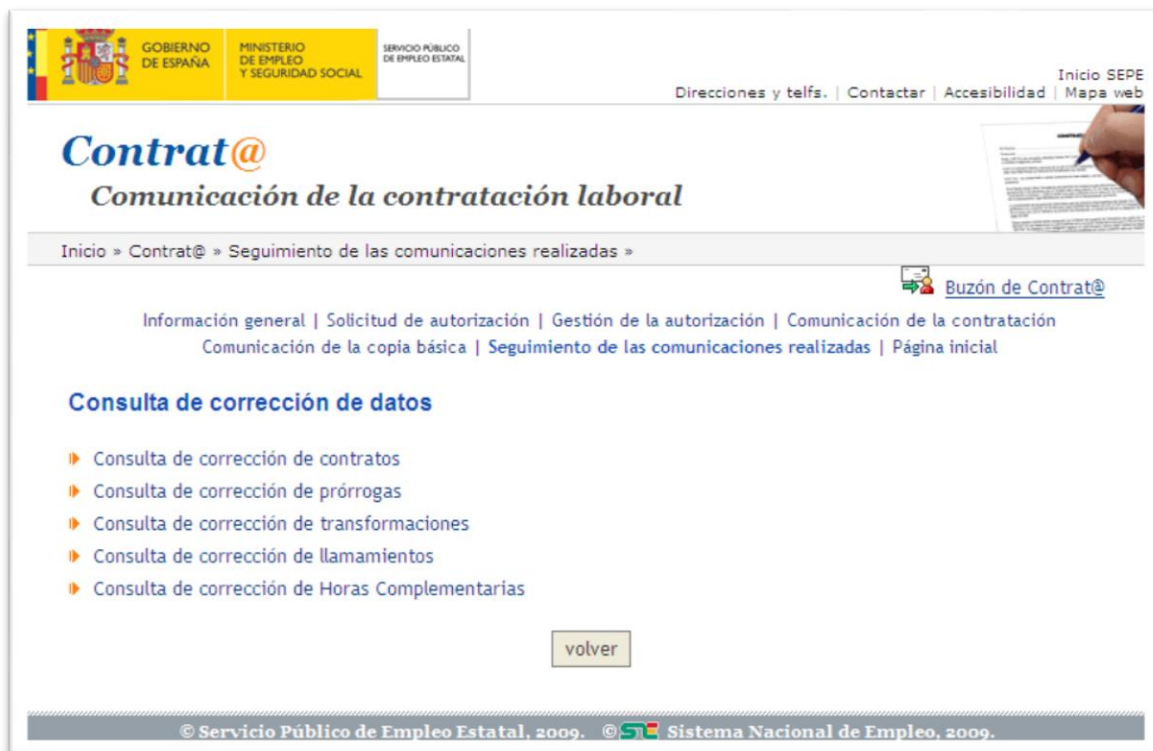
- Identificador de la comunicación
- Fecha de la comunicación
- Usuario que ha comunicado
- Fecha de alta en la Base de Datos del Servicio Público de Empleo
- Errores detectados: Hasta un máximo de 15 códigos
- Otros datos...

## INFORMACION DEL FICHERO DE IMPRESIÓN DESCARGADO

Este fichero de impresión contendrá un fichero pdf por cada una de las comunicaciones ACEPTADAS que se hayan enviado. Cada fichero pdf corresponderá a la impresión de cada comunicación y será identificado con la clave con la que se dio de alta en la base de datos.

## 6.3 - CONSULTA DE CORRECCIÓN DE DATOS

Mediante esta tarea el usuario podrá consultar y en su caso imprimir, las correcciones efectuadas a las comunicaciones.



The screenshot shows the SEPE website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEPE'. The main heading is 'Contrat@' with the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas »'. Below this is a 'Buzón de Contrat@' icon and a list of menu items: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The 'Consulta de corrección de datos' section is highlighted, containing a list of options: 'Consulta de corrección de contratos', 'Consulta de corrección de prórrogas', 'Consulta de corrección de transformaciones', 'Consulta de corrección de llamamientos', and 'Consulta de corrección de Horas Complementarias'. A 'volver' button is located below the list. The footer contains copyright information for the State Public Employment Service and the National Employment System, both dated 2009.

### 6.3.1 - CONSULTA DE CORRECCIÓN DE CONTRATOS

Se accede a esta consulta a través del identificador de la comunicación y opcionalmente el periodo de fechas desde-hasta en el que se han efectuado las correcciones, si no se cumplimenta el periodo de fechas se obtendrán todas las correcciones del contrato.

The screenshot shows the 'Contrat@' web application interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). On the top right, there are links for 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consulta de corrección de datos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A navigation menu includes: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Consulta de corrección de contratos'. Under 'Datos del Contrato', there is a form with the following fields: 'Identificador de la Comunicación' (with values 28, 2014, 167), '(\*) Desde' (with empty date boxes), and 'Hasta' (with empty date boxes). A note below the form states: '(\*) Campo opcional. Si no selecciona fechas se obtendrán todas las correcciones del contrato'. At the bottom of the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. The footer contains the copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

[Inicio SEI](#)  
[Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa web](#)

## Contrat@

### Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consulta de corrección de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de corrección de contratos

Contrato : E-28-2014-0000167  
 Número de correcciones : 2  
 Desde : 01/05/1997  
 Hasta : 02/06/2014

Dato Corregido	Fecha/Hora	Valor Anterior	Valor Nuevo	Usuario	Unidad de Gestión
Horas de jornada	26/05/2014 10:18:42	0500:00	0520:00	*****	I01000H Contrat@
Fecha de nacimiento del trabajador	26/05/2014 10:25:34	29/11/1948	29/12/194	*****	I01000H Contrat@

[» Imprimir listado de correcciones](#)

En el supuesto de no haber tenido correcciones, se visualizará el mensaje: **“No se ha efectuado ninguna corrección al contrato”**.

## 6.3.2 - CONSULTA DE CORRECCIÓN DE PRÓRROGAS

Se accede a esta consulta a través del identificador de la comunicación y opcionalmente el periodo de fechas desde-hasta en el que se han efectuado las correcciones, si no se cumplimenta el periodo de fechas se obtendrán todas las correcciones de la prórroga.



Inicio SEP  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consulta de corrección de datos »

[Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de corrección de prórrogas

**Datos de la Prórroga**

Identificador de la prórroga :  -  -  -

Fecha de modificación

(\*) Desde :  /  /  dd/mm/aaaa

Hasta :  /  /  dd/mm/aaaa

(\*) Campo opcional  
Si no selecciona fechas se obtendrán todas las correcciones de la prórroga

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



[Inicio](#) » [Contrat@](#) » [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) » [Consulta de corrección de datos](#) »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de corrección de prórrogas

Prórroga : E-28-2014-0000160-01  
Número de correcciones : 1  
Desde: 01/05/1997  
Hasta: 02/06/2014

Dato Corregido	Fecha/Hora	Valor Anterior	Valor Nuevo	Usuario	Unidad de Gestión
Fecha de término de la prórroga	26/05/2014 10:35:40	31/05/2014	30/05/2014	***** JH	Contrat@

» [Imprimir listado de correcciones](#)

[volver](#)

### **6.3.3 - CONSULTA DE CORRECCIÓN DE TRANSFORMACIONES**

Se accede a esta consulta a través del Identificador de la comunicación y opcionalmente del periodo de fechas desde-hasta en el que se han efectuado las correcciones, si no se cumplimenta el periodo de fechas se obtendrá todas las correcciones de la transformación.

 GOBIERNO DE ESPAÑA    MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL    SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Inicio SEP  
[Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa web](#)

## Contrat@

*Comunicación de la contratación laboral*

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consulta de corrección de datos »

LO  [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de correcciones de la transformación

**Datos de la transformación**

Identificador de la Transformación :  -  -  -

Fecha de modificación

(\*) Desde :  /  /  dd/mm/aaaa

Hasta :  /  /  dd/mm/aaaa

(\*) Campo opcional  
Si no selecciona fechas se obtendrán todas las correcciones de la transformación

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. ©  Sistema Nacional de Empleo, 2009.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consulta de corrección de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de corrección de transformaciones

Transformación : E-28-2014-0000160-55  
 Número de correcciones : 3  
 Desde: 01/05/1997  
 Hasta: 02/06/2014

Dato Corregido	Fecha/Hora	Valor Anterior	Valor Nuevo	Usuario	Unidad de Gestión
Anulación de transformación	26/05/2014 10:33:36				Oficina de Empleo
Anulación de transformación	26/05/2014 10:33:37				Oficina de Empleo
Ocupación	26/05/2014 10:42:16	CAMAREROS ASALARIADOS	COCINEROS ASALARIADOS	***** .....JH	Contrat@

» [Imprimir listado de correcciones](#)

[volver](#)

## 6.3.4- CONSULTA DE CORRECCIÓN DE LLAMAMIENTOS

Se accede a esta consulta a través del Identificador de la comunicación y opcionalmente del periodo de fechas desde-hasta en el que se han efectuado las correcciones, si no se cumplimenta el periodo de fechas se obtendrá todas las correcciones del llamamiento.

The screenshot shows the 'Contrat@' website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service (SEPE). Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the text 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consulta de corrección de datos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Consulta de corrección de llamamientos'. Below this, a form titled 'Datos del Llamamiento' contains the following fields: 'Identificador del llamamiento' with a dropdown set to '01', a year field set to '2014', and a dropdown set to '1'; 'Fecha de modificación' with a note '(\*) Desde:' and a date field 'dd/mm/aaaa'; and 'Hasta:' with another date field 'dd/mm/aaaa'. A note below the form states: '(\*) Campo opcional. Si no selecciona fechas se obtendrán todas las correcciones del contrato'. At the bottom of the form are two buttons: 'aceptar' and 'volver'. The footer contains copyright information for the 'Servicio Público de Empleo Estatal' and the 'Sistema Nacional de Empleo'.

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

Inicio SEPE

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral

Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consulta de corrección de datos »

Buzón de Contrat@

Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación  
Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Página inicial

### Consulta de corrección de llamamientos

Datos del Llamamiento

Identificador del llamamiento : 01 - 2014 - 1

Fecha de modificación

(\*) Desde : dd/mm/aaaa

Hasta: dd/mm/aaaa

(\*) Campo opcional  
Si no selecciona fechas se obtendrán todas las correcciones del contrato

aceptar volver

© Servicio Público de Empleo Estatal 2009 © Sistema Nacional de Empleo 2009

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consulta de corrección de datos »

 [Buzón de Contrat@](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Página inicial](#)

### Consulta de corrección de llamamientos

Llamamiento : E-01-2014-00001  
 Número de correcciones : 2  
 Desde: 01/05/1997  
 Hasta: 02/06/2014

Dato Corregido	Fecha/Hora	Valor Anterior	Valor Nuevo	Usuario	Unidad de Gestión
Fecha de término del llamamiento	26/05/2014 10:51:56	31/10/2014	30/10/2014	*****	IH Contrat@
Fecha de nacimiento del trabajador	26/05/2014 10:55:30	16/08/1988	16/09/1988	*****	IH Contrat@

» [Imprimir listado de correcciones](#)

[volver](#)

### 6.3.5- CONSULTA DE CORRECCIÓN DE HORAS COMPLEMENTARIAS

Se accede a esta consulta a través del Identificador de la comunicación y opcionalmente del periodo de fechas desde-hasta en el que se han efectuado las correcciones, si no se cumplimenta el periodo de fechas se obtendrá todas las correcciones del documento de horas complementarias

The screenshot shows the 'Contrat@' website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Employment and Social Security, and the State Public Employment Service. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the title 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Seguimiento de las comunicaciones realizadas » Consulta de corrección de datos »'. A 'Buzón de Contrat@' icon is also present. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Consulta de corrección de Horas Complementarias' and contains a form with the following fields: 'Identificador del documento de Horas Complementarias' (with values 28, 2014, 166, and an empty box), 'Número de documento de horas' (with value 1), and 'Fecha de modificación' (with 'Desde' and 'Hasta' fields, each with three input boxes and a 'dd/mm/aaaa' label). A note below the form states: '(\*) Campo opcional. Si no selecciona fechas se obtendrán todas las correcciones de la prórroga'. At the bottom of the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

# 7-ANULACIÓN Y CONSULTA DE COMUNICACIONES

En esta opción del menú se encuentran recogidas las tareas de anular una comunicación y la opción de consultar estos cambios realizados en contratos.

The screenshot shows the 'Contrat@' application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Labor and Social Security, and SEPE. Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. Below this, there is a language selector for 'Castellano | Galego | Valenciá | Catalá | Euskera'. A menu on the left lists several options, with 'Anulación y consulta de comunicaciones' highlighted. To the right of the menu is a large '@' symbol and an image of a person working. At the bottom, there are links for 'Avisos actualizado a 28/01/2020', 'Certific@2', and 'Verificación de la Huella electrónica de los documentos'. A footer contains copyright information for SEPE and the National Employment System.

GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL  
SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL  
SEPE

Inicio SEPE  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

## Contrat@

Comunicación de la contratación laboral

Inicio »

Castellano | Galego | Valenciá | Catalá | Euskera

- ▶ Información general
- ▶ Solicitud de autorización
- ▶ Gestión de la autorización
- ▶ Comunicación de la contratación
- ▶ Comunicación de la copia básica
- ▶ Seguimiento de las comunicaciones realizadas
- ▶ Anulación y consulta de comunicaciones

[Avisos actualizado a 28/01/2020](#)  
[Certific@2](#)  
[Verificación de la Huella electrónica de los documentos](#)

[Buzón de consultas](#)  
Aplicación Contrat@ - Comunicación de la contratación

La ayuda y documentación para el uso de esta Aplicación se encuentra en el apartado [Información general](#).

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



[Inicio](#) » [Contrat@](#) »



[Buzón de consultas](#)

[Aplicación Contrat@ - Comunicación de la contratación](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#)  
[Anulación y consulta de comunicaciones](#) | [Página inicial](#)

### Anulación y consulta de comunicaciones

- ▶ [Bajas](#)
- ▶ [Consultas de anulaciones](#)

[Ayuda PDF](#)

[volver](#)

## 7.1 – BAJAS

Dentro del menú de bajas encontramos todas las opciones que tenemos para realizar la anulación de una comunicación, que se podrá realizar hasta tres días después de la comunicación (cuatro días en total).



The screenshot shows the SEPE website interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Labor and Social Security, and SEPE. On the top right, there are navigation links: 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', 'Mapa web', and 'Inicio SEPE'. The main header features the 'Contrat@' logo and the text 'Comunicación de la contratación laboral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio » Contrat@ » Anulación y consulta de comunicaciones »'. A 'Buzón de consultas' icon and link are visible on the right. A central menu lists: 'Información general | Solicitud de autorización | Gestión de la autorización | Comunicación de la contratación | Comunicación de la copia básica | Seguimiento de las comunicaciones realizadas | Anulación y consulta de comunicaciones | Página inicial'. Under the 'Bajas' section, there is a list of options: 'Anulación de contratos', 'Anulación de prórrogas', 'Anulación de llamamientos', 'Anulación de horas complementarias', and 'Anulación de transformaciones a indefinido'. An 'Ayuda PDF' link is located to the right of this list. A 'volver' button is centered at the bottom of the main content area. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

### **7.1.1- EJEMPLO DE ANULACIÓN**

Para realizar la anulación de un contrato debemos entrar con el identificador de la comunicación, una vez dentro bajamos hasta encontrar la opción anular y hacemos click en el botón, luego confirmamos que queremos anularlo y ya hemos realizado la anulación.

Asimismo, para realizar las otras anulaciones que tenemos disponibles en el menú, accederemos con el identificador correspondiente y el procedimiento será el mismo, dar a la opción de anular y confirmar esta acción.

The screenshot shows the SEPE website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Labor and Social Economy, and SEPE. Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main heading is 'Contrat@ Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Anulación y consulta de comunicaciones » Bajas »'. There is a 'Buzón de consultas' link and a sub-heading 'Aplicación Contrat@ - Comunicación de la contratación'. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', 'Anulación y consulta de comunicaciones', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Anulación de Contratos' and contains a form labeled 'Datos de la Comunicación'. The form has a field for 'Identificador de la Comunicación' with three input boxes separated by dashes. Below the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. © Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

**Datos de la Cuenta de Cotización**

Cuenta de Cotización : 0111 07 0003  
Actividad Económica : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA. SEGURIDAD SOCIAL OBLIGATORIA

**Datos del Centro de Trabajo**

Pais : ESPAÑA  
Municipio : ABENGIBRE

**Datos del/la Trabajadora**

NIF/NIE :  
Nombre / Apellidos : PEDRO P P  
Fecha de Nacimiento : 01/01/1980  
Sexo : HOMBRE  
Nivel Formativo : DOCTORADO UNIVERSITARIO.  
Número de afiliación SS :  
Nacionalidad : ESPAÑA  
Municipio de Domicilio : ABENGIBRE  
Pais de Domicilio : ESPAÑA

**Identificador del contrato**

Identificador del contrato : E-02-2020-0000010  
Empresa que realiza la comunicación : VVV0200  
Fecha / Hora de mecanización : 07/02/2020 a las 09:28:50

**Datos del Contrato**

Ocupación Desempeñada : OFICIALES DE LAS FUERZAS ARMADAS  
Fecha de inicio del contrato : 05/02/2020  
Fecha Fin del Contrato :  
Fecha en que se comunica : 07/02/2020  
Tipo de Jornada : JORNADA ANUAL  
Duración Jornada : Horas : Minutos :  
¿El periodo de actividad es sin fecha cierta? : SI

**Otros datos del Contrato****Datos de la Copia Básica**

No se ha comunicado la copia básica :

subir ▲

Anular volver





[Inicio SEPE](#)  
[Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa web](#)

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



---

Inicio » [Contrat@](#) » [Anulación y consulta de comunicaciones](#) » [Bajas](#) » [Anulación de contratos](#) »

P G 1 P0702700F null      Esta usted trabajando en el entorno de DESARROLLO

 [Buzón de consultas](#)  
[Aplicación Contrat@ - Comunicación de la contratación](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#)  
[Anulación y consulta de comunicaciones](#) | [Página inicial](#)

### Anulación de Contratos

¿Desea proceder a la anulación del contrato  
 E-02-2020-0000010 ?

---

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.    ©  Sistema Nacional de Empleo, 2009.





[Inicio SEPE](#)  
[Direcciones y telfs.](#) | [Contactar](#) | [Accesibilidad](#) | [Mapa web](#)

# Contrat@

## Comunicación de la contratación laboral



---

Inicio » [Contrat@](#) »

P G 1 P0702700F null      Esta usted trabajando en el entorno de DESARROLLO

 [Buzón de consultas](#)  
[Aplicación Contrat@ - Comunicación de la contratación](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#) | [Anulación y consulta de comunicaciones](#)  
[Página inicial](#)

**La anulación del contrato se ha realizado correctamente**

---

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.    ©  Sistema Nacional de Empleo, 2009.

## 7.2 - CONSULTAS DE ANULACIONES



The screenshot shows the SEPE website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Labor and Social Economy, and SEPE. Navigation links include 'Inicio SEPE', 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the subtitle 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads 'Inicio » Contrat@ » Anulación y consulta de comunicaciones »'. A 'Buzón de consultas' icon is present, with a link to 'Aplicación Contrat@ - Comunicación de la contratación'. A menu of options includes 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', and 'Anulación y consulta de comunicaciones | Página inicial'. The 'Consultas de anulaciones' section lists five categories: 'Consultas de contratos anulados', 'Consulta de contratos anulados por trabajador', 'Consulta de prórrogas anuladas', 'Consulta de llamamientos anulados', and 'Consulta de transformaciones anuladas'. An 'Ayuda PDF' link is located to the right. A 'volver' button is at the bottom center. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

**GOBIERNO DE ESPAÑA**  
**MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL**  
**SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL**  
**SEPE**

Inicio SEPE  
Direcciones y telfs. | Contactar | Accesibilidad | Mapa web

# Contrat@

Comunicación de la contratación laboral

Inicio » [Contrat@](#) » Anulación y consulta de comunicaciones »

 [Buzón de consultas](#)  
[Aplicación Contrat@ - Comunicación de la contratación](#)

[Información general](#) | [Solicitud de autorización](#) | [Gestión de la autorización](#) | [Comunicación de la contratación](#)  
[Comunicación de la copia básica](#) | [Seguimiento de las comunicaciones realizadas](#)  
[Anulación y consulta de comunicaciones](#) | [Página inicial](#)

### Consultas de anulaciones

- ▶ Consultas de contratos anulados
- ▶ Consulta de contratos anulados por trabajador
- ▶ Consulta de prórrogas anuladas
- ▶ Consulta de llamamientos anulados
- ▶ Consulta de transformaciones anuladas

[Ayuda PDF](#)

[volver](#)

© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009. ©  Sistema Nacional de Empleo, 2009.

## **7.2.1- EJEMPLO DE CONSULTA DE ANULACIONES**

Para realizar la consulta de anulación de un contrato debemos entrar con el identificador de la comunicación, una vez dentro bajamos hasta encontrar la opción anular y hacemos click en el botón, luego confirmamos que queremos anularlo y ya hemos realizado la anulación.

Asimismo, para realizar las otras consultas de anulaciones que tenemos disponible en el menú, accederemos con el identificador correspondiente y el procedimiento será el mismo.



The screenshot displays the SEPE website interface for the 'Contrat@' system. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Labor and Social Security, and SEPE. Navigation links include 'Direcciones y telfs.', 'Contactar', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'. The main header features the 'Contrat@' logo and the text 'Comunicación de la contratación laboral'. A breadcrumb trail reads: 'Inicio » Contrat@ » Anulación y consulta de comunicaciones » Consultas de anulaciones »'. A 'Buzón de consultas' icon is visible. A menu of options includes: 'Información general', 'Solicitud de autorización', 'Gestión de la autorización', 'Comunicación de la contratación', 'Comunicación de la copia básica', 'Seguimiento de las comunicaciones realizadas', 'Anulación y consulta de comunicaciones', and 'Página inicial'. The main section is titled 'Consulta de Contratos Anulados' and contains a form labeled 'Datos del Contrato'. The form has a field for 'Identificador de la Comunicación:' with three input boxes separated by dashes. Below the form are 'aceptar' and 'volver' buttons. The footer contains copyright information: '© Servicio Público de Empleo Estatal, 2009.' and '© Sistema Nacional de Empleo, 2009.'

**CONSULTA DEL CONTRATO ANULADO**  
**300 - FIJO DISCONTINUO**  
**Código 300**

**CONTRATO ANULADO EL DIA 07/02/2020 A LAS 09:34:18**  
**ANULACIÓN REALIZADA POR:**

bajar ▼

**Datos de la empresa**

CIF/NIF/NIE de la Empresa :  
Nombre ó Razón Social de la Empresa :  
Domicilio Social : PZ ESPAÑA 0001  
País : ESPAÑA  
Municipio : INCA  
Código Postal : 07300

**Datos de la Cuenta de Cotización**

Cuenta de Cotización : 0111 07 000302  
Actividad Económica : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA, SEGURIDAD SOCIAL OBLIGATORIA

**Datos del Centro de Trabajo**

País : ESPAÑA  
Municipio : ABENGIBRE

**Datos del/la Trabajadora**

NIF/NIE :  
Nombre / Apellidos : PEDRO P P  
Fecha de Nacimiento : 01/01/1980  
Sexo : HOMBRE  
Nivel Formativo : DOCTORADO UNIVERSITARIO.  
Número de afiliación SS :  
Nacionalidad : ESPAÑA  
Municipio de Domicilio : ABENGIBRE  
País de Domicilio : ESPAÑA

**Identificador del contrato**

Identificador del contrato : E-02-2020-0000010  
Empresa que realiza la comunicación : P0702700F  
Fecha / Hora de mecanización : 07/02/2020

**Datos del Contrato**

Ocupación Desempeñada : OFICIALES DE LAS FUERZAS ARMADAS  
Fecha de inicio del contrato : 05/02/2020  
Fecha Fin del Contrato :  
Fecha en que se comunica : 07/02/2020  
Tipo de Jornada : JORNADA ANUAL

## ANEXO I – OTROS DATOS DEL CONTRATO

En los contratos de DURACIÓN DETERMINADA

- **Fecha fin del contrato** → Será obligatorio en todos los contratos de duración determinada, excepto en el contrato de obra o servicio determinado y de interinidad, que no se consignará si no se conoce la fecha fin. Presenta el formato dd/mm/aaaa.

En los contratos OBRA O SERVICIO DETERMINADO

- Si es de duración cierta, esta no podrá exceder de tres años ampliable 12 meses por convenio colectivo. Esta duración máxima no será de aplicación a la Administración Pública y sus Organismos públicos vinculados o dependientes.

En los contratos EVENTUALES POR CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN

- **Existe convenio que autorice una duración superior** → Este dato no aparece en principio en la pantalla sino que al realizar el envío, si la duración del contrato supera la máxima permitida por la Ley (máximo 6 meses en un periodo de 12 meses), devolverá nuevamente la pantalla preguntando si existe convenio que autorice una duración superior a esos 6 meses.

La respuesta (SI/NO) se seleccionará a través de la pantalla y será obligatoria su cumplimentación.

- **Presenta contrato escrito (SI / NO)** → Este dato no aparece en principio en la pantalla sino que al realizar el envío, si el contrato es a tiempo completo y la duración del contrato es inferior a 28 días, se muestra una ventana preguntando si existe o no contrato escrito. Se selecciona la respuesta y se pulsa el botón "ACEPTAR" saliendo de la ventana y regresando nuevamente a la pantalla de COMUNICACIÓN DE UN CONTRATO EVENTUAL POR CIRCUNSTANCIAS DE LA PRODUCCIÓN.

En los contratos de PRÁCTICAS

- **Titulación académica** → Este dato, que se solicita únicamente en los contratos de prácticas, tiene doce caracteres. La codificación de titulaciones académicas está relacionada con la codificación de niveles formativos.

- **Nivel formativo del trabajador** → este dato se cumplimentará con el nivel formativo más alto que tiene el trabajador, seleccionándolo entre los posibles que se muestran.

Cuando se selecciona el dato Nivel Formativo del Trabajador se rellena automáticamente el primer desplegable del dato Titulación Académica del Contrato que podrá ser modificado.

- **Titulación académica del contrato** → este dato se cumplimentará con la titulación académica por la que es contratado el trabajador.

La codificación de titulaciones académicas a doce dígitos es significativa de tal forma que, los dos primeros dígitos por la izquierda, indican el nivel formativo al que corresponde la titulación académica. Un nivel formativo se desglosa en una o varias titulaciones académicas.

La titulación académica del contrato ha de pertenecer a un nivel formativo igual o inferior al seleccionado en el dato: nivel formativo del trabajador.

Con el fin de simplificar la cumplimentación de la titulación académica del contrato se han habilitado dos desplegables. El primero recoge el nivel formativo al que pertenece la titulación y el segundo expande todas las titulaciones posibles para el nivel formativo seleccionado.

Es un dato obligatorio que se selecciona a través de la pantalla. Hace referencia a la titulación académica que posee el trabajador y que le permite realizar este tipo de contrato según la Ley.

#### En el supuesto de CONTRATO DE INVESTIGACIÓN

Si se trata de un CONTRATO DE INVESTIGACIÓN, se deberá marcar el supuesto de "**Investigación**" y cumplimentar el epígrafe "CONTRATO DE INVESTIGACIÓN" que presente los siguientes datos de obligada cumplimentación:

- **Empleador que contrata** → Se selecciona a través de la pantalla y hace referencia a la condición del empleador que contrata.

- **Trabajador contratado** → Sólo para el contrato de obra o servicio determinado. Es un dato obligatorio y se selecciona a través de la pantalla . Hace referencia a la categoría por la que se contrata al trabajador.

#### En los contratos de FORMACIÓN

- **Tipo de jornada** → Es un dato obligatorio que se selecciona a través de la pantalla y permite recoger en que periodo de tiempo se va a realizar la jornada de trabajo que se indica en el dato siguiente.

- **Duración de jornada** → Consta de dos campos:

- Horas
- Minutos

Ambos campos permiten recoger la duración de la jornada de trabajo a tiempo completo en el periodo de tiempo que se ha indicado en el dato anterior.

Presentan una serie de validaciones lógicas, referentes al número máximo de minutos (59) y al número máximo de horas que estarán en función del tipo de jornada seleccionada.

- **Horas de formación** → Consta de dos campos:

- Horas
- Minutos

Permite indicar las horas dedicadas a la formación del trabajador que la Ley establece, la jornada de trabajo no podrá superar el 75% de la jornada el primer año.

Presentan estos campos una serie de validaciones lógicas referentes al número máximo de minutos (59) y al número máximo de horas, que estará en función del tipo de jornada seleccionado. No podrá superar lo consignado en el dato "**duración de jornada**"

- **Colectivo de formación** → Este dato no está habilitado en principio en la pantalla sino que al realizar el envío, si la edad del trabajador es superior a 24 años, se habilitará el dato y en el caso de que el trabajador contratado pertenezca a alguno de los colectivos de desempleados que establece la Ley, se seleccionará este a través de la pantalla.

- **Existe convenio que autorice una duración superior** → Este dato no aparece en principio en la pantalla sino que al realizar el envío, si la duración del contrato está entre 6 y 12 meses, devolverá nuevamente la pantalla preguntando si existe convenio que autorice esa duración, pues la Ley establece el límite mínimo de 12 meses y máxima de 36 meses, salvo que por convenio se autorice una duración inferior, nunca menor de 6 meses.

La respuesta (SI/NO) se seleccionará a través de la pantalla y será obligatoria su cumplimentación.

- **Bonificación** → Este dato se solicita al realizar el envío, ¿el contrato es bonificado? Sí, No, en caso afirmativo el trabajador deberá ser un desempleado inscrito en oficina de empleo.

En el supuesto de CONTRATO DE INTERINIDAD

En caso de CONTRATO DE INTERINIDAD, se deberá marcar el supuesto de "**Interinidad**" y cumplimentar el "DATO DE LA INTERINIDAD" que es el siguiente:

- **Causa objeto de la interinidad** → El dato se selecciona a través de la pantalla y permite recoger la causa de la interinidad establecida en la Ley, por la que se realiza este contrato.

Para la cumplimentación del dato primero se seleccionará el tipo de documento que se va a introducir y a continuación el CIF, NIF o NIE.

En el supuesto de CONTRATO DE RELEVO

En caso de CONTRATO DE RELEVO, se deberá marcar el supuesto de "**Contrato de relevo**" y cumplimentar el "ANEXO CONTRATO DE RELEVO" que contiene los siguientes datos:

- **Tipo de trabajador de relevo** → Es un dato obligatorio que se selecciona a través de la pantalla. Hace referencia a si el trabajador contratado que releva este desempleado e inscrito en el Servicio Público de Empleo, o bien, tiene concertado con la empresa contratante un contrato de duración determinada.

- **Nombre**

- **Primer apellido**
- **Segundo apellido**

Los tres datos son obligatorios, excepto el segundo apellido, que no se cumplimentará si el trabajador es extranjero y carece de él.

Hacen referencia al nombre y apellidos del trabajador relevado que accede a la jubilación parcial.

En el supuesto de BONIFICACIÓN DE CONTRATOS DE DURACIÓN DETERMINADOS

En caso de CONTRATO BONIFICADO, se deberá marcar el supuesto de "**Bonificación**" y cumplimentar los "DATOS DE LA BONIFICACIÓN".

Hay que marcar uno y sólo uno de entre los tres datos siguientes:

- **Colectivo de exclusión social**
- **Colectivos con relación laborales especiales:**
  - \* **Menores internos en el centro**
  - \* **Penados en instituciones penitenciarias**
- Colectivos **de víctimas de violencia**

En el supuesto de FOMENTO DE LA CONTRATACIÓN INDEFINIDA (\*)

- **Se acoge a Fomento de la Contratación Indefinida** → La respuesta (SI/NO) se seleccionará a través de la pantalla y será obligatorio cumplimentarla.

Hace referencia a la Disposición adicional primera de la Ley 12/2001, modificada por Ley 35/2010 a la indemnización que recibirá el trabajador en caso de despido siempre y cuando se reúnan las condiciones para acogerse a esta medida de Fomento de la Contratación Indefinida.

- **Colectivo de Fomento de la Contratación Indefinida** → En caso de respuesta afirmativa en el dato anterior, se deberá cumplimentar obligatoriamente este dato, seleccionando a través de la pantalla el colectivo al que pertenece el trabajador contratado según se establece en la Ley. En caso de respuesta negativa en el dato anterior, no se podrá cumplimentar.

Si se trata de un contrato de minusválidos (indefinido o fijo discontinuo), no se muestra este campo por asumirse automáticamente como colectivo de Fomento de la Contratación Indefinida el de minusválidos.

(\*) Contratos iniciados con anterioridad al 12 de febrero de 2012.

## En el supuesto de BONIFICACIÓN EN CONTRATOS INDEFINIDOS

En caso de CONTRATO BONIFICADO, se deberá marcar el supuesto de "**Bonificación**" y cumplimentar los "DATOS DE LA BONIFICACIÓN".

Hay que marcar uno y sólo uno de entre los tres datos siguientes:

- Colectivo de Excluido Social
- Colectivo Víctimas de Violencia
- Colectivo Ley 35/2010 (contratos iniciados hasta 31-12-2011)
- Colectivo Ley 43/2006
- Apoyo a Emprendedores
- Colectivos Ley 11/2013
- Colectivos RD-Ley 16/2013
- RD – Ley 16/2014
- Colectivos Ley 25/2015
- Ley 23/2015
- Ley 31/2015

## En los contratos A TIEMPO PARCIAL y de FIJOS DISCONTINUOS

- **Tipo de jornada** → Se selecciona a través de la pantalla y permite recoger en qué periodo de tiempo se va a realizar la jornada de trabajo que se indica en el dato siguiente.

Para los contratos de fijos discontinuos sólo presenta el tipo de jornada "anual" que es la única permitida.

- **Duración de jornada** → Consta de dos campos, siendo obligatorio cumplimentar al menos uno de ellos:

- Horas
- Minutos

Ambos campos permiten recoger la duración de la jornada de trabajo en el periodo de tiempo que se ha indicado en el dato anterior.

Presentan estos campos una serie de validaciones lógicas, referentes al número máximo de minutos (59) y al número máximo de horas que estarán en función del tipo de jornada seleccionada.

Cuando se trate de contratos de fijos discontinuos en los que el periodo de actividad sea sin fecha cierta (no se conoce con certeza) no se cumplimentará este campo, debiendo en este caso cumplimentar el dato siguiente.

- **El periodo de actividad es sin fecha cierta** → Este dato sólo es para el contrato de fijos discontinuos en los que el periodo de actividad es sin fecha cierta. En principio, no aparece este dato en la pantalla, sino que al realizar el envío de un contrato fijo discontinuo, en el que no se ha cumplimentado el dato anterior "**Duración de jornada**", se devolverá nuevamente la pantalla preguntando si el periodo de actividad es sin una fecha cierta.

La respuesta (SI/NO) se seleccionará a través de la pantalla y será obligatoria su cumplimentación.

La respuesta afirmativa, permite realizar la comunicación de un contrato de trabajo de fijo discontinuo cuyo periodo de actividad no se conoce con certeza.

La respuesta negativa, impide realizar la comunicación debiéndose cumplimentar en este caso el dato anterior "**Duración de jornada**".

- **Porcentaje de jubilación parcial** → Es un dato obligatorio sólo para este tipo de contrato, que permite indicar la reducción de la jornada y el salario.

En los contratos A TIEMPO PARCIAL INDEFINIDOS

- **Horas de Convenio** → Consta de dos campos:

- Horas
- Minutos

Presentan estos campos una serie de validaciones lógicas referentes al número máximo de minutos (59) y al número máximo de horas que estarán en función del tipo de jornada seleccionada. Además, su contenido deberá ser igual o superior a lo consignado en el dato de duración de jornada.

El dato permite recoger el número de horas a tiempo completo recogidas en el Convenio. Es un dato opcional, excepto para contratos que vayan a solicitar las ayudas de los programas de empleo.

## ANEXO II – DATOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO

Estos datos específicos se deberán marcar en el caso de que el contrato a comunicar se encuentre en alguno de estos supuestos:

En el supuesto de EMPRESA DE TRABAJO TEMPORAL

En caso de EMPRESA DE TRABAJO TEMPORAL se deberá marcar el supuesto de "ETT" y cumplimentar los "DATOS DE LA EMPRESA USUARIA DE LA ETT", que son los siguientes y que sólo podrán comunicarse datos de ETT cuando el CIF/NIF/NIE de la empresa usuaria exista en la Base de Datos del Servicio Público de Empleo identificado como Empresa de Trabajo Temporal:

- **Contrato de plantilla** → Se deberá marcar una de las dos opciones que se presente en pantalla (**SI/NO**).

Si la respuesta es SI, significa que el contrato de trabajo lo está realizando la ETT para su propia plantilla y no para ceder al trabajador a la empresa usuaria.

En este caso ya no se podrá cumplimentar ningún dato más

Si la respuesta es NO, significa que el contrato de trabajo lo está realizando la ETT para ceder al trabajador a la empresa usuaria, en cuyo caso se deberán cumplimentar obligatoriamente los datos que se describen a continuación.

- **CIF/NIF/NIE y Cuenta de Cotización de la empresa usuaria del contrato** → Dato obligatorio que sólo está habilitado cuando en el dato anterior se haya respondido que NO es un contrato de plantilla.

En el supuesto de MAYOR DE 52 AÑOS BENEFICIARIO DE SUBSIDIO

Si el contrato se realiza acogándose a la Ley 45/2002 para un TRABAJADOR MAYOR DE 52 AÑOS que sea beneficiario de los subsidios por desempleo a los que hace referencia la Disposición Transitoria Quinta de la citada Ley, se deberá marcar el supuesto de "**Mayores de 52 años (Ley 45/2002)**" y seleccionar obligatoriamente uno y sólo uno de los dos datos que se muestran en el epígrafe de "MAYORES DE 52 AÑOS BENEFICIARIOS DE SUBSIDIO POR DESEMPLEO (Ley 45/2002)" y que son:

- **Subsidio REASS**

- **Resto de subsidios por desempleo**

Estos datos que hacen referencia al tipo de subsidio que percibe el trabajador contratado.

#### En el supuesto de CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO

Si se trata de un CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO que contrate a un TRABAJADOR DISCAPACITADO, se deberá marcar el supuesto de "**Discapacidad**" y cumplimentar obligatoriamente el "DATO DE LA DISCAPACIDAD" que es el siguiente:

- **Discapacidad** → Se deberá seleccionar a través de la pantalla el colectivo de discapacitado en Centro Especial de Empleo.

#### En el supuesto de CONTRATO DE PERSONA DISCAPACITADA

Si se trata de un CONTRATO DE PERSONA DISCAPACITADA se deberá marcar el supuesto de "**Discapacidad**" y cumplimentar obligatoriamente el "DATO DE LA DISCAPACIDAD" que es el siguiente:

- **Discapacidad** → Se deberá seleccionar a través de la pantalla el colectivo de discapacitado.

- **Enclaves laborales** → Se deberá seleccionar el colectivo de enclave.

#### En el supuesto de ESCUELA TALLER, CASA DE OFICIOS, TALLER DE EMPLEO O FORMACIÓN DUAL

Si la empresa que contrata es una ESCUELA TALLER/CASA DE OFICIOS/TALLER DE EMPLEO, se deberá marcar el supuesto de "**ET/CO/TE/FD**" y cumplimentar el "DATO DE LA ET/CO/TE/FD" que es:

- **ET / CO / TE / FD** → Es obligatoria su cumplimentación y se selecciona a través de la pantalla. Hace referencia a si el contrato de trabajo se realiza para un alumno/trabajador o para personal de una escuela taller, casa de oficios o taller de empleo.

#### En el supuesto de OFERTA DE EMPLEO

En caso de que la empresa haya presentado una OFERTA DE EMPLEO ante el Servicio Público de Empleo se deberá marcar el supuesto "Oferta de trabajo" Este supuesto se marcará si el empresario conoce el identificador de la Oferta de Empleo que presentó ante el Servicio Público de Empleo y en ese caso cumplimentar el "DATO DE LA OFERTA DE EMPLEO" siguiente:

**Identificador de la oferta** → El identificador de la oferta de trabajo, que es opcional para todos los contratos, excepto para los de Programa de Empleo, que es obligatorio. Se recoge con el siguiente formato, que consta de tres datos:

- campo numérico de dos posiciones, obligatorio (Comunidad Autónoma)
- campo numérico de cuatro posiciones, obligatorio (año)
- campo numérico de seis posiciones, obligatorio (número secuencial)

En el caso de no conocer el identificador de la oferta, se pulsará el botón "buscar ofertas", que permitirá seleccionar las ofertas disponibles para ese empleador en la localidad del puesto y en la ocupación del trabajador en el contrato.

En el supuesto de un PROGRAMA DE EMPLEO

### **Contratos acogidos a programas de empleo.**

Se contempla la posibilidad de que determinados códigos de contrato se acojan a los programas de empleo.

Los programas de empleo son los siguientes:

- 01** - Fomento de Empleo Agrario
- 12** - Interés Social Corporaciones Locales
- 13** - Interés Social Órganos de la Administración del Estado
- 14** - Interés Social Comunidades Autónomas
- 15** - Interés Social Entidades sin ánimo de lucro
- 16** - Interés Social Universidades

Los códigos de contrato que pueden acogerse a estos programas de empleo son los siguientes:

	<b>Tiempo Completo</b>	<b>Tiempo Parcial</b>
<b>Obra o servicio</b>	401	501
<b>Eventual</b>	402	502
<b>Interinidad</b>	410	510
<b>Prácticas</b>	420	520
<b>Formación</b>	421	
<b>Exclusión social</b>	450	550
<b>Adscripciones</b>	970	
<b>Otros contratos</b>	990	

Validaciones:

- Los programas de empleo 12, 13, 14, 15 y 16 son válidos para contratos iniciados después del 23 de julio de 2004.
- El trabajador debe estar inscrito como demandante en el Servicio Público de Empleo.
- Para los programas de empleo 13, 14, 15 y 16 se solicitará el grupo de cotización a la Seguridad Social.
- Para los programas de empleo, es obligatorio introducir el identificador oferta de empleo, si no se introduce en el registro el contrato se grabará con error.

En el supuesto de CAMPAÑA

Dato opcional para todos los contratos, se cumplimentará en los supuestos y con las normas que en su caso dicten las distintas Comunidades Autónomas, está formado por tres campos:

- Comunidad Autónoma, se cumplimentará con el código de la Comunidad.
- Campaña, es un campo alfanumérico de tres posiciones.
- Año, se cumplimentará con el año de la campaña.

En el supuesto de EMPRESA DE INSERCIÓN

Contratos acogidos a la Ley 44/2007, para la regulación de empresas de inserción, en el supuesto de contrato temporal en Empresa de Inserción, se utilizarán los códigos 452 ó 552.

## **ANEXO III- DATOS ESPECÍFICOS DE LA COPIA BÁSICA**

- Dirección completa de Centro de Trabajo
- Tipo de Firma de la copia básica
- Resto de datos contenidos en el contrato o transformación en indefinido, y que no estén recogidos entre los ya comunicados.

## **ANEXO IV- DATOS DE LA COMUNICACIÓN DE LA PRORROGA**

- Fecha de inicio de la prorrogación
- Fecha de término de la prorrogación
- Discontinuidad (solo en el supuesto en el que exista desfase entre la fecha fin del contrato o prorrogación inmediatamente anterior y la fecha inicio de la prorrogación a comunicar)
- Convenio (solo en el supuesto en el que exista convenio que permita una duración superior a la establecida)

## **ANEXO V- DATOS DE HORAS COMPLEMENTARIAS**

- Número total de horas complementarias
- Porcentaje de aumento que supone sobre las horas pactadas en el contrato

## **ANEXO VI- DATOS DE LA COMUNICACIÓN DE LLAMAMIENTO DE FIJO DISCONTINUO**

- Fecha de inicio del llamamiento
- Fecha de fin del llamamiento (si se conoce)
- Identificador de la Empresa
- Identificador del Trabajador - Identificador del Contrato (si se conoce)